**PLAN DE AFACERE**

*- Introduceți titlul planului de afaceri -*

**DEPUS** **ÎN CADRUL CONCURSULUI**

**DE PLANURI DE AFACERI AL PROIECTULUI:**

**’’GAL LJS – Da, Se poate’’ ID: 312228**



**Nume și prenume aplicant:..................**

**CNP aplicant:..................**

**1. DESCRIEREA ÎNTREPRINDERII SOCIALE**

1.1. **Denumirea propusă pentru întreprinderea socială**: .......................................

*Notă: Denumirea nu trebuie păstrată în etapa de înființare a firmei, aceasta putând fii actualizată în conformitat cu posibilitatea de obținere a unei denumiri apropiate/ disponibile de cea propusă prin planul de afacere.*

1.2. **Forma juridică de constituire**

|  |  |
| --- | --- |
| *Tipul de întreprindere* | *Bifați*  *pentru exprimarea acordului privind forma juridică* |
| Societate cu Răspundere Limitată |  |

*Notă:* Societate cu Răspundere Limitată este singura opțiune posibilă prin proiect *( formă obligatorie conform Ghidului de finanțare- Proiect* GAL LJS – Da, Se poate, cod SMIS 312228

**1.3. Rezumat executiv**

*Elaborati o declarație puternică care să enunțe angajamentul față de misiunea socială, obiectivele, impactul regional/local, problemele sociale identificate și corelate cu zona geografică și să evidențieze potențialul afacerii. Include o analiză sumară a pieței, specificând publicul țintă și caracteristicile acestuia. Detaliază impactul social pe care îl va genera afacerea și beneficiile pentru comunitate. Încheie cu strategii de implementare și un angajament clar față de sustenabilitate.*

*..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................*

**1.4. Descrieți pe scurt când și cum se va realiza începerea efectivă a activităţii**:

*Beneficiarii trebuie să aibe în vedere în elaborarea planului de afaceri și a previziunilor financiare în raportul cu bugetul de cheltuieli că perioada de implementarea a planului începe obligatoriu la data de 01.08.2025, unde în termen de maxim 4 luni beneficiarii au obligativitatea obținerii atestatului de întreprindere socială și angajării celor 4 persoane obligatorii conform schemei de finanțare. Menționăm că la finalul lunii a-3-a de la semnarea contractului de subvenție vom solicita spre raportare atestatele de întreprindere socială obținute și raporturile REVISAL cu angajarea persoanelor cel târziu în luna a-4-a.*

*Descrieți în această secțiune previziunea privind demararea efectivă a activității în conformitate cu obligațiile enunțate anterior, în baza ghidului de finanțare al apelului destinat întreprinderilor sociale în mediul rural*

..................................................................................................................................................

**1.5. Activitatea principală a societăţii şi codul CAEN al activităţii principale:** ............................................................................................................................................................,

Activitate secundară/ activități secundare: ..................................

**1.6. Persoană de contact**: ...................................

**1.7. Datele de contact ale persoanei responsabile de implementare**:

**Telefon**:

**E-mail**:

**1.8. Locația de implementare propusă prin proiect**:

- sediu social: loc...................,sat……………… str. ...................., nr. ...., județ……………..;

-punct/puncte de lucru: loc...................,sat……………… str. ...................., nr. ...., județ……………..;

*Notă:* ***Propunerea locației de implementare este cu titlul orientativ, aceasta putând suferi modificări în etapa de înființare a firmei, cu respectarea condițiilor de eligibilitate ale finanțării****.*

**1.9 Descrierea activității pentru care se solicită finanțare**

*Vă rugăm să oferiți detalii despre activitatea corespunzătoare codului CAEN pentru care solicitați finanțare, evidențiind factorii pe care îi considerați importanți pentru afacerea dumneavoastră (de exemplu: amplasamentul, evaluarea tehnologiei pe care intenționați să o utilizați, experiența anterioară a antreprenorului etc.).*

*De asemenea, este necesar să menționați modul în care întreprinderea va utiliza resursele umane, materiale și financiare pentru atingerea obiectivelor propuse. Vă rugăm să descrieți investițiile planificate și costurile operaționale estimate pentru numărul de maxim 18 luni de activitate, perioada în care se va desfășura implementarea proiectului*

*................................................................................................................................................................................................................................................................................................*

Vă rugăm să prezentați modelul de organizare și funcționare a întreprinderii sociale, punând accent pe modalitățile prin care se asigură implicarea membrilor și altor părți interesate, inclusiv persoane din grupuri vulnerabile, în cazul în care acestea fac parte din targetul întreprinderii. Detaliați cum se desfășoară procesul decizional referitor la activitățile întreprinderii și cum acesta reflectă principiile stabilite în articolul 4, literele c și d, din Legea nr. 219/2015 privind economia socială.

............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

*Notă:* ***În cazul în care viitorul antreprenor/ beneficiar deține experiență relevantă în domeniul de activitate pentru care solicită finanțarea prin intermediul planului de afacere, acest aspect va fi punctat corespunzător în cazul unui punctaj egal. Pentru demonstrarea acestui criteriu vă rugăm să atașați documente doveditoare pentru experiența relevantă în cadrul domeniului de activitate vizat pentru care puteți face dovada experienței relevante. ( ex contracte de muncă/ adeverințe de la angajatori cu evidențierea atribuțiilor relevante, extras REVISAL, contracte de prestări servicii/ colaborări, recomandări/ scrisori de referință, certificări profesionale/ apartenența la organizații de specialitate, cv-urile bine detaliate și argumentate cu menționarea angajatorilor de la care se poate solicita o recomandare privind experiența relevant în cazul în care nu s-a putut obține una până la momentul depunerii proiectului etc.)***

**2. MISIUNEA, VIZIUNEA, OBIECTIVELE SOCIALE ȘI INDICATORII SOCIALI AI AFACERII**

2.1 Misiunea afacerii / misiunea socială a întreprinderii (programele sociale ale întreprinderii sau proiecte relevante pentru comunitate). În secțiunea de misiune, explică motivele pentru care organizația există, subliniind nevoile specifice ale comunității vizate. Acest lucru presupune identificarea grupurilor de persoane cărora te adresezi, descriind cum activitățile tale contribuie la îmbunătățirea vieților acestora și cum te implici în susținerea lor.

*..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................*

2.2 Viziunea întreprinderii, reprezentarea a ceea ce se doreşte a fi organizaţia în viitor (aceasta ar trebui să reflecte aspirațiile tale pe termen lung. Descrie imaginea pe care dorești să o construiești pentru viitorul organizației, subliniind impactul pe care vrei să-l ai asupra comunității și sectorului.)

*..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................*

2.3 Obiectivul general si obiectivele specifice ale afacerii (atât din punct de vedere economic cât și social) – obiective pe termen scurt, mediu si lung si obiectivele sociale

*..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................*

2.4 Nevoile sociale identificate si indicatorii sociali propuși prin prezentul plan de afaceri

*..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................*

2.5 Modul în care se integrează activitatea întreprinderii în contextul social și în cel economic din zona respectivă: elemente de analiză de piață privind activitatea care face obiectul Planului de afaceri

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**3. OBIECTIVELE ÎNTREPRINDERII SOCIALE**

*Vă rugăm să prezentați pe scurt sub formă de obiective ceea ce vă propuneți prin intermediul planului de afaceri*

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Se vor analiza modalitățile de rezolvare pe termen scurt/mediu a punctelor slabe și cum diminuăm efectul amenințărilor

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**4. DESCRIEREA AFACERII**

4.1 Descrierea afacerii și corelarea cu problema socială a cărei rezolvare constituie misiunea socială a întreprinderii. Realizați justificarea necesității afacerii propuse (Cum contribuie afacerea la rezolvarea / ameliorarea problemei sociale?)

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

4.2 Perspectivele pentru viitor în contextul obiectivelor pe termen lung

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

4.3 Direcțiile strategice de dezvoltare a întreprinderii, având în vedere atât activitatea economică, cât și misiunea/programele sociale ale acesteia

*..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................*

**5. ACTIVITĂȚI NECESARE IMPLEMENTĂRII PLANULUI DE AFACERI:**

**5.1 Activitățile planificate în cadrul întreprinderii sociale includ:**

* asigurarea unui spațiu productiv sau comercial prin achiziționare sau închiriere, precum și elaborarea proiectelor tehnice necesare;
* amenajarea spațiului; achiziția de utilaje, echipamente și mobilier; obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare pentru implementarea proiectului;
* recrutarea, selecția și angajarea personalului suplimentar necesar, precum și instruirea acestuia;
* derularea de acțiuni de promovare pentru produsele și serviciile oferite;
* aprovizionarea cu materii prime, materiale, produse finite și mărfuri, asigurând condițiile tehnico-economice și sanitare necesare.

*..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................*

**5.2 Durata de implementare a proiectului (interval format din prima lună- ultima lună): ..................................**

Perioada de sustenabilitate(interval format din prima luna- ultima luna): .............................

***Nota:*** *Prima luna de implementare este previzionată a fi Luna AUGUST 2025, ultima luna, cea de-a 18 este previzionata a fi FEBRUARIE 2027. Perioada de sustenabilitate obligatorie este de minim 13 luni, reprezentând perioada dintre 1 MARTIE 2027-31 MARTIE 2028*

**5.3 Grafic de desfășurare:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Activitatea/luna** | **Perioada de implementare** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| L 1 | L 2 | L 3 | L 4 | L 5 | L 6 | L 7 | L 8 | L 9 | L 10 | L 11 | L 12 | L 13 | L 14 | L 15 | L 16 | L 17 | L 18 |
| Activitatea 1  *Denumire activitate…..* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Activitatea 2  ………… |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Activitatea 3  ………… |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Activitatea 3  ………. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Nota: Vă rugăm să aveți în vedere că primele MAXIM 4 luni de implementare sunt destinate obținerii atestatului de întreprindere socială și angajării celor 4 sau 5 (dupa caz) persoane, obligatorii conform ghidului de finanțare.Vă rugăm să aveți în vedere aceste aspecte când vă previzionați graficul de implementare, fluxul de numerar, previziunile bugetului în corelare cu planul de activități.***

**5.4 REZULTATE PROPUSE:**

*Rezultatele economice și sociale așteptate*

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**5.5 FLUX TEHNOLOGIC**

*Descrierea procesului de producție / prestare de servicii*

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**5.6 CLIENȚII POTENȚIALI**

*Cine vor fi potențalii clienţii şi care este localizarea acestora (județ, regiune, ţară şi distanţa faţă de locaţia proiectului)? Ce nevoi ale clienţilor vor satisface produsele şi serviciile dvs. în viitor. De ce vor cumpara acestia de la dvs.? Detalii despre profilul acestora: varsta, statut, localizare geografica, etc.*

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**5.7 CONCURENȚII POTENȚIALI**

*Prezentaţi concurenţii pe grupe de produse/servicii si caracteristicile pe care le cunoaşteţi ale acestora.*

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**5.8 FURNIZORI MATERII PRIME/ MATERIALE**

*Cine vor fi furnizorii şi care este localizarea acestora (județ, regiune, ţară şi distanţa faţă de locaţia proiectului)?*

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**6. STRATEGIA DE MARKETING**

**6.1 PRODUSUL/SERVICIUL** *(descrierea produselor / serviciilor care fac obiectul afacerii)*

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**6.2 PREȚUL** *(stabilirea pretului produselor / serviciilor pe care le ofera întreprinderea)*

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**6.3 PLASARE - DISTRIBUȚIE** *(descrierea canalelelor de vânzare / distribuție pentru produsele / serviciile realizate)*

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**6.4 PROMOVAREA** (descrierea, planificarea instrumentelor de marketing și promovare)

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

## 7.. SCHEMA ORGANIZATORICĂ ȘI ORGANIZAREA ÎNTREPRINDERII (resurse umane, politică de angajare etc.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Numar de angajati si distribuirea posturilor** | **Denumirea postului** | **Norma de lucru zilnica** |
| Angajat 1 |  |  |
| Angajat 2 |  |  |
| Angajat 3 |  |  |
| Angajat 4 |  |  |
| Angajat 5 |  |  |
| Angajat ... |  |  |

***Nota: Vă rugăm să aveți în vedere că norma minimă de lucru este de min. 4 ore/zi, conform Ghidului solicitantului iar acest aspect trebuie să se regăsească corelat și în bugetul proiectului.***

Câte locuri de muncă va crea întreprinderea socială și pe ce perioadă minimă vă angajați că le veți menține?

.............................................................................................................................................................

Câte persoane veți angaja din categoriile vulnerabile / defavorizate din mediul rural?

.............................................................................................................................................................

Număr de locuri de muncă ce urmează a fi create în întreprinderea socială nou înființată:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr. angajați** | **Angajate cel târziu în luna a-4-a de la semnarea contractului de subvenție** |
| Total | *…* |
| Din care: persoane vulnerabile / defavorizate din mediul rural | *…* |

***Nota:******Menționați din ce categorie de persoane vulnerabile/ defavorizate din mediul rural vă previzionați a vă ocupa locurile de muncă***

Detaliere atribuțiilor conform posturilor propuse prin proiect:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Denumire post vizat* | *Număr de salariaţi* | *Atribuții și responsabilități conform fișei postului și activității societății* |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Nota: Beneficiarii vor descrie în această secțiune relevanța numărului de angajați în contextul activității economice/ fluxului tehnologic descris și explicat în cadrul planului de afacere. Acest criteriu se verifică prin atribuțiile și responsabilitățile descrise în corelare cu activitatea propriu-zisă a societății/ a fluxului tehnologic necesar activității.***

Calificarea și experiența angajaților?

.............................................................................................................................................................

Modalitatea de recrutare și selecție a personalului

.............................................................................................................................................................

Cum se realizează/se va realiza monitorizarea personalului? (modalităţi de supraveghere a personalului angajat)

.............................................................................................................................................................

Care este/va fi modul de salarizare al personalului (descrieţi modul de salarizare/plată, prime, penalizare)?

.............................................................................................................................................................

Pentru cât timp veți menține locurile de muncă nou create?

.............................................................................................................................................................

Din ce resurse veți putea menține locurile de muncă în cadrul întreprinderii sociale?

.............................................................................................................................................................

## 8. PRINCIPII ORIZONTALE PIDS 2021 – 2027

**8.1 Egalitate de șanse și de tratament între femei și bărbați și integrarea perspectivei de gen:**

*<Explicati daca afacerea propusa de dvs. va atinge aceasta tema si modul în care se va realiza acest lucru>*

Vă rugăm să aveți în vedere alocarea unor **costuri specifice acestor acțiuni în proporție de minim 1% din bugetul planului de afaceri** care să asigure egalitatea de șanse .

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**8.2 Nediscriminarea și prevenirea oricărei forme de discriminare pe orice tip de criterii:**

*<Explicati daca afacerea propusa de dvs. va atinge aceasta tema si modul în care se va realiza acest lucru>*

***Vă rugăm să prezentați* achiziții** care facilitează **crearea unei culturi organizaționale favorabile incluziunii și nediscriminării.** Vă rugăm să evidențiați cum sunt alocate **costuri specifice acestor acțiuni în proporție de minim 1% din bugetul planului de afaceri** care să reducă discriminarea categoriilor de persoane vulnerabile.

*(ex. măsuri de politică de resurse umane care prevăd combaterea discriminării de orice fel cu privire la rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, gen, orientare sexuală, vârsta, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care poate restrânge condițiile de egalitate și drepturile omului).*

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**8.3 Accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități:**

*<Explicati daca afacerea propusa de dvs. va atinge aceasta tema si modul în care se va realiza acest lucru>*

***Vă rugăm să prezentați* achiziții/costuri specifice**prezentate ca soluțiile/produsele/serviciile care duc la o mai bună incluziune a persoanelor cu dizabilități.Vă rugăm să evidențiați cum sunt alocate **costuri specifice pentru aceste** soluții/produse/servicii **în proporție de minim 1% din bugetul planului de afaceri**

(*ex. echipamente adaptate pentru a fi utilizate de lucrător cu handicap în cazul în care planul de afacere creează loc de muncă pentru persoane cu handicap, platforme software cu comandă vocală)*

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

## 9. SUSTENABILITATE

**9.1 Perspective de dezvoltare viitoare (sugestii/ idei de dezvoltare viitoare a afacerii, măsuri de susținere a acestor idei, precum și resursele necesare sau avute în vedere)**

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Unde vreți să ajungeți într-un interval de 3 ani. La ce cifră de afaceri/profit? La ce număr de angajaţi?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Previziuni financiare*** | ***UM*** | ***An 1*** | ***An 2*** | ***An 3*** |
| Cifra de afaceri, din care: | lei |  |  |  |
| Profit | lei |  |  |  |
| Număr de salariaţi | Număr persoane |  |  |  |

**9.2 Capacitatea de a se autosusține (explicați modul in care afacerea va genera venituri și se va autosusține după încetarea finanţării solicitate prin planul de afaceri)**

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

## 10. PLAN DE FINANŢARE A ÎNTREPRINDERII SOCIALE

**10.1 Structura de finanţare a proiectului de investiţii:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Sursa de finanţare*** | ***CU TVA*** | |
| ***RON*** | ***%*** |
| Asistența Financiară Nerambursabilă |  | **(90%/ 89%/ 88% 85%)** |
| Contribuție proprie |  | **(10%/ 11%/12% 15%)** |
| TOTAL valoare de investiţie |  | **100%** |

***Nota:Asistența Financiară Nerambursabilă reprezintă valoarea grantului acordat,***

***Contrebuția proprie trebuie să fie de minim 10% conform criteriilor de eligibilitate, iar aceasta poate crește în funcție de punctajul asumat la 11%, 12%,*** ***15%.***

***Total valoare investiție se compune din valoarea Asistenței Financiare Nerambursabile la care se adaugă contribuția proprie. ( suma celor 2 valori)***

**10.2 BUGET DETALIAT**

* **Anexa 2**

**10.3 PROIECȚII FINANCIARE PRIVIND ÎNTREPRINDEREA SOCIALĂ (pe urmatorii 3 ani).**

**Venituri din exploatare previzionate in primii 3 ani de activitate**

| **An** | **Produse/Servicii** | **Unități vândute** | **Preț/unitate (lei)** | **Venituri (lei)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anul 1 -** | Vânzări de produse [tip produs]1 |  |  |  |
|  | Servicii prestate [tip serviciu] 1 |  |  |  |
|  | Vânzări de produse [tip produs]2 |  |  |  |
|  | Servicii prestate [tip serviciu] 2 |  |  |  |
|  | **Venituri totale an 1** |  |  |  |
| **Anul 2-** | Vânzări de produse [tip produs]1 | **Unități vândute** | **Preț/unitate (lei)** | **Venituri (lei)** |
|  | Servicii prestate [tip serviciu] 1 |  |  |  |
|  | Vânzări de produse [tip produs]2 |  |  |  |
|  | Servicii prestate [tip serviciu] 2 |  |  |  |
|  | **Venituri totale an 2** |  |  |  |
| **Anul 3-** | Vânzări de produse [tip produs]1 | **Unități vândute** | **Preț/unitate (lei)** | **Venituri (lei)** |
|  | Servicii prestate [tip serviciu] 1 |  |  |  |
|  | Vânzări de produse [tip produs]2 |  |  |  |
|  | Servicii prestate [tip serviciu] 2 |  |  |  |
|  | **Venituri totale an 3** |  |  |  |

**Sinteză:**

| **An** | **Venituri totale (lei)** |
| --- | --- |
| **Anul 1** |  |
| **Anul 2** |  |
| **Anul 3** |  |
| **Total venituri** |  |

**CHELTUIELILE UNEI ÎNTREPRINDERI SOCIALE, in primii 3 ani de activitate**

| **An** | **Tip Cheltuieli** | **Detalii** | **Valoare estimată (lei)** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Anul 1** | Cheltuieli cu personal | Salarii, contribuții |  |
|  | Cheltuieli cu materii prime şi materiale consumabile aferente activităţii desfaşurate | Tipuri de materiale |  |
|  | Cheltuieli pentru inchirieri si leasing | Tipuri de cheltuieli |  |
|  | Cheltuieli servicii externalizate | Tipuri de cheltuieli |  |
|  | Cheltuieli funcţionare birou | Utilităţi, Reparaţii/Întreţinere, etc |  |
|  | Cheltuieli pentru investiţii | Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, alte cheltuieli pentru investiţii necesare funcţionării întreprinderilor  (Aici doar enumerare si detalii scurte, aveti mai jos detalii) |  |
|  | Alte cheltuieli (cheltuieli ocazionale neregasite mai sus) | Tipuri de cheltuieli (taxe, asigurari, credite, impozite, etc) |  |
|  | **Cheltuieli totale an 1** |  |  |
|  |  |  |  |
| **Anul 2** | Cheltuieli cu personal | Salarii, contribuții |  |
|  | Cheltuieli cu materii prime şi materiale consumabile aferente activităţii desfaşurate | Tipuri de materiale |  |
|  | Cheltuieli pentru inchirieri si leasing | Tipuri de cheltuieli |  |
|  | Cheltuieli servicii externalizate | Tipuri de cheltuieli |  |
|  | Cheltuieli funcţionare birou | Utilităţi, Reparaţii/Întreţinere, etc |  |
|  | Cheltuieli pentru investiţii | Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, alte cheltuieli pentru investiţii necesare funcţionării întreprinderilor  (Aici doar enumerare si detalii scurte, aveti mai jos detalii) |  |
|  | Alte cheltuieli (cheltuieli ocazionale neregasite mai sus) | Tipuri de cheltuieli (taxe, asigurari, credite, impozite, etc) |  |
|  | **Cheltuieli totale an 2** |  |  |
|  |  |  |  |
| **Anul 3** | Cheltuieli cu personal | Salarii, contribuții |  |
|  | Cheltuieli cu materii prime şi materiale consumabile aferente activităţii desfaşurate | Tipuri de materiale |  |
|  | Cheltuieli pentru inchirieri si leasing | Tipuri de cheltuieli |  |
|  | Cheltuieli servicii externalizate | Tipuri de cheltuieli |  |
|  | Cheltuieli funcţionare birou | Utilităţi, Reparaţii/Întreţinere, etc |  |
|  | Cheltuieli pentru investiţii | Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, alte cheltuieli pentru investiţii necesare funcţionării întreprinderilor  (Aici doar enumerare si detalii scurte, aveti mai jos detalii) |  |
|  | Alte cheltuieli (cheltuieli ocazionale neregasite mai sus) | Tipuri de cheltuieli (taxe, asigurari, credite, impozite, etc) |  |
|  | **Cheltuieli totale an 3** |  |  |

**Sinteză:**

| **An** | **Cheltuieli totale (lei)** |
| --- | --- |
| **Anul 1** |  |
| **Anul 2** |  |
| **Anul 3** |  |
| **Total cheltuieli** |  |

***Nota :*** *în cazul în care societatea va comercializa/furniza o gama larga de produse si/sau servicii încercati sa faceti o grupare a acestora în functie de caracteristicile relevante*

## 10.4 Lista de echipamente/dotări

Centralizați ce echipamente / utilaje / dotări /servicii veți achiziționa pentru derularea afacerii?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Echipament / utilaj / dotare / servicii | Cantitate | Valoare estimată cu TVA (RON) | |
| Valoare din Grant (AFN) | Contribuție proprie |
| 1. | Ex. Chirie | 14 luni | 8000 | …… |
| 2. | Ex. servicii de contabilitate | 14 luni | 4000 |  |
| 3. | Ex. Multifunctionala | 1 buc | 10.000 | 3.000 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## 10.5 Lista de salarii

Centralizați cheltuielile salariale

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Denumire cheltuiala | Cantitate | Valoare estimată cu TVA (RON) | |
| Valoare din Grant (AFN) | Contribuție proprie |
| 1. | Ex. salariu net pentru angajat 1 post paznic( pentru o norma de 8h/zi) | 16 luni x 2400 lei/luna | 38.400 | …… |
| 2. | Ex. salariu net pentru angajat 1 post vanzator ( pentru o norma de 4h/zi) | 15 luni x 1200 lei/luna | 18.000 |  |
| 3. | Ex. contributii pentru angajat 1 post paznic( pentru o norma de 8h/zi) | 16 luni x 2400 lei/luna | 0 | 28.720 |
| 4. | Ex. contributii pentru angajat 1 post vanzator ( pentru o norma de 4h/zi) | 15 luni x 1200 lei/luna | 0 | 14.360 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

11. Anexe ale Planului de Afacere

* Anexa 2\_Bugetul planului de afaceri
* Anexa 2.1 \_ Anexă la Buget plan de afacere pentru acțiuni ce vor promova concret cele 3 principii orizontale stabilite prin PIDS 2021-2027
* Anexa 2.2\_ PROIECTIE CASH FLOW
* Anexa 2.3\_ PROGNOZA VENITURILOR
* Anexa 2.4\_ PROGNOZA CHELTUIELILOR
* Oferte de preț pentru justificarea bugetului
* CV/ documente doveditoare a experienței relevante în domeniul de activitate pentru care aplicați ( în caz de departajare la punctaje egale) etc.

.