



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "LUNCA JOASA A SIRETULUI"

Jud. Galați, Sat Branistea, Com. Branistea, Str. Stefan cel Mare

Sediu Operațional: Jud. Galați, Sat Șendreni, Com. Șendreni

Reg. 68/31.10.2012 | CIF 30849360

Banca Transilvania, IBAN RO068TRONCART0063151205

Tel: 0757026303, 0748787616, 0757026300



ANUNȚ LANSARE APEL DE SELECȚIE MĂSURA 03/2A- "INVESTIȚII ÎN ACTIVE FIZICE"

VARIANTA DETALIATĂ

Numărul de referință al sesiunii de selecție a proiectelor 1/2017:M03/2A– 31.07.2017-31.08.2017

Asociația Grup de Acțiune Locală "Lunca Joasă a Siretului" anunță lansarea în perioada 31 iulie – 31 august 2017 a sesiunii de depunere a proiectelor pentru măsura M03/2A – "Investiții în active fizice"

Data lansării apelului de selecție: 31.07.2017

Data limită de depunere a proiectelor: 31.08.2017

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele: Sediul operațional al Asociației Grup de Acțiune Locală "Lunca Joasă a Siretului" din comuna Șendreni, sat Șendreni (lângă Căminul Cultural), județul Galați, în fiecare zi lucrătoare în intervalul orar 09.00-14.00.

Fondul disponibil alocat în această sesiune: 667.812,80 euro

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect: 100.000 euro

Valoarea maximă eligibilă (suma nerambursabilă) : nu poate depăși 100.000 euro/proiect și va respecta cuantumul maxim prevăzut în fisa tehnică a măsurii 03/2A din SDL .

Intensitatea sprijinului : Rata sprijinului public nerambursabil va fi de maximum 50% din totalul cheltuielilor eligibile, fără a depăși 100.000 Euro indiferent de tipul investiției.

Intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora cu **20 puncte procentuale suplimentare**, dar rata maximă a sprijinului combinat nu poate depăși **90%, în cazul:**

- Investițiilor realizate de tinerii fermieri, cu vârsta sub 40 de ani (inclusiv cu o zi înainte de a împlini 40 de ani), la data depunerii cererii de finanțare (așa cum sunt definiți la art. 2 al R (UE) nr. 1305/2013 sau cei care s-au stabilit în cei cinci ani anteriori solicitării sprijinului, în conformitate cu anexa II a R 1305);
- Investiții situate în zone care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice (ANC SEMN), menționate la art. 32 Reg. (UE) nr.1305/2013.

Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să îl folosească solicitantii : postat pe site-ul www.galluncajoasaasiretului.ro , poate fi accesat la următorul link: Cererea de finanțare M03/2A (Anexa 1 la Ghidul Solicitantului).

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru măsura respectivă:

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului sunt în conformitate cu cerințele fișei măsurii M03/2A din SDL LJS și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru această măsură, în vigoare la momentul lansării apelului de selecție, fiind enumerate inclusiv în secțiunea E a cererii de finanțare. Vor fi respectate prevederile specificate din Ghidul și Manualul de procedură pentru implementarea contractelor de finanțare aferente sub-măsurii 19.2.

Documentele justificative care vor fi atașate Cererii de finanțare, numerotate cu numărul atribuit în secțiunea E a cererii de Finanțare, sunt următoarele:

Proiect finanțat prin Măsura 19 - submasura 19.4 | Contract de finanțare C19401108011621818324/12.12.2016



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "LUNCA JOASA A SIRETULUI"

Jud. Galați, Sat Branistea, Com. Branistea, Str. Stefan cel Mare

Sediu Operațional: Jud. Galați, Sat Șendreni, Com. Șendreni

Reg. 68/31.10.2012 | CIF 30849360

Banca Transilvania, IBAN RO068TRLRNCR0063151205

Tel: 0757026303, 0748787616, 0757026300



1. a) STUDIUL DE FEZABILITATE - Anexa 2 (atât pentru proiecte care prevăd construcții montaj cât și pentru cele care conțin doar achiziții simple)

Studiul de Fezabilitate va fi întocmit conform prevederilor legislației în vigoare, respectiv HG 907/2016 precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investiții și lucrări de intervenții

În cadrul **Studiului de fezabilitate** se vor regăsi obligatoriu următoarele elemente:

- **cheltuielile privind consultanță; acestea** sunt eligibile numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță menționate în Studiul de Fezabilitate;
- **devizul general și devizele pe obiect** care trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și să poarte ștampila elaboratorului documentației;
- **„foaia de capăt”,** care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului.
- **detalierea capitolului 3 - pct. 3.5 – „Proiectare” și pct. 3.7 – „Consultanță” (conform HG 907/ 2016),** în ceea ce privește numărul de ore și tarifele aferente din care rezultă valoarea totală per sub-capitol, pentru a putea fi verificate în etapa de achiziții și autorizare plăți;
- **părțile desenate din cadrul secțiunii B** (planuri de amplasare în zonă, planul general, relevee, secțiuni etc.), care trebuie să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartușul indicator;
- în cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul la **capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului**, chiar dacă montajul este inclus în ofertă/ factura utilajului sau se realizează în regie proprie (caz în care se va evidenția în coloana „cheltuieli neeligibile”)
- **devize defalcate cu estimarea costurilor** (nr. experți, ore/ expert, costuri/ oră), pentru proiecte care propun prestarea de servicii. Pentru situațiile în care valorile sunt peste limitele prevăzute în baza de date a Agenției, sau sunt nejustificate prin numărul de experți, prin numărul de ore prognozate sau prin natura investiției, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse, cu informarea solicitantului.
- în cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta **calculul pentru investiția specifică** în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.

Studiul de fezabilitate va cuprinde Devizul general și devizele pe obiecte întocmite conform prevederilor legislației în vigoare, respectiv HG 907/2016 precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investiții și lucrări de intervenții și vor fi însoțite de:

Anexa 2.1 – Proiecții financiare Studiu de fezabilitate ANEXA B

sau

Anexa 2.1 – Proiecții financiare Studiu de fezabilitate ANEXA C

În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj **care schimbă regimul de exploatare a construcției existente**, la Studiul de Fezabilitate se atașează:

1 b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente

1 c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor (numai în cazul construcțiilor nefinalizate).

2. a) SITUAȚIILE FINANCIARE (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0). În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "LUNCA JOASA A SIRETULUI"

Jud. Galați, Sat Branistea, Com. Branistea, Str. Stefan cel Mare

Sediu Operațional: Jud. Galați, Sat Șendreni, Com. Șendreni

Reg. 68/31.10.2012 | CIF 30849360

Banca Transilvania, IBAN RO068TRLCR00063151205

Tel: 0757026303, 0748787616, 0757026300



LUNCA JOASA A SIRETULUI

În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimele trei situații financiare.

În cazul unui solicitant înființat în anul depunerii proiectului care nu a întocmit Bilanțul aferent anului anterior depunerii proiectului, înregistrat la Administrația Financiară solicitantul nu va depune nici un document în acest sens.

În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului, dar au depus la Administrația Financiară Bilanțul anului anterior depunerii proiectului, solicitantul va depune la dosarul cererii de finanțare Bilanțul – formularul 10, anului anterior depunerii proiectului însoțit de contul de profit și pierdere - formularul 20, inclusiv formularele 30 și 40, înregistrat la Administrația Financiară prin care dovedește că nu a înregistrat venituri din exploatare

2. b) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului și au depus la Administrația Financiară Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la dosarul cererii de finanțare solicitantul va depune **DECLARAȚIA DE INACTIVITATE** înregistrată la Administrația Financiară.

2. c) Pentru **persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale** se depun: **DECLARAȚIE SPECIALĂ PRIVIND VENITURILE REALIZATE ÎN ANUL PRECEDENT DEPUERII PROIECTULUI** înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0)

și/sau

Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221).

În cazul solicitanților care se încadrează în prevederile art. 105 din Legea 227/ 2015, (cod fisca), respectiv, nu au obligația depunerii formularului 221, Norma de venit, nu se va depune nici un document în acest sens. **Calamitati!!!**

*Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de **calamități naturale** (inundații, seceta excesivă etc) se vor prezenta și:*

- *situațiile financiare (bilanț – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) din unul din ultimii trei ani precedenți anului depunerii proiectului, în care producția nu a fost calamităte iar rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să fie pozitiv (inclusiv 0), înregistrate la Administrația Financiară.*

În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale se va prezenta:

- *Declarație specială privind veniturile realizate înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ și/ sau*

Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221)

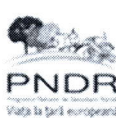
Formularul 221 se va depune de către solicitanții care au optat conform prevederilor legale, la impozitarea pe bază de norma de venit.

Pentru anii calamități solicitantul va prezenta un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organismele abilitate (ex.: Comitetul local pentru situații de urgență) prin care se certifică:

- *data producerii pagubelor;*
- *cauzele calamității;*
- *obiectul pierderilor datorate calamităților (suprafața agricolă cultivată, animale);*
- *gradul de afectare pentru suprafețe agricole cultivate, animale pierite.*

2.d) Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale (inundații, seceta excesivă etc) se vor prezenta și:

- *situațiile financiare (bilanț – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) din unul din ultimii trei ani precedenți anului depunerii proiectului, în care producția nu a fost calamităte iar rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să fie pozitiv (inclusiv 0), înregistrate la Administrația Financiară.*



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "LUNCA JOASA A SIRETULUI"

Jud. Galați, Sat Branistea, Com. Branistea, Str. Stefan cel Mare

Sediu Operațional: Jud. Galați, Sat Șendreni, Com. Șendreni

Reg. 68/31.10.2012 | CIF 30849360

Banca Transilvania, IBAN RO068TRLRNCR0063151205

Tel: 0757026303, 0748787616, 0757026300



În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale se va prezenta:

- *Declarație specială privind veniturile realizate înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ și/ sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221) Formularul 221 se va depune de către solicitanții care au optat conform prevederilor legale, la impozitarea pe bază de norma de venit.*

Pentru anii calamitați solicitantul va prezenta un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organismele abilitate (ex.: Comitetul local pentru situații de urgență) prin care se certifică:

- *data producerii pagubelor;*
- *cauzele calamității;*
- *obiectul pierderilor datorate calamităților (suprafața agricolă cultivată, animale);*
- *gradul de afectare pentru suprafețe agricole cultivate, animale pierite.*

3. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL:

3.1 COPIE DUPĂ DOCUMENTUL AUTENTIFICAT LA NOTAR CARE ATESTĂ DREPTUL DE PROPRIETATE asupra terenului

și/ sau

3.2 Contractul de concesiune care să certifice dreptul de folosință al terenului cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare.

Contractul de concesiune va fi însoțit de **adresa emisă de concedent** și trebuie să conțină:

- *situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;*
- *suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces)*

și/ sau

3.3 Tabel centralizator emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință, perioada de arendare care trebuie să fie de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare

și/ sau

*Pentru **cooperative agricole**, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute mai sus pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți*

Atenție! Toți membrii fermieri ai formelor asociative trebuie să fie deserviți de investiție.

3.4 În cazul Societăților agricole se atașează tabelul centralizator emis de către Societatea agricolă care va cuprinde suprafețele aduse în folosința societății, numele membrilor fermieri care le dețin în proprietate și perioada pe care terenul a fost adus în folosința societății, care trebuie să fie de minim 10 ani.

4. DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DEȚINUT ÎN PROPRIETATE:

4.1 EXTRAS DIN REGISTRUL EXPLOATAȚIEI emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "LUNCA JOASA A SIRETULUI"

Jud. Galați, Sat Branistea, Com. Branistea, Str. Stefan cel Mare

Sediu Operațional: Jud. Galați, Sat Șendreni, Com. Șendreni

Reg. 68/31.10.2012 | CIF 30849360

Banca Transilvania, IBAN RO068TRLCR00063151205

Tel: 0757026303, 0748787616, 0757026300



Pentru exploatațiile agricole care dețin păsări și albine - **ADEVERINȚĂ ELIBERATĂ DE MEDICUL VETERINAR DE CIRCUMSCRIȚIE**, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației.

Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul 4.1 pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți.

4.2 PAȘAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele cu rasă și origine.

5. CEREREA UNICĂ DE SUPRAFAȚA EMISĂ DE APIA/ COPIE REGISTRUL AGRICOL

6. DOCUMENTE PENTRU TERENURILE ȘI/SAU CLĂDIRILE AFERENTE REALIZĂRII INVESTIȚIILOR:

6.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/ echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:

a) Dreptul de proprietate privată

- Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:
- Actele juridice translativ de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc;
- Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția;
- Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judecata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc.
- Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare;

sau

b) Dreptul de concesiune - Contract de concesiune care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

În cazul contractului de concesiune pentru clădiri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea.

În cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice:

- suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces;
- situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze.

sau

c) Dreptul de suprafață contract de suprafață care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

și

d) Documentele de la punctele a, b și c de mai sus vor fi însoțite de documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (*extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI*), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)

6.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "LUNCA JOASA A SIRETULUI"

Jud. Galați, Sat Branistea, Com. Branistea, Str. Stefan cel Mare

Sediu Operațional: Jud. Galați, Sat Șendreni, Com. Șendreni

Reg. 68/31.10.2012 | CIF 30849360

Banca Transilvania, IBAN RO068TRONCRO063151205

Tel: 0757026303, 0748787616, 0757026300



pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz: dreptul de proprietate privată/ dreptul de concesiune/ dreptul de suprafață/ dreptul de uzufruct/ dreptul de folosință cu titlu gratuit/ împrumutul de folosință (comodat)/ dreptul de închiriere/ locațiune - încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească.

7. CERTIFICAT DE URBANISM pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.

8. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului:

8.1 Certificat constatator emis de ONRC pentru solicitanții înființați în baza legii 31/1990 și în baza OUG 44/2008;

8.2 Certificat de înregistrare fiscală;

8.3 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

8.4 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.

8.5 Document de înființare a institutelor de cercetare, a Centrelor, stațiunilor și unităților de cercetare – dezvoltare și didactice din domeniul agricol

9. Diploma de studii/ Certificat de absolvire în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă, inginerie economică în agricultură și dezvoltare rurală sau, după caz, adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de foaia matricolă pentru cei care au absolvit în ultimele 12 luni pentru tânărul fermier care beneficiază de majorarea cuantumului ajutorului public nerambursabil.

Diplomele de studii/ Certificatele vor fi emise de către o instituție autorizată/acreditată de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, iar documentul care atestă formarea profesională, trebuie să fie recunoscut de Autoritatea Națională pentru Calificări;

10. ÎN CAZUL INVESTIȚIILOR PRIVIND IRIGAȚIILE:

10.1 AVIZ DE GOSPODĂRIREA APELOR/ NOTIFICAREA DE ÎNCEPERE A EXECUȚIEI, în cazul investițiilor noi sau **AUTORIZAȚIE DE GOSPODĂRIRE/ NOTIFICARE DE PUNERE ÎN FUNCȚIUNE**, în cazul funcționării sistemului de irigații.

10.2 AVIZ EMIS DE ANIF (dacă este cazul)

10.3 DOCUMENT EMIS DE OUAI privind acordul de branșare (dacă este cazul)

10.4 Document privind acordul de branșare emis de entitatea care administrează sursa de apă (dacă este cazul)

11.DOVADA COFINANȚĂRII

11.1 Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind cofinanțarea (Anexa 3 la Ghidul solicitantului)

12. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind neîncadrarea în categoria "firme în dificultate" (Anexa la Ghidul solicitantului), semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii. Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu activitate de mai puțin de 2 ani fiscali.

13. Copie după actul de identitate al reprezentantului legal

14. Hotărârea asociațiilor prin care tânărul fermier este desemnat reprezentant legal de proiect dacă este cazul

15.1 Cazierul judiciar în original (fără înscriri cu privire la sancțiuni economico-financiare) al responsabilului legal, valabil la data încheierii contractului. Cazierul judiciar poate fi solicitat de către AFIR, în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/ 2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare și la semnarea contractului de finanțare.

15.2 Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale, valabile la data încheierii contractului, emise de DGFP și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și punctele de lucru



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "LUNCA JOASA A SIRETULUI"

Jud. Galați, Sat Branistea, Com. Branistea, Str. Stefan cel Mare

Sediu Operațional: Jud. Galați, Sat Șendreni, Com. Șendreni

Reg. 68/31.10.2012 | CIF 30849360

Banca Transilvania, IBAN RO068TRLCR00063151205

Tel: 0757026303, 0748787616, 0757026300



16. Document emis de DSVSA, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info.

17. Document emis de DSP județeană conform protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet www.afir.info.

18. Document emis de Agenția Națională pentru Protecția Mediului (conform protocol colaborare AFIR ANPM-GM) - la depunere este suficientă adresa de înaintare a documentelor cu număr de înregistrare de la ANPM-GNM

19.1 Nota de constatare privind condițiile de mediu

19.2 Autorizația sanitară/Notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară emisă cu cel mult un an înaintea depunerii cererii de finanțare, pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează conform legislației în vigoare.

20. Adresă emisă de bancă/ trezorerie cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea și adresa băncii/trezoreriei și, codul IBAN al contului de operațiuni cu AFIR)

21. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ) pe care solicitantul le poate aduce în scopul susținerii proiectului.

ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

Cerințele de conformitate:

Controlul conformității constă în verificarea dosarului Cererii de finanțare privind îndeplinirea următoarelor cerințe:

Verificarea încadrării Cererii de finanțare se face de către GAL Lunca Joasă a Siretului și vizează controlul documentelor depuse de solicitant, pe baza Formularului **"Fișa de verificare a conformității – F1GAL"**.

Controlul conformității constă în verificarea Cererii de finanțare, astfel:

- dacă este corect completată;
- dacă este prezentată atât în format tipărit cât și în format electronic;
- dacă anexele tehnice și administrative cerute sunt prezente în două exemplare, precum și valabilitatea acestora (dacă este cazul).

În cazul în care expertul verificator descoperă o eroare de formă, proiectul nu este considerat neconform. Erorile de formă sunt erorile făcute de către solicitant în completarea Cererii de Finanțare, care sunt descoperite de experții verificali ai GAL Lunca Joasă a Siretului, dar care, cu ocazia verificării conformității, pot fi corectate de către aceștia din urmă pe baza unor dovezi/informații prezentate explicit în documentele anexate Cererii de Finanțare. Necompletarea unui câmp din Cererea de Finanțare nu este considerată eroare de formă. Solicitantul care a renunțat, în cursul procesului de evaluare, la o Cerere de Finanțare conformă, nu o mai poate redepona în aceeași sesiune de depunere a proiectelor de investiții. Aceeași cerere de finanțare poate fi declarată neconformă de maximum două ori pentru aceeași litație de proiecte.

După verificare pot exista două variante:

- Cererea de Finanțare este declarată neconformă;
- Cererea de Finanțare este declarată conformă;

Dacă Cererea de Finanțare este declarată conformă, se trece la următoarea etapă de verificare.

Fiecare exemplar al dosarului Cererii de Finanțare va fi legat, paginat și opisat, cu toate paginile numerotate manual în ordine de la 1 la n în partea dreaptă sus a fiecărui document, unde n este numărul total al paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate. Opisul va fi numerotat cu pagina 0. Fiecare pagină va purta semnătura reprezentantului legal al solicitantului.

Dosarul va fi sigilat, astfel încât să nu permită detașarea și/sau înlocuirea documentelor iar la sfârșit se lipește un triunghi de hârtie albă. Pe colțurile acestui triunghi se pune semnătura beneficiarului, ca un sigiliu și se scrie „Acest dosar conține un număr de n pagini”.



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "LUNCA JOASA A SIRETULUI"

Jud. Galați, Sat Branistea, Com. Branistea, Str. Stefan cel Mare

Sediu Operațional: Jud. Galați, Sat Șendreni, Com. Șendreni

Reg. 68/31.10.2012 | CIF 30849360

Banca Transilvania, IBAN RO06BTRLRONCRT0063151205

Tel: 0757026303, 0748787616, 0757026300



Dosarul cererii de finanțare se va realiza pe suport tipărit în 2 exemplare (un exemplar original pentru a fi depus la AFIR și un exemplar pentru GAL) și 2 CD-uri care conțin Cererea de finanțare în format editabil, alte anexe în excel (dacă este cazul) și Dosarul cererii de finanțare scanat conform OPIS. Solicitantul se va asigura că rămâne în posesia unei copii identice a Dosarului cererii de finanțare depus. Dosarul cererii de finanțare va conține cererea de finanțare însoțită de anexele tehnice și administrative conform listei documentelor prezentate în prezentul Ghid. Pentru documentele care rămân în posesia solicitantului, copiile acestora depuse în dosarul CF trebuie să conțină mențiunea „conform cu originalul”. În vederea încheierii contractului de finanțare, solicitanții declarați eligibili vor trebui să prezinte obligatoriu, documentele specifice precizate în cadrul CF în original în vederea verificării conformității.

Fișa de verificare a cerințelor de conformitate (F1GAL) și metodologia sunt publicate pe site-ul GAL LJS www.galluncajoasaasiretului.ro în secțiunea documentelor specifice măsurii – anexe la Ghidul solicitantului aferent Măsurii 03/2A.

Cerințele de eligibilitate specifice măsurii:

1. Verificarea eligibilității solicitantului

1.1 Solicitantul a mai depus același proiect în cadrul altei măsuri din PNDR?

(verificarea se face în baza Declarației pe propria răspundere – secțiunea F din Cererea de finanțare)

1.2 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD/FEADR?

(verificarea se face în baza Declarației pe propria răspundere – secțiunea F din Cererea de finanțare)

1.3 Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere F, aplicabile proiectului?

(verificarea se face în baza Declarației pe propria răspundere – secțiunea F din Cererea de finanțare)

1.4 Solicitantul are în implementare proiecte în cadrul uneia dintre măsurile 141, 112, 411141, 411112, aferente PNDR 2007 – 2013 sau are proiect depus pe submăsura 6.1 sau 6.3 și nu i s-a acordat încă cea de-a doua tranșă de plată?

verificarea se face în baza Declarației pe propria răspundere – secțiunea F din Cererea de finanțare

1.5 Solicitantul are în implementare proiecte în cadrul uneia dintre măsurile 141, 112, 411141, 411112, aferente PNDR 2007 – 2013 sau are proiect depus pe submăsura 6.1 sau 6.3 și nu i s-a acordat încă cea de-a doua tranșă de plată?

(verificarea se face în baza Declarației pe propria răspundere – secțiunea F din Cererea de finanțare)

2. Verificarea condițiilor de eligibilitate

EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili

Doc. verificat

actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți; Certificat constatator emis de ONRC/ Actului constitutiv, Certificat de înregistrare fiscală; Declarația pe proprie răspundere a solicitantului din Cererea de Finanțare.

EG2 Are sediul social/punct de lucru pe raza teritoriului GAL

Doc. verificat

Certificatul Constatator emis de ONRC/ Actul constitutiv, atașate de solicitant la dosarul cererii de finanțare.

EG3 Localizarea proiectului de investiții este în spațiul LEADER acoperit de GAL Lunca Joasă a Siretului.

Se va verifica dacă investiția se realizează în localități care aparțin teritoriului GAL Lunca Joasă a Siretului.

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza informațiilor înscrise de beneficiar în Studiul de fezabilitate și probate de documentele atașate de solicitant la dosarul cererii de finanțare, respectiv prin documentele de deținere a spațiului/terenului, unde/pe care se va realiza achiziția.

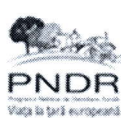
EG4 Nu are contract reziliat cu AFIR în ultimele 12 luni și/sau 24 luni, după caz.

verificarea se face în baza Declarației pe propria răspundere – secțiunea F din Cererea de finanțare

EG5 Nu se află într-o situație litigioasă cu AFIR.

verificarea se face în baza Declarației pe propria răspundere – secțiunea F din Cererea de finanțare

Proiect finanțat prin Măsura 19 - submasura 19.4 | Contract de finanțare C19401108011621818324/12.12.2016



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "LUNCA JOASA A SIRETULUI"

Jud. Galați, Sat Branistea, Com. Branistea, Str. Stefan cel Mare

Sediu Operațional: Jud. Galați, Sat Șendreni, Com. Șendreni

Reg. 68/31.10.2012 | CIF 30849360

Banca Transilvania, IBAN RO068TRLCR00063151205

Tel: 0757026303, 0748787616, 0757026300



EG6 Intră în categoria: Persoana fizică autorizată, Întreprindere individuală, Întreprindere familială, Societate în nume colectiv, Societate în comandită simplă, Societate pe acțiuni, Societate cu răspundere limitată, Societate comercială cu capital privat, Institute de cercetare dezvoltare, din domeniul agricol cu personalitate juridică, de drept public sau privat, Societate agricolă, Composesorate, obști și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor, Societate cooperativă agricolă, Cooperativă, fermieri, Grup de producători.

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți: Certificat de înregistrare emis de ONRC, Certificatul Constatator emis de ONRC pentru întreprinderi; Certificat de înregistrare fiscală, Act constitutiv, Statut pentru Asociații/ Grupuri de producători.

EG 7 Viabilitatea economică a investiției este demonstrată prin documentația tehnico-economică suport.

Se verifică situațiile financiare depuse de solicitant.

Se verifică îndeplinirea cumulată a următoarelor condiții:

- rezultatul din exploatare din bilanțul precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0)/ veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale, în declarația privind veniturile realizate (formularele 200 și/sau 221 însoțite de Anexe). Excepție fac solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale și cei care nu au înregistrat venituri din exploatare. Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamitate se vor atașa documente care demonstrează situația de calamitate.

În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de Finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul operațional, care poate fi negativ.

EG8 Investiția trebuie să se realizeze în cadrul unei ferme cu o dimensiune economică de minim 4.000 SO* (valoarea producției standard);

Dimensiunea economică a exploatarei agricole se calculează conform Anexei Tabel calcul coeficienți SO din Cererea de Finanțare privind Stabilirea categoriei de fermă (exploatare agricolă) și pe baza Cererii unice de suprafață de la APIA/ EXTRAS DIN REGISTRUL EXPLOATAȚIEI emis de ANSVSA/DSVSA depuse la Dosarul cererii de finanțare.

EG9 Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin măsură:

- 1) Construcția, extinderea, modernizarea și dotarea construcțiilor din cadrul fermei, destinate activității productive, inclusiv căi de acces în fermă, irigații în cadrul fermei și racordarea fermei la utilități și a anexelor aferente activității productive desfășurate, dimensionate corelat cu numărul persoanelor ce vor utiliza aceste spații;
- 2) Achiziționarea de mașini/ utilaje și echipamente noi, în limita valorii de piață a bunului/lor respectiv/e;
- 3) Achiziționarea de instalații automate (centrale termice) pentru producerea energiei termice și pentru apă caldă menajeră utilizată în procesul de producție;
- 4) Modernizarea parcului de mașini agricole prin achiziționarea de utilaje performante și eficiente/computerizate și multifuncționale, cu un consum redus de combustibil;
- 5) Achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe;
- 6) Investiții în reabilitarea termică a adăposturilor și a altor clădiri auxiliare din fermă;
- 7) Investiții în platforme pentru depozitarea gunoierului de grajd și în bazine de colectare a purinului;
- 8) Achiziționarea de echipamente moderne;
- 9) Investiții în reabilitarea și modernizarea adăposturilor de animale în vederea respectării standardelor sanitare, sanitar veterinar, de mediu și de bunăstare a animalelor;
- 10) Investiții în înființarea și/sau modernizarea instalațiilor pentru irigații în cadrul fermei.

Doc. Verificat

Studiul de fezabilitate

Declarația F, Codul bunelor practici agricole

Fișa măsurii din SDL

EG 10 Investițiile în înființarea și/sau modernizarea instalațiilor pentru irigații în cadrul fermei, inclusiv facilități de stocare a apei la nivel de fermă; investițiile în producerea și utilizarea energiei din surse



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALA "LUNCA JOASA A SIRETULUI"

Jud. Galați, Sat Branistea, Com. Branistea, Str. Stefan cel Mare

Sediu Operațional: Jud. Galați, Sat Șendreni, Com. Șendreni

Reg. 68/31.10.2012 | CIF 30849360

Banca Transilvania, IBAN RO068TRLCR00063151205

Tel: 0757026303, 0748787616, 0757026300



regenerabile, cu excepția biomasei (solară, eoliană, cea produsă cu ajutorul pompelor de caldură, geotermală) în cadrul fermei; investiții în instalații pentru producerea de energie electrică și/ sau termală, prin utilizarea biomasei (din deșeuri/ produse secundare rezultate din activitatea agricolă și/ sau forestieră atât din ferma proprie cât și din afara fermei), nu este obligatoriu să reprezinte componente secundare în cadrul unui proiect de investiții, cu condiția ca în cazul ultimelor două tipuri energia obținută să fie destinată exclusiv consumului propriu al fermei (nu va genera profit).

În toate cazurile în care proiectul de investiții prevede și investiții în sisteme/ echipamente de irigații la nivelul fermei, acestea sunt eligibile doar dacă sunt respectate condițiile specifice menționate în secțiunea „Alte aspecte relevante pentru înțelegerea măsurii.”

Se verifică în baza Avizelor emise de ANAR, ANIF, OUA corelate cu mențiunile din SF.

Secțiunea „Alte aspecte relevante pentru înțelegerea măsurii” se regăsește în conținutul fișei tehnice a măsurii 4, din PNDR 2014-2010, iar condițiile aplicabile investițiilor eligibile în sisteme/ echipamente de irigații la nivel de fermă conform acestei secțiuni, sunt:

- investiția este în conformitate cu planurile de gestionare a bazinelor hidrografice din cadrul Directivei cadru Apă pentru suprafețele vizate și cu programul relevant de măsuri, dacă este cazul;
- investiția prevede contorizarea apei;

În plus:

Pentru îmbunătățirea/ modernizarea unei instalații de irigare existente, dacă corpul de apă subterană sau de suprafață este satisfăcător, respectiv, în stare bună, conform avizului autorității competente, investiția propusă este evaluată ex-ante ca oferind potențiale economii de apă cu valoare minimă de 5% în conformitate cu parametrii tehnici ai instalației existente.

Pentru investiții care duc la o creștere netă a suprafețelor irigate, investiția este eligibilă dacă:

- analiza de mediu, realizată sau aprobată de autoritatea competentă arată că nu va exista nici un impact negativ semnificativ asupra mediului de pe urma investiției. Această analiză se poate referi atât la exploatarea individuală cât și la un grup de exploatarea.

EG11 Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției

Se va verifica Declarația pe propria răspundere – Anexa 3 la Ghidul solicitantului și corelarea informațiilor din Studiul de Fezabilitate, buget indicativ rezultat în urma evaluării și ulterior, prin prezentarea documentelor specificate în Notificarea de selecție, în etapa de contractare.

EG12 Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în cap. 8.1

Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declarației pe propria răspundere din cererea de finanțare și în baza corelării informațiilor din Studiul de Fezabilitate, cu cele din Certificatul de Urbanism (dacă este cazul) și ulterior, cu cele din documentul emis de Agenția de Protecția Mediului Județeană prezentat la depunerea cererii de finanțare - se verifică adresa de înaintare a documentelor cu număr de înregistrare de la ANPM-GNM

EG 13 În cazul procesării la nivel de fermă, materia primă procesată va fi produs agricol (conform Anexei I la Tratat) și produsul rezultat va fi doar produs Anexa I la Tratat

Se verifică, în baza mențiunilor din Studiul de fezabilitate referitoare la produsul obținut în urma procesării și în baza Anexei I la Tratat dacă acest produs este inclus în această anexă.

EG14 Investițiile necesare adaptării la standardele UE, aplicabile producției agricole realizate de tinerii fermieri care se instalează pentru prima dată într-o exploatare agricolă se vor realiza în termen de maxim 24 de luni de la data instalării (conform art 17, alin. 5 din R(UE) nr. 1305/2013)

Doc. verificat

Studiu de fezabilitate

EG15 Investițiile necesare adaptării la noi cerințe impuse fermierilor de legislația europeană se vor realiza în termen de 12 luni de la data la care aceste cerințe au devenit obligatorii pentru exploatarea agricolă (conform art. 17, alin.6 din R(UE) nr. 1305/2013)

Doc. verificat



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "LUNCA JOASA A SIRETULUI"

Jud. Galați, Sat Branistea, Com. Branistea, Str. Stefan cel Mare

Sediu Operațional: Jud. Galați, Sat Șendreni, Com. Șendreni

Reg. 68/31.10.2012 | CIF 30849360

Banca Transilvania, IBAN RO06BTRLRONCRT0063151205

Tel: 0757026303, 0748787616, 0757026300



Studiu de fezabilitate

EG16 Investițiile în instalații al căror scop principal este producerea de energie electrică, prin utilizarea biomasei, trebuie să respecte prevederile art. 13 (d) din R.807/2014, prin demonstrarea utilizării unui procent minim de energie termică de 10%.

Doc. verificat

Studiul de fezabilitate

EG17 Investiția va respecta legislația în vigoare (menționată la capitolul Legături cu alte prevederi legislative din fișa tehnică a măsurii) din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară.

SE verifica:

Document emis de DSVSA, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA

Document emis de DSP județeană

3. Verificarea bugetului indicativ

3.1 Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general și devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate?

3.2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html> (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate).

3.3. Sunt investițiile eligibile în conformitate cu cele specificate în măsură?

3.4. Costurile generale ale proiectului, (acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională), direct legate de submăsură, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții?

3.5. Cheltuielile diverse și neprevăzute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se încadrează, în cazul SF-ului întocmit pe HG907/2016, în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevăzute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8 și 4A din devizul general, conform legislației în vigoare.

3.6 Actualizarea respectă procentul de max. 5% din valoarea total eligibilă?

3.7 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut în coloana cheltuielilor eligibile?

4. Verificarea rezonabilității prețurilor

4.1. Categoria de bunuri se regăsește în Baza de Date cu prețuri de Referință?

4.2 Dacă la punctul 4.1 răspunsul este DA, sunt atașate extrasele tipărite din baza de date cu prețuri de Referință?

4.3 Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, prețurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximul prevăzut în Baza de Date cu prețuri de Referință?

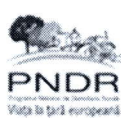
4.4 Dacă la pct. 4.1 este NU solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro și o ofertă pentru bunuri a căror valoare este mai mică sau egală cu 15 000 Euro?

4.5 Solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro și o ofertă pentru servicii a căror valoare este mai mică sau egală cu 15 000 Euro?

4.6. Pentru lucrări, există în studiul de fezabilitate declarația proiectantului semnată și stampilată privind sursa de prețuri?

5. Verificarea Planului Financiar

5.1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL?



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "LUNCA JOASA A SIRETULUI"

Jud. Galați, Sat Branistea, Com. Branistea, Str. Stefan cel Mare

Sediu Operațional: Jud. Galați, Sat Șendreni, Com. Șendreni

Reg. 68/31.10.2012 | CIF 30849360

Banca Transilvania, IBAN RO068TRLCR00063151205

Tel: 0757026303, 0748787616, 0757026300



Rata sprijinului public nerambursabil poate fi de maximum 50% din totalul cheltuielilor eligibile și nu va depăși 100.000 euro/proiect.

Intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora cu câte 20 puncte procentuale suplimentare dar rata maximă a sprijinului combinat nu poate depăși 90%, în cazul:

- Investițiilor realizate de tinerii fermieri, cu vârsta sub 40 de ani, la data depunerii cererii de finanțare (așa cum sunt definiți la art. 2 al R (UE) nr. 1305/2013 sau cei care s-au stabilit în cei cinci ani anteriori solicitării sprijinului, în conformitate cu anexa II a R 1305);

- Investiții în zone care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice, menționate la art. 32 R(UE) nr. 1305/2013;

5.2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil așa cum este prezentat la punctul 5.1?

5.3 Avansul solicitat se încadrează într-un cuantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil?

6. Verificarea condițiilor artificiale

1. Reprezentanții legali/ asociații/ actionarii administratorii/ solicitantului sunt asociați/ administratori/ acționari ai altor societăți care au același tip de activitate* cu cel al proiectului analizat ?

Verificare în RECOM

2. Există utilități, spații de producție/ procesare/ depozitare, aferente proiectului analizat, folosite în comun cu alte entități juridice?

Studiul de Fezabilitate, documentele care atestă dreptul de proprietate/folosință atasate cererii de finanțare

3. Există legături între vânzătorul/ arendatorul/ locatorul clădirii/terenului destinat realizării proiectului sau al terenurilor/efectivelor de animale/infrastructurii de producție luate în considerare pentru calcularea SO-ului și solicitant?

Acte de proprietate/ folosință clădiri/ terenuri/ infrastructură de producție

4. Activitatea propusă prin proiect este dependentă de activitatea unui terț(persoana juridică) și/sau crează avantaje unui terț (persoană juridică) ?

Studiu de Fezabilitate / documente din Dosarul cererii de finanțare

Premisă de creare Condiții artificiale

1. Crearea unei entități juridice noi (solicitant de fonduri) de către asociați/actionari majoritari, administrator/i, ai altor entități economice cu același tip de activitate ca cel propus a fi finanțabil prin proiect.

Criteriu/avantaj vizat de crearea condiției artificiale

Criteriu de eligibilitate:

Verificarea criteriilor de eligibilitate ale proiectului

- Solicitantul nu se încadrează în categoria solicitanților eligibili pentru finanțare.

- Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) nu depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat.

- Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR (până la contractare acesta trebuie să achite debitul către AFIR).

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de selecție este publicată pe site-ul GAL Lunca Joasă a Siretului, <http://www.galluncajoasaasiretului.ro/proceduri-de-lucru-formulare/>

Selecția proiectelor se va realiza în cadrul Comitetului de Selecție, ulterior întocmirii unei liste a proiectelor declarate eligibile și a realizării unei propuneri de punctaj pe fiecare proiect, conform formularului **Fișa de verificare a criteriilor de selecție - F3GAL**.

Selecția proiectelor se face aplicând regula de „dublu cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă, organizațiile din mediul urban reprezentând mai puțin

Proiect finanțat prin Măsura 19 - submasura 19.4 | Contract de finanțare C19401108011621818324/12.12.2016

**ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "LUNCA JOASA A SIRETULUI"**

Jud. Galați, Sat Branistea, Com. Branistea, Str. Stefan cel Mare

Sediul Operațional: Jud. Galați, Sat Șendreni, Com. Șendreni

Reg. 68/31.10.2012 | CIF 30849360

Banca Transilvania, IBAN RO068TRLCR00063151205

Tel: 0757026303, 0748787616, 0757026300



de 25%. Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor, la aceste selecții va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală Județeană.

Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare se regăsește în obiectivele propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL și de asemenea, de faptul că implementarea proiectului reprezintă o prioritate în vederea implementării strategiei. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căruia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

În funcție de relevanța proiectului pentru strategia SDL, de punctaj, de numărul de proiecte depuse, de alocarea disponibilă, Comitetul de Selecție va decide care sunt proiectele care vor fi selectate pentru finanțare.

Toate verificările efectuate de către evaluatori vor respecta principiul de verificare "4 ochi", respectiv vor fi semnate de către doi experți angajați în cadrul GAL.

Fiecare persoană implicată în procesul de evaluare și selecție a proiectelor de la nivelul GAL (evaluatori, membrii Comitetului de Selecție și membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor) are obligația de a respecta prevederile OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare, privind evitarea conflictului de interese și prevederile Cap. XII al SDL – "Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale". În acest sens, premegător procesului de evaluare și selecție, persoanele implicate de la nivelul GAL (inclusiv experții cooptați, în cazul externalizării serviciilor de evaluare) vor completa o declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese.

Criteriile de selecție a proiectelor și punctajele aferente:

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție din fișa tehnică a măsurii M03/2A din SDL, iar punctajul aferent fiecărui criteriu de selecție, stabilit cu aprobarea Consiliului Director al Asociației Gal Lunca Joasă a Siretului este următorul:

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj	
		Conform Ghid	Evaluare Gal
1.	Proiecte depuse de grupuri de producători/ asociații <i>(20 pct dacă DA și 0 pct dacă NU)</i>	20 p	
Se va acorda punctajul pentru proiectele depuse de grupuri de producători/ asociații			
2.	Introducerea de tehnologii noi, moderne și prietenoase cu mediul, pentru creșterea performanței în sectorul agricol <i>(10 pct dacă DA și 0 pct dacă NU)</i>	10p	
Se va acorda punctajul pentru proiectele care fac dovada Introducerii de tehnologii noi, moderne și prietenoase cu mediul, pentru creșterea performanței în sectorul agricol			
3.	Proiecte care vizează crearea de locuri de muncă	Max. 30 p	
3.1	Minimum 1 locuri de muncă nou creat	15 p	
3.2	Minimum 2 locuri de muncă nou create	30 p	
Se va acorda punctajul pentru proiectele care vizează crearea de locuri de muncă astfel : 15puncte pentru Proiecte ce vizează crearea a minimum 1 loc de muncă nou creat			



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALA "LUNCA JOASA A SIRETULUI"
Jud. Galați, Sat Branistea, Com. Branistea, Str. Stefan cel Mare
Sediul Operațional: Jud. Galați, Sat Șendreni, Com. Șendreni
Reg. 68/31.10.2012 | CIF 30849360
Banca Transilvania, IBAN RO068TRLRNCR0063151205
Tel: 0757026303, 0748787616, 0757026300



sau 30 puncte pentru Proiecte ce vizează crearea a minimum 2 locuri de muncă nou create Sau 0 puncte pentru proiecte care nu creează nici un loc de munca			
4.	Proiecte care vizează angajarea a minimum 1 persoana provenită din grupuri vulnerabile/ defavorizate/ minorități locale cu precădere rromi (10 pct dacă DA și 0 pct dacă NU)	10 p	
Se va acorda punctajul pentru proiectele care vizează angajarea a minimum 1 persoana provenită din grupuri vulnerabile/ defavorizate/ minorități locale cu precădere rromi			
5.	Proiecte a căror beneficiari să fi desfășurat activități pe raza UAT-ului unde își are sediul social sau punctul de lucru în ultimele 24 de luni anterioare depunerii cererii de finanțare (10 pct dacă DA și 0 pct dacă NU)	10 p	
Se va acorda punctajul pentru proiectele a căror beneficiari să fi desfășurat activități pe raza UAT-ului unde își are sediul social sau punctul de lucru în ultimele 24 de luni anterioare depunerii cererii de finanțare			
6.	Proiecte derulate de tineri până în 40 de ani la data depunerii cererii de finanțare (20 pct dacă DA și 0 pct dacă NU)	20 p	
Se va acorda punctajul pentru proiectele derulate de tineri până în 40 de ani la data depunerii cererii de finanțare			
TOTAL		100 p	

Pentru această măsură punctajul minim este de 30 puncte și reprezintă pragul sub care nici un proiect nu poate intra la finanțare.

În cazul în care vor exista proiecte care vor avea același punctaj, acestea vor fi prioritizate după următoarele **criterii de departajare:**

1. Proiecte care vizează cele mai multe locuri de muncă nou create.

La proiecte cu același punctaj vor avea prioritate proiectele care crează cele mai multe locuri de muncă.

2. Proiecte care vizează acțiuni prietenoase cu mediul.

La proiecte cu același punctaj și același număr de locuri de muncă nou create vor avea prioritate proiectele care vizează acțiuni prietenoase cu mediu.

3. Proiecte prin care solicitantul face dovada că are sediul social sau punctul de lucru pe teritoriul Gal "Lunca Joasă a Siretului" cu vechimea cea mai mare.

La proiecte cu același punctaj, același număr de locuri de muncă și care propun acțiuni prietenoase cu mediu, vor avea prioritate proiectele propuse de solicitanții cu cea mai mare vechime pe teritoriul GAL, pentru sediul social și/sau pentru punctele de lucru aferente.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție).

Evaluatorii au la dispoziție **20 zile lucratoare pentru evaluarea fiecărui proiect**, la care se adaugă răspunsul la informații suplimentare, dacă este cazul.

Seleția proiectelor se va realiza în cadrul Comitetului de Selecție, ulterior întocmirii unei liste a proiectelor declarate eligibile și a realizării unei propuneri de punctaj pe fiecare proiect, conform formularului **Fișa de verificare a criteriilor de selecție - F3GAL**.

Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare se regăsește în obiectivele propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL și de asemenea, de faptul că implementarea proiectului reprezintă o prioritate în vederea implementării strategiei. Proiectele care nu



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "LUNCA JOASA A SIRETULUI"

Jud. Galați, Sat Branistea, Com. Branistea, Str. Stefan cel Mare

Sediu Operațional: Jud. Galați, Sat Șendreni, Com. Șendreni

Reg. 68/31.10.2012 | CIF 30849360

Banca Transilvania, IBAN RO068TRLRNCR0063151205

Tel: 0757026303, 0748787616, 0757026300



corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căruia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

În funcție de relevanța proiectului pentru strategia SDL, de punctaj, de numărul de proiecte depuse, de alocarea disponibilă, Comitetul de Selecție va decide care sunt proiectele care vor fi selectate pentru finanțare.

Rezultatul ședinței Comitetului de Selecție va fi un **Raport de Selecție**, care după caz, poate fi intermediar sau final, iar în cadrul acestui raport vor fi consemnate proiectele retrase, neeligibile, eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție și deasemenea proiectele selectate în urma procesului de departajare în cazul în care exista mai multe proiecte care au obținut același punctaj (pe baza Criteriilor de departajare aferente fiecărei măsuri în parte).

După emiterea raportului, în urma ședinței Comitetului de Selecție a proiectelor, GAL va publica pe pagina proprie de web **Raportul de Selecție Intermediar -F7GAL** și va transmite solicitanților notificare în scris cu privire la rezultatele selecției (**Notificarea beneficiarului – F6GAL**), dându-le posibilitatea celor nemulțumiți de rezultatele selecției să depună contestație la sediul operațional GAL în maxim 5 (cinci) zile de la primirea notificării. Contestațiile, semnate de beneficiari, vor fi depuse, personal sau trimise prin poșta/ fax/ email, cu confirmare de primire, la secretariatul GAL Lunca Joasă a Siretului.

Dacă vor exista contestații, proiectele contestate vor fi reverificate de alți experți, urmând ca după reverificare să fie convocată Comisia de Soluționare a Contestațiilor, conform **Procedurii de soluționare a contestațiilor** care se poate consulta pe pagina web a GAL Lunca Joasă a Siretului link: www.galluncasoasaasiretului.ro.

În urma acestei ședințe va rezulta un Raport de Contestații, care va fi publicat pe site și în baza căruia vor fi notificați contestatarii. În baza acestui Raport de Contestații, Comitetul de Selecție a proiectelor va emite **Raportul de Selecție Final-F9GAL**. În Raportul de Selecție Final vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile sau selectate în baza soluționării contestațiilor.

Toate verificările se realizează în baza unor fișe de verificare elaborate la nivelul GAL, datate și semnate de experții evaluatori.

Toate verificările efectuate de evaluatori vor respecta principiul de verificare "4 ochi", respectiv, vor fi semnate de către doi experți.

Fiecare persoană implicată în procesul de evaluare și selecție a proiectelor de la nivelul GAL (evaluatori, membrii Comitetului de Selecție și membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor) are obligația de a respecta prevederile OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare, privind evitarea conflictului de interese și prevederile Cap. XII al SDL – "Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale". În acest sens, premergător fiecărei proces de evaluare și selecție a proiectelor, toți membrii vor completa și vor semna o **Declarație de evitare a conflictului de interese, confidențialitate și imparțialitate- F10 GAL**, declarație valabilă pentru toate întrunirile Comitetului de Selecție ce se vor organiza în cadrul respectivei sesiuni. Dacă la următoarele întruniri ale Comitetului de Selecție, în componența acestuia apar membri noi, vor semna și aceștia o declarație în acest sens.

În caz de incompatibilitate/conflict de interese/alta situație care duce la imposibilitatea exercitării atribuțiilor, se completează **Solicitarea de înlocuire F11 GAL**.

Raportul de Selecție Final- F9GAL va fi postat pe pagina web a GAL Lunca Joasă a Siretului www.galluncasoasaasiretului.ro.

Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate:

Sediu Operațional: Județul Galați, Sat Șendreni, Comuna Șendreni (lângă Caminul Cultural)

Web: www.galluncajoasaasiretului.ro ; E-mail: gal_ljs@yahoo.com

Telefon: 0757026303; 0757026301; 0748787616; 0758042295;



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALA "LUNCA JOASA A SIRETULUI"

Jud. Galați, Sat Branistea, Com. Branistea, Str. Stefan cel Mare

Sediu Operațional: Jud. Galați, Sat Șendreni, Com. Șendreni

Reg. 68/31.10.2012 | CIF 30849360

Banca Transilvania, IBAN RO068TRLRNCR0063151205

Tel: 0757026303, 0748787616, 0757026300



LUNCA JOASA A SIRETULUI

Alte informații utile:

Durata de monitorizare a contractului de finanțare este aceeași cu durata de implementare a proiectului.

Pe durata de valabilitate a contractului de finanțare, beneficiarul trebuie să își asume obligația furnizării către GAL Lunca Joasă a Siretului (printr-o Declarație pe propria răspundere pe care solcitantul și-o va însuși, la momentul depunerii proiectului), a oricărui document sau informație în măsură să ajute la realizarea rapoartelor de monitorizare și evaluare ale proiectului.

Beneficiarul are obligația să implementeze proiectul în conformitate cu descrierea acestuia cuprinsă în Cererea de finanțare așa cum a fost aprobată, împreună cu toate documentele anexate și în baza modificărilor și completărilor aprobate pe parcursul implementării. Acesta trebuie să respecte prevederile Contractului de finanțare, legislația în vigoare aplicabilă și regulile emise de Autoritatea Contractantă, inclusiv prevederile Ghidului de implementare a Sub-măsurii 19.2, în vigoare la momentul realizării activității specifice proiectului.

Reprezentant legal

Alin RACOVITA

