

Ajutorul public acordat în cadrul acestei sub-măsuri este de 100% din totalul cheltuielilor eligibile.

5. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Cheltuielile eligibile principale sunt:

- cheltuieli cu consultanța,
- cheltuieli cu programele de formare profesională/instruire (agricultor, agricultor în culturi vegetale și crescător de animale, apicultor, conducător întreprindere mică, patron (girant) agricultura, silvicultura, vanatoare, piscicultura și pescuit, crescător de animale, crescător de pasări, crescător îngrijitor de animale domestice pentru producția de lapte și carne, îngrijitori pomi, pomicultor, , mestesugari, artizani, și alte instruirii demonstrative.
- cheltuieli cu închiriere locație desfășurări,
- catering,
- onorarii formatori/experti,
- cheltuieli cu închiriere echipamente,
- costuri de funcționare (utilitățile aferente spațiului în care se desfășoară managementul de proiect acolo unde se justifică etc),
- costuri de informare cu privire la îmbunătățirea cunoștințelor fermierilor și a persoanelor care activează în domeniile agricol și alimentar în scopul practicării de tehnici și tehnologii agricole și inovative îmbunătățirea cunoștințelor legate de standarde comunitare la nivelul fermei, dobândirea și îmbunătățirea cunoștințelor privind managementul durabil al terenurilor agricole, însușirea cunoștințelor privind implementarea angajamentelor de agro-mediu și climă și agricultură ecologică, managementul general al fermei cheltuieli cu organizarea și desfășurarea de sesiuni demonstrative.

Cheltuieli neeligibile:

- costurile legate de cursuri de formare profesională care fac parte din programul de educație sau sisteme de învățământ secundar și superior;
- costurile legate de cursuri de formare profesională finanțate prin alte programe;
- costurile cu investițiile.

Toate cheltuielile trebuie să fie rezonabile, justificate și să corespundă principiilor unei bune gestionări financiare, în special din punct de vedere al raportului preț-calitate. Măsura sprijină cursurile de formare profesională de scurtă durată (ex: inițiere, perfecționare), cu perioade diferențiate de pregătire, în funcție de nivelul de pregătire al beneficiarilor finali, precum și de tematica programului de formare profesională.

6. Condiții de eligibilitate

Solicitantul se încadrează în categoria de beneficiari eligibili dacă:

- Activitățile proiectului se vor derula pe raza teritoriului GAL;
- respecta regulile ajutorului de minimis;
- nu este înregistrat ca debitor la AFIR;
- nu are contract reziliat cu AFIR în ultimele 12 luni și/sau 24 luni, după caz;

- nu se afla într-o situație litigioasă cu AFIR.
- intră în categoria: ONG, Persoană fizică autorizată, Întreprindere individuală, Întreprindere familială, Societate în nume colectiv, Societate în comandită simplă, Societate pe acțiuni, Societate cu răspundere limitată, Societate comercială cu capital privat, Institute de cercetare - dezvoltare din domeniul agricol cu personalitate juridică, de drept public sau privat, Societate agricolă, Composesorate, obști și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor, Societate cooperativă agricolă, Cooperativă, fermieri, Grup de producători, alte structuri asociative, inclusiv de tip GAL, FLAG etc.
- Programele de formare profesională/ instruire și cursuri demonstrative propuse vizează meseriile din domeniul agricol și/sau zootehnic eligibile
- Solicitantul este persoană juridică, constituită în conformitate cu legislația în vigoare în România;
- Solicitantul are prevăzut în obiectul de activitate activități specifice domeniului de formare profesională;
- Solicitantul face dovada experților formatori pentru susținerea cursurilor (proprii sau cu servicii externalizate);
- Solicitantul nu este în stare de faliment ori lichidare;
- Solicitantul dispune de capacitate tehnică și financiară necesare derulării activității specifice;
- În Cererea de finanțare beneficiarul trebuie să demonstreze prin activitățile propuse prin proiect și cerințele formulate pentru resursele umane alocate acestora, necesitatea și oportunitatea proiectului;
- Grupul țintă trebuie să fie format din persoane care au domiciliul pe teritoriul GAL.

Pentru evitarea creării de condiții artificiale, un solicitant (inclusiv acționarii/ asociații majoritari) vor putea depune mai multe proiecte simultan la două sau mai multe GAL-uri din același județ, județe diferite sau la același GAL, în cadrul unor apeluri de selecție diferite, respectând, pe lângă condițiile minime menționate mai sus, următoarele condiții:

- Acțiunile propuse prin proiect nu trebuie să cuprindă participanți din cadrul GAL, care au mai beneficiat de acțiuni de formare și informare în cadrul altui proiect similar (cu aceeași tematică), inclusiv proiecte finanțate în perioada 2007-2014.
- Acțiunile propuse prin noul proiect să nu fie identice cu acțiunile unui proiect anterior depus de către același solicitant în cadrul aceluiași GAL și finanțat.

7. Criterii de selecție (vor fi definite în cadrul ghidului aferent măsurii)

- Proiecte care propun minim 2 cursuri de formare profesională în domeniile agricol și/sau zootehnic;
- Proiecte care vizează formarea profesională/ instruirea persoanelor din cadrul minorităților locale, cu precădere rromi, în proporție de peste 50% dintre persoanele instruite;
- Proiecte care integrează activități de formare profesională cu cele de informare/demonstrative;
- Proiecte care fac dovada realizării instruirii cu stagiul de practică;

- Proiecte care isi propun însușirea cunoștințelor privind implementarea angajamentelor de agro-mediu și climă și agricultură ecologică;
- Solicitantul are sediul social/ punct de lucru pe raza teritoriului GAL;
- Solicitantul face dovada experientei similare.

8. Sume (aplicabile) și rata sprijinului

Valoarea eligibilă pentru un proiect pe această măsură trebuie să fie cuprinsa între minim 5000 euro si maxim 33.000 euro.

Intensitatea sprijinului financiar nerambursabil este de 100% din totalul cheltuielilor eligibile.

9. Indicatori de monitorizare

Cheltuieli publice totale: minim 50.000 euro (indicator aparut ca urmare a reincadrării în domeniul de interventie)

Nr minim proiecte finantate: 5

Nr participanti instruiti/certificati: minim 250

Nr de persoane instruite si care au desfasurat un stagiu de practica sau perfectionare profesionala: 50

Nr de participanti la sesiuni demonstrative: 20

Mentionam faptul ca acestea sunt regulile generale aferente prezentei masuri, urmand ca in perioada de elaborare a ghidului specific sa fie defnitive si detaliate toate informatiile necesare accesarii, implementarii si monitorizarii proiectelor eligibile prin aceasta masura.

FIȘA MĂSURII

M.03/ 2A Investiții în active fizice

Tipul măsurii:

INVESTIȚII

SERVICII

1. Descrierea generală a măsurii

Măsura 03 Investiții în active fizice are ca principal scop modernizarea și îmbunătățirea productivității și competitivității în sectorul agricol de la nivelul teritoriului GAL-ului.

Așa cum reiese și din analiza diagnostic și SWOT, teritoriul GAL-ului beneficiază de suprafețe semnificative de teren agricol fertil, cu potențial ridicat de exploatare, de ferme zootehnice care cumulează un procent ridicat de capete, de exploatații pomicole și viticole și de alte activități agricole. Cu toate acestea, lipsa unor utilaje și echipamente tehnologice moderne îngreunează activitățile economice și împiedică exploatarea la potențialul real al oportunităților.

Gradul relativ scăzut de dotare și tehnologiile depășite utilizate în majoritatea exploatațiilor agricole și a unităților de profil se reflectă în nivelul redus al productivității muncii din sector și în calitatea produselor. Introducerea de tehnologii noi, moderne și prietenoase cu mediul contribuie la creșterea nivelului global de performanță al exploatațiilor.

Obiectiv de dezvoltare rurală „favorizarea competitivitatii agriculturii” din Regulamentul 1305 din 2013, art.4, lit a1.

Obiectivele specifice ale măsurii:

- Îmbunătățirea performanțelor generale ale exploatațiilor agricole prin creșterea competitivității activității agricole, a diversificării activităților agricole și creșterii calității produselor obținute.
- Dezvoltarea nivelului local de performanță și de durabilitate al exploatației agricole.
- Dezvoltarea, modernizarea sau adaptarea agriculturii și a silviculturii la condiții moderne de competitivitate prin îmbunătățirea capacității de exploatare a fermelor prin infrastructura necesară.
- Introducerea de tehnologii noi, moderne și prietenoase cu mediul pentru creșterea performanțelor în sectorul agricol.
- Restructurarea exploatațiilor de dimensiuni mici și medii și transformarea acestora în exploatații comerciale.
- Creșterea valorii adăugate a produselor agricole prin procesarea produselor la nivelul fermei și comercializarea directă a acestora în vederea creării și promovării lanțurilor alimentare integrate.

Măsura contribuie la prioritatea 2 „Creșterea viabilitatii exploatațiilor și a competitivitatii tuturor tipurilor de agricultură în toate regiunile și promovarea tehnologiilor agricole inovatoare și a gestionării durabile a pădurilor prevăzută la art. 5 din Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura corespunde obiectivelor **Art. 17: Investiții în active fizice**- alin. (1), lit. a) ameliorează nivelul global de performanță și de durabilitate al exploatației agricole Reg. (UE) 1305/2013.

Măsura contribuie la Domeniul de Intervenție 2A Îmbunătățirea performanței economice a tuturor exploatațiilor agricole și facilitarea restructurării și modernizării exploatațiilor, în special în vederea creșterii participării pe piață și a orientării spre piață, precum și a diversificării activității agricole prevăzută la art. 5 din Reg. (UE) 1305/2013.

Obiective transversale

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013:

Mediu și climă

Un rol deosebit de important în înțelegerea și asumarea de către fermieri a angajamentelor privind protecția mediului, inclusiv protejarea biodiversității, precum și a acțiunilor de adaptare la efectele schimbărilor climatice și de reducere a concentrației de GES din atmosferă (limitarea emisiilor din agricultură, generate de activități cheie precum producția animalieră și utilizarea îngrășămintelor, cât și intensificarea activității de sechestrare a carbonului) îl deține înzestrarea tehnică a fermelor cu echipamente, mașini

și utilaje performante, prietenoase cu mediul, sisteme eficiente de irigare la nivelul fermei (tehnologii de irigare la nivelul fermei care să conducă la economisirea apei).

Vor fi încurajate investițiile ce vizează eficientizarea/economisirea consumului de apă, utilizarea energiei regenerabile în sectorul agroalimentar, prelucrarea deșeurilor, a rezidurilor precum și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și de amoniac în agricultură. Investițiile în modernizarea sistemelor de irigații vor fi realizate în conformitate cu prevederile planurilor de management ale bazinelor hidrografice potrivit Directivei Cadru Apă, asigurând contorizarea și eficientizarea consumului de apă și energie.

Inovare

Caracterul inovativ al acestei măsuri este reliefat de promovarea structurilor asociative, a posibilității de aplicare sub o formă juridică care determină dezvoltarea locală și permite utilizarea de tehnologii și utilaje moderne, la standarde europene. Din analiza SWOT și cea diagnostic, caracterul local al prezentei măsuri este dat de necesitatea modernizării activității agricole de pe raza teritoriului GAL-ului, în sinergie cu măsura M01/1A.

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL:

Sinergia cu alte măsuri din SDL: *M01/1A*

2. Valoarea adăugată a măsurii

Pentru a răspunde nevoilor identificate, prin măsura 03/2A - „Investiții în active fizice” sprijinul vizează eficientizarea activității agricole la nivelul teritoriului GAL-ului, fermierii având posibilitatea de a implementa soluții tehnice, de a utiliza echipamente și utilaje moderne capabile să genereze valoare adăugată prin creșterea producției și prin sporirea calităților produselor agricole. Măsura aduce plus valoare la nivelul GAL-ului prin încurajarea structurilor asociative și a modernizării parcului de utilaje și a tehnologiilor utilizate.

3. Trimiteri la alte acte legislative

Legislație UE:

R (UE) Nr. 1336/2013 de modificare a Directivelor 2004/17/CE, 2004/18/CE și 2009/81/CE ale Parlamentului European și ale Consiliului în ceea ce privește pragurile de aplicare pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziții.

REGULAMENTUL (UE) NR. 1303/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului;

REGULAMENTUL (UE) NR. 1305/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului;

REGULAMENTUL DELEGAT (UE) NR. 807/2014 din 11 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de introducere a unor dispoziții tranzitorii;

REGULAMENTUL (UE) NR. 1306/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1290/2005 și (CE) nr. 485/2008 ale Consiliului;
Reg. (UE) nr. 1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis.

Legislație Națională:

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din **Legea Nr. 31/1990** privind societățile comerciale cu modificările și completările ulterioare
Ordonanța de Guvern Nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații modificările și completările ulterioare

Ordonanță de Urgență a Guvernului (OUG) Nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale modificările și completările ulterioare.

Legea nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRÂRE nr. 907/ 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind revenirea, constatarea și sancționarea neregulilor la obținerea și utilizarea fondurilor europene;

Hotărârea Guvernului nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat, cu completările și modificările ulterioare;
Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 - 2020

Alte acte normative aplicabile în domeniul fiscal.

Alte prevederi legale cu impact asupra domeniilor vizate de prezenta măsură.

4. Beneficiari direcți

Societăți comerciale;

Fermieri/Asociații agricole și structuri asociative cu activitate desfășurată pe teritoriul GAL-ului;

Grup de producători/asociații înființate la data depunerii cererii de finanțare;

Tineri fermieri cu activitate pe teritoriul GAL-ului.;

Întreprinderi individuale.

Beneficiari indirecti

Deținătorii de terenuri;

Crescătorii de animale;

Apicultori;

Mediul de afaceri local;

Persoane inactice;

Șomeri;

Membrii grupuri vulnerabile.

5. Tip de sprijin

Alocarea maximă pentru un proiect nu va depăși 100.000 Euro.

Rata sprijinului public nerambursabil va fi de maximum 50% din totalul cheltuielilor eligibile, fara a depăși 100.000 Euro indiferent de tipul investiției.

Intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora cu **20 puncte procentuale suplimentare**, dar rata maximă a sprijinului combinat nu poate depăși **90%**, în cazul:

- Investițiilor realizate de tinerii fermieri, cu vârsta de pana la 40 de ani (inclusiv cu o zi înainte de a implini 41 de ani), la data depunerii cererii de finanțare (așa cum sunt definiți la art. 2 al R (UE) nr. 1305/2013 sau cei care s-au stabilit în cei cinci ani anteriori solicitării sprijinului, în conformitate cu anexa II a R 1305);
- Investiții situate în zone care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice (ANC SEMN), menționate la art. 32 Reg. (UE) nr.1305/2013.

În cazul proiectelor care includ activități de procesare la nivelul fermei, rata sprijinului aplicabilă întregului proiect este cea specificată mai sus, conform Anexei II la R. 1305/ 2013, cu condiția ca investiția să vizeze propriile produse agricole.

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Acțiuni și cheltuieli eligibile:

- Construcția, extinderea, modernizarea și dotarea construcțiilor din cadrul fermei, destinate activității productive, inclusiv căi de acces în fermă, irigații în cadrul fermei și racordarea fermei la utilități și a anexelor aferente activității productive desfășurate, dimensionate corelat cu numărul persoanelor ce vor utiliza aceste spații;
- Achiziționarea de mașini/ utilaje și echipamente noi, în limita valorii de piață a bunului/lor respectiv/e;
- Achiziționarea de instalații automate (centrale termice) pentru producerea energiei termice și pentru apă caldă menajeră utilizată în procesul de producție;
- Modernizarea parcului de mașini agricole prin achiziționarea de utilaje performante și eficiente/computerizate și multifuncționale, cu un consum redus de combustibil;
- Achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe;
- Investiții în reabilitarea termică a adăposturilor și a altor clădiri auxiliare din fermă;
- Investiții în platforme pentru depozitarea gunoiului de grajd și în bazine de colectare a purinului;
- Achiziționarea de echipamente moderne;
- Investiții în reabilitarea și modernizarea adăposturilor de animale în vederea respectării standardelor sanitare, sanitar veterinar, de mediu și de bunăstare a animalelor;
- Investiții în înființarea și/sau modernizarea instalațiilor pentru irigații în cadrul fermei;
- Cheltuieli generale de proiect (consultanță, proiectare, management proiect);

Cheltuieli neeligibile:

- Achiziția de clădiri;
- Construcția și modernizarea locuinței;
- Achiziția de drepturi de producție agricolă, de drepturi la plată, animale, plante anuale și plantarea acestora din urmă;

- Cheltuielile cu întreținerea culturilor agricole;
- Cheltuielile cu achiziția de cap tractor.
- Cheltuielile cu spațiile ce deservește activitatea generală a exploatației agricole: birouri administrative, săli de sedințe, săli de protocol, spații de cazare etc;

Formatted: Bulleted + Level: 1 + Aligned at: 0.75 cm + Indent at: 1.39 cm

Cheltuielile neeligibile generale, în conformitate cu capitolul 8.1 PNDR, sunt:

- cheltuielile cu achiziționarea de bunuri și echipamente „second hand”;
- cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului cu excepția, costurilor generale definite la art. 45, alin 2 litera c) a R (UE) nr. 1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea Cererii de Finanțare;
- cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- cheltuieli neeligibile în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013, cu modificările ulterioare și anume:
 - dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobândă sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare;
 - achiziționarea de terenuri neconstruite și construite;
 - taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul și a prevederilor specifice pentru instrumente financiare.

Formatted: Bulleted + Level: 1 + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

Formatted: Bulleted + Level: 2 + Aligned at: 1.9 cm + Indent at: 2.54 cm

7. Condiții de eligibilitate:

- Solicitantul se încadrează în categoria de beneficiari eligibili:
 - Are sediul social/punct de lucru pe raza teritoriului GAL
 - Localizarea proiectului de investiții este în spațiul LEADER acoperit de GAL LJS;
 - Nu este înregistrat ca debitor la AFIR;
 - Nu are contract reziliat cu AFIR în ultimele 12 luni și/sau 24 luni, după caz;
 - Nu se afla într-o situație litigioasă cu AFIR;
 - Întra în categoria: Întreprindere individuală, Societate în nume colectiv, Societate în comandită simplă, Societate pe acțiuni, Societate cu răspundere limitată, Societate comercială cu capital privat, Societate agricolă, Composesorate, obști și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor, Societate cooperativă agricolă, Cooperativă, fermieri, Grup de producători
- Viabilitatea economică a investiției este demonstrată prin documentația tehnico-economică suport;
- Solicitantul nu are în implementare proiecte în cadrul măsurilor 141, 122, 411-141, 411-112 aferente PNDR 2007 - 2013 și/ sau proiecte depuse pe submăsura 6.1 sau 6.3 din PNDR 2014 - 2020, pentru care nu s-a acordat încă cea de-a doua tranșă de plată;
- Investiția trebuie să se realizeze în cadrul unei ferme cu o dimensiune economică de minim 4.000 SO (valoarea producției standard);
- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute în fișa măsurii din cadrul SDL;
- Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției;

- Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în cap. 8.1 din PNDR;
- În cazul procesării la nivel de fermă, materia primă procesată va fi produs agricol (conform Anexei I la Tratat) și produsul rezultat va fi doar produs Anexa I la Tratat.
- Solicitantul trebuie să-și ia angajamente ca prin implementarea proiectului va crea cel puțin un loc de muncă.

8. Criterii de selecție (vor fi definite în cadrul ghidului aferent măsurii)

- Proiecte depuse de grupuri de producători/asociații
- Introducerea de tehnologii noi, moderne și prietenoase cu mediul, pentru creșterea performanței în sectorul agricol
- Proiecte care vizează crearea de locuri de muncă
- Proiecte a căror beneficiari să fi desfășurat activități pe raza UAT-ului unde își are sediul social sau punctul de lucru anterior depunerii cererii de finanțare.
- Proiecte derulate de tineri de până la 41 de ani la data depunerii cererii de finanțare

9. Indicatori de monitorizare

Nr minim proiecte finanțate: minim 5

Nr locuri de muncă nou create: minim 12

Nr de echipamente/utilaje: minim 5

Nr beneficiari sprijiniți: minim 5

Mentionam faptul ca acestea sunt regulile generale aferente prezentei masuri, urmand ca in perioada de elaborare a ghidului specific sa fie definite si detaliate toate informatiile necesare accesarii, implementarii si monitorizarii proiectelor eligibile prin aceasta masura.

FIȘA MĂSURII

M04/6A Dezvoltarea mediului de afaceri local

Tipul măsurii:

INVESTIȚII

SERVICII

SPRIJIN FORFETAR

1. Descrierea generală a măsurii

Ca urmare a analizei diagnostic și SWOT, s-au identificat nevoi privind stimularea mediului de afaceri local prin diversificarea activităților economice de la nivelul GAL-ului. Principalul scop al măsurii este acela de a promova crearea și dezvoltarea unor noi activități economice în teritoriul acoperit de GAL, atât pentru anumite categorii de

afaceri, cât și pentru diversificarea activităților în general, dincolo de diversificarea activităților cu profil agricol.

Obiectiv de dezvoltare rurală „Obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă” din Regulamentul 1305 din 2013, art. 4, lit. (c).

Obiectivele specifice ale măsurii:

- Creșterea interesului generațiilor de tineri de a se dezvolta din punct de vedere profesional în zonele rurale.
- Promovarea antreprenoriatului și a ocupării forței de muncă, reducerea fluctuației sezoniere a locurilor de muncă.

• Incurajarea inițiativelor de dezvoltare locală cu grad ridicat de integrare socio-economică teritorială, inclusiv prin diversificarea ofertei și activităților turistice: Diversificarea mediului de afaceri local prin înființare și/sau dezvoltare de noi afaceri.

Măsura contribuie la prioritatea 6 ”Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale” prevăzută la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura corespunde obiectivelor Art. 19 Dezvoltarea exploatațiilor și a întreprinderilor din Reg. UE 1305/2013, alin. 1, litera a) ajutor la înființarea întreprinderii ii).

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție 6A prevăzut la art. 5 din Reg. (UE) 1305/2013.

Obiective transversale

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013:

Mediu și climă

Măsura ”Dezvoltarea mediului de afaceri local” promovează investițiile pentru afaceri noi sau dezvoltarea unor nonagricole iar pentru utilizarea de utilaje, echipamente și tehnologii noi și la standarde europene mediul inconjurător va fi protejat iar întreaga activitate economică se va concentra pe utilizarea de tehnici menite să protejeze mediul inconjurător.

Inovare

Diversificarea activităților economice în zonele rurale va deschide noi oportunități și posibilități pentru adoptarea de metode noi și utilizarea de tehnologii inovatoare, sporind astfel atractivitatea teritoriului Grupului de Acțiune Locală Lunca Joasă a Siretului.

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL:

Sinergia cu alte măsuri din SDL:

2. Valoarea adăugată a măsurii

Pentru a răspunde nevoilor identificate, prin măsura 04 se va asigura stimularea mediului de afaceri local prin crearea și/sau dezvoltarea de noi afaceri. Impactul acestei măsuri va fi unul consistent prin crearea de noi locuri de muncă, susținerea spiritului antreprenorial în rândul locuitorilor GAL-ului. Totodată, acest tip de servicii are potențialul de a sporii capacitatea de incluziune socială prin integrarea în cadrul programelor a persoanelor care provin din toate categoriile sociale, indiferent de etnie, punându-se accent pe persoanele provenite din grupuri defavorizate.

3. Trimiteri la alte acte legislative

Legislație UE

- R (UE) nr. 1307/2013 de stabilire a unor norme privind plățile directe acordate fermierilor prin scheme de sprijin în cadrul politicii agricole comune și de abrogare a R (CE) nr. 637/2008 al Consiliului și a R (CE) nr. 73/2009 al Consiliului;
- **Recomandarea 2003/361/CE** din 6 mai 2003 privind definirea micro-întreprinderilor și a întreprinderilor mici și mijlocii;
- R (UE) nr. 1303/2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime;
- **REGULAMENTUL (UE) NR. 1305/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI** din 17 decembrie 2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului;
- **REGULAMENTUL DELEGAT (UE) NR. 807/2014** din 11 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de introducerea a unor dispoziții tranzitorii;
- **REGULAMENTUL (UE) NR. 1306/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI** din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1290/2005 și (CE) nr. 485/2008 ale Consiliului;

Reg. (UE) nr. 1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;

Legislație Națională

- **Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 - 2020;**
- **Hotărârea Guvernului nr. 226/2015** privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat, cu completările și modificările ulterioare;
- **Legea nr. 346/2004** privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanță de urgență nr. 44/2008** privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011** privind revenirea, constatarea și sancționarea neregulilor la obținerea și utilizarea fondurilor europene;
- **Legea nr. 31/1990** privind societățile comerciale - Republicare, cu modificările și completările ulterioare;
- OMADR 107/2017 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul SDL”.
- Alte prevederi legale cu impact asupra domeniilor vizate de prezenta masura.

4. Beneficiari direcți

- Societati comerciale cu activitate in domeniul nonagricol;
- Intreprinderi Individuale;

Beneficiari indirecti

- Mediul de afaceri local;
- Autoritatile locale;
- Someri.

5. Tipuri de actiuni eligibile și neeligibile

Solicitantul trebuie sa prezinte un Plan de afaceri care va include cel puțin următoarele:

- Prezentarea situației economice inițiale a beneficiarului care solicită sprijinul, daca este cazul;
- Prezentarea etapelor și obiectivelor propuse pentru dezvoltarea noilor activități ale beneficiarului;
- Prezentarea detaliată a acțiunilor și resurselor aferente (materiale, umane și financiare) necesare pentru dezvoltarea activităților beneficiarului, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea, care să contribuie la dezvoltarea activităților întreprinderii, inclusiv crearea sau dezvoltarea de noi abilități/competențe ale angajaților.

Activitati eligibile

- Activități de producție (ex: fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton; fabricarea produselor chimice, farmaceutice; activități de prelucrare a produselor lemnoase; industrie metalurgică, fabricare construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente; fabricare produse electrice, electronice, producție de combustibil din biomasă -ex.: fabricare de peleți) în vederea comercializării, producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile pentru desfășurarea propriei activități, ca parte integrantă a proiectului etc.;
- Activități meșteșugărești (ex: activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole (ex: olărit, brodat, prelucrarea manuală a fierului, lânii, lemnului, pielii etc.);
 - Activități de recreere, sportive, de agrement și alimentație publică;
- Servicii (ex: medicale, sociale, sanitar-veterinare; reparații mașini, unelte, obiecte casnice; consultanță, contabilitate, juridice, audit; servicii în tehnologia informației și servicii informatice; servicii tehnice, administrative, alte servicii destinate populației din spațiul rural, etc.).

Actiuni și cheltuieli eligibile:

- Proiecte care asigură dezvoltarea mediului de afaceri privat din teritoriu;
- Proiecte care vizează inițierea de mici întreprinderi care să vină în întâmpinarea nevoilor din teritoriu;
- Achiziția de echipamente tehnologice, mașini, utilaje și instalații/echipamente de lucru;
- Echipamente IT tehnică de calcul;
- Inchirierea de spații de lucru, spații de producție și spații pentru prestări servicii.
- Achiziționarea de dotări de specialitate necesare;
- Achiziționarea de instalații de încălzire sau climatizare aferente spațiului de producție sau servicii;
- Cheltuieli generale de proiect (consultanța, onorarii etc);

- Alte cheltuieli necesare si ale caror achizitie sunt fundamentate in planul de afaceri prezentat.

- **Actiuni si cheltuieli neeligibile:**

In cazul proiectelor care vizeaza activitati nonagricole nu este eligibila achizitionarea utilajelor agricole si achizitionarea de teren.

Nu sunt eligibile achizițiile de utilaje/echipamente second hand.

6. Condiții de eligibilitate:

- Beneficiarii sunt din categoria IMM cu domeniul de activitate nonagricol, care isi propun activitati neagricole pe care nu le-au mai efectuat pana la data aplicarii pentru sprijin. Nu sunt eligibile activitatile complementare activitatilor desfasurate de solicitant inaintea depunerii proiectului.

- Au capital social integral privat;

- Nu au beneficiat de alocații financiare nerambursabile similare;

- Sunt înregistrate la Oficiul Registrului Comerțului, dupa caz, au sediul social/punct de lucru și își desfășoară activitatea pe teritoriul GAL-ului.

- Codul CAEN pentru care solicită finanțare este eligibil în cadrul apelului de proiecte (lista codurilor CAEN va fi definitivata in cadrul procesului de elaborare a Ghidului Solicitantului specific acestei masuri);

- Beneficiarul va prezenta un plan de afaceri in care va include:

1. obiective obligatorii: dovada desfasurarii activitatilor comerciale prin productia comercializata sau prin activitatile prestate, intr-un procent de minim 10% din valoarea primei transe de plata și crearea a cel puțin un loc de muncă

2. cel puțin un obiectiv specific.

- Nu au datorii la bugetul general consolidat și la bugetele locale, atât pentru sediul social, cât și pentru toate punctele de lucru, dupa caz;

- Nu sunt eligibili solicitanții care au mai implementat proiecte pentru activități nonagricole prin Strategia de Dezvoltare Locală a Grupului de Acțiune Locală Lunca Joasă a Siretului, in cadrul exercițiului financiar 2007 - 2013.

7. Criterii de selectie

- Proiecte depuse de tineri cu varsta de pana la 41 de ani;

- Proiecte care vizeaza crearea de locuri de munca;

• Solicitantul face dovada ca are sediul social sau punctul de lucru pe teritoriul GAL cu cel mult 12 luni inaintea depunerii cererii de finantare

- Proiecte care vizeaza angajarea a minimum 1 persoana provenita din grupuri vulnerabile/ defavorizate/ minoritati locale cu precadere rromi;

- Diversitatea activitatilor implicate in proiect, astfel:

- a) Proiecte care vizeaza afaceri privind petrecerea timpului liber si activitati de recreere pe raza teritoriului GAL

- b) Proiecte care se incadreaza in celelalte tipuri de activitati eligibile

- Proiecte care prevăd în planul de afaceri producție comercializată sau activități prestate într-un procent mai mare de 10% din valoarea primei tranșe de plată (dar nu mai mult de 100% din valoarea primei transe de plata).

Formatted: Indent: First line: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: a, b, c, ... + Start at: 1 + Alignment: Left + Aligned at: 1.25 cm + Indent at: 1.89

8. Sume (aplicabile) și rata sprijinului

Valoarea eligibilă pentru un proiect pe va fi de 5045.000 euro.

Intensitatea sprijinului financiar nerambursabil este de 100% din totalul cheltuielilor eligibile, dar nu mai mult de 4550.000 euro;

Sprijinul pentru înființarea de activități nonagricole în zone rurale se va acorda, în două tranșe astfel:

- 70% din cuantumul sprijinului la semnarea deciziei de finanțare;
- 30% din cuantumul sprijinului se va acorda cu condiția implementării corecte a planului de afaceri, fără a depăși ~~trei~~ 18 luni de la semnarea deciziei de finanțare.

Perioada de implementare a Planului de Afaceri este de maximum 18 luni și include controlul implementării corecte precum și plata ultimei tranșe. În cazul neimplementării corecte a planului de afaceri, sumele plătite vor fi recuperate proporțional cu obiectivele nerealizate.

9. Indicatori de monitorizare

Nr minim proiecte finanțate: 4

Nr Locuri de munca nou create: 8

Nr. de afaceri locale nou înființate: 2

Nr. de beneficiari femei: 1

Mentionam faptul ca acestea sunt regulile generale aferente prezentei masuri, urmand ca in perioada de elaborare a ghidului specific sa fie definitivate si detaliate toate informatiile necesare accesarii, implementarii si monitorizarii proiectelor eligibile prin aceasta masura.

FIȘA MĂSURII

MO5/23A Dezvoltarea exploatațiilor agricole deținute de formele asociative înființarea de grupuri și organizații de producători

Tipul măsurii:

- INVESTIȚII
 SERVICII
 Sprijin Forfetar

1. Descrierea generală a măsurii

Măsura prevede încurajarea înființării și funcționării administrative a grupurilor de producători dezvoltarea exploatațiilor agricole deținute de formele asociative în agricultură, recunoscute înființate în conformitate cu prevederile legislației naționale în vigoare și a altor forme asociative, în scopul:

- Îmbunătățirii performanțelor generale și creșterea veniturilor exploatațiilor agricole deținute de formele de asociere, prin creșterea competitivității activității agricole, a diversificării producției agricole și a calității produselor obținute.
- Unei mai bune integrări pe piață a producătorilor primari prin adaptarea producției acestora la cerințele pieței și comercializarea în comun a producției lor;
- Creării și promovării lanțurilor scurte;
- Respectării standardelor comunitare de mediu și climă, siguranță alimentară;
- Diminuării segmentării exploatațiilor agricole și a desfasurării agriculturii de subsistență.
- Creșterii valorii adăugate a produselor agricole prin procesarea produselor la nivelul fermei și comercializarea directă a acestora în vederea creării și promovării lanțurilor alimentare integrate.

Obiectiv de dezvoltare rurală „Favorizarea competitivității agriculturii obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă.” din Regulamentul 1305 din 2013, art. 4, lit. (ae).

Obiectivele specifice ale măsurii:

- Îmbunătățirea competitivității producătorilor primari, a formelor asociative, printr-o mai bună integrare a acestora în lanțul agroalimentar prin intermediul schemelor de calitate, creșterea valorii adăugate a produselor agricole, și promovarea pe piețele locale, a circuitelor scurte de aprovizionare, grupurilor de producători.
- Dezvoltarea pe teritoriului GAL-ului de grupuri și asociații de producători, a exploatațiilor deținute de formele asociative.
- Constientizarea de către proprietarii de terenuri și animale ca formele asociative pot permite dezvoltarea de afaceri sustenabile, crearea unui lanț tehnologic continuu și durabil.
- Dezvoltarea agriculturii prin sporirea gradului de competitivitate la nivel local, în strânsă corelare cu tendințele tehnologice, economice și sociale pe parcursul perioadei de implementare a prezentei SDL

Măsura contribuie la Prioritatea 23 Creșterea viabilității exploatațiilor și a competitivității tuturor tipurilor de agricultură în toate regiunile și promovarea tehnologiilor agricole inovative și a gestionării durabile a pădurilor. Domeniul de Intervenție 23A prevăzute la art. 5, al. 23, lit. (a) din Reg. (UE) 1305/2013 ”Îmbunătățirea performanței economice a tuturor exploatațiilor agricole și facilitarea restructurării și modernizării exploatațiilor, în special în vederea creșterii participării pe piața și a orientării spre piața, precum și a diversificării activităților agricole”.

Măsura corespunde obiectivelor Art. 17: Investiții în active fizice- alin. (1), lit. a) ameliorează nivelul global de performanță și de durabilitate al exploatației agricole Reg. (UE) 1305/2013.

Obiective transversale

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013:

Mediu și climă

~~Prin angajamentul de asociere a membrilor grupurilor de producători/ formelor asociative și prin cerințele ce vor fi incluse în planul de afaceri al grupului de producători/ formelor asociative (de exemplu: respectarea standardelor comunitare de mediu și climă) investițiile realizate de formele asociative vor putea fi promovate și respectate bunele practici de mediu, iar realizarea unor investiții colective va putea asigura o eficiență mai mare în ceea ce privește gestionarea apei și a deșeurilor și va facilita utilizarea surselor de energie regenerabilă în folosul membrilor săi.~~

În ceea ce privește atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea, grupurile de producători/ forme asociative pot ajuta micile exploatații ale membrilor să contribuie într-o măsură mai mare la atenuarea acestora, prin furnizarea de consultanță, de exemplu cu privire la practici agricole îmbunătățite și adoptarea unor măsuri agronomice practice pentru a spori rezistența sistemelor agricole la inundații și secete, inclusiv prin posibilitatea promovării prin intermediul planului de afaceri a unor investiții colective (gestionarea gunoierului de grajd etc).

Inovare

Datorită cooperării dintre micii fermieri sunt posibile acțiuni inovative ce nu pot fi realizate în afara unei forme asociative precum dezvoltarea de noi afaceri, de noi metode de păstrare a producției agroalimentare etc. Caracterul local al acestei măsuri este reliefat de necesitatea imperioasă a dezvoltării de astfel de structuri asociative astfel încât să aibă loc o dezvoltare sustenabilă și echilibrată.

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL:

Sinergia cu alte măsuri din SDL:

2. Valoarea adăugată a măsurii

Prin această măsură se are în vedere potențarea utilizării eficiente a resurselor umane, naturale și materiale de pe teritoriul GAL-ului prin creșterea cooperării dintre producători și/sau deținătorii de terenuri și animale care prin punerea în comun a resurselor vor putea da naștere unor afaceri durabile, cu un lanț tehnologic continuu, neîntrerupt; totodată, prin asocierile create posibilitățile de obținere a unor fonduri menite să dezvoltate afacerile sunt semnificativ crescute.

3. Trimiteri la alte acte legislative

Legislație UE:

R (UE) Nr. 1336/2013 de modificare a Directivelor 2004/17/CE, 2004/18/CE și 2009/81/CE ale Parlamentului European și ale Consiliului în ceea ce privește pragurile de aplicare pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziții.

Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 - de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de

dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului;

[REGULAMENTUL \(UE\) NR. 1305/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală \(FEADR\) și de abrogare a Regulamentului \(CE\) nr. 1698/2005 al Consiliului;](#)

[REGULAMENTUL DELEGAT \(UE\) NR. 807/2014 din 11 martie 2014 de completare a Regulamentului \(UE\) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală \(FEADR\) și de introducere a unor dispoziții tranzitorii;](#)

[REGULAMENTUL \(UE\) NR. 1306/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor \(CEE\) nr. 352/78, \(CE\) nr. 165/94, \(CE\) nr. 2799/98, \(CE\) nr. 814/2000, \(CE\) nr. 1290/2005 și \(CE\) nr. 485/2008 ale Consiliului;](#)

Legislație Națională:

[Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 - 2020;](#)

[Hotărârea Guvernului nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat, cu completările și modificările ulterioare;](#)

~~[Ordonanță de Urgență a Guvernului \(OUG\) Nr. 34 /2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare](#)~~

~~[Hotărârea de Guvern \(HG\) Nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.](#)~~

~~[Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.](#)~~

~~[Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.](#)~~

~~[Legea Nr. 31/1990 privind societățile comerciale cu modificările și completările ulterioare](#)~~

~~[Ordonanța de Guvern Nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații modificările și completările ulterioare.](#)~~

~~[Legea nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură](#)~~

~~[Legea nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperatiei, cu modificările și completările ulterioare;](#)~~

~~[Legea nr. 566/2004 a cooperatiei agricole, cu modificările și completările ulterioare;](#)~~

~~[Ordonanță de Urgență a Guvernului \(OUG\) Nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale modificările și completările ulterioare.](#)~~

~~[Legea Nr. 1/2011 a educației naționale modificările și completările ulterioare.](#)~~

~~[Ordonanța de Guvern \(OG\) Nr. 8 din 23 ianuarie 2013 pentru modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal și reglementarea unor măsuri financiar-fiscale.](#)~~

~~[Alte acte normative aplicabile în domeniul fiscal.](#)~~

Codul Fiscal, aprobat cu modificări și completări prin Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență;

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor la obținerea și utilizarea fondurilor europene

Ordonanța Guvernului nr. 20/2013 privind reglementarea unor măsuri necesare derulării proiectelor cu finanțare nerambursabilă din Programul Național de Dezvoltare Rurală și Programul operațional pentru pescuit, aprobată cu modificări prin Legea nr. 332/2013;

Ordonanța de Urgență nr. 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării

Ordonanța nr. 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole și silvice aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 338/2005, cu completările și modificările ulterioare.

Alte prevederi legale cu impact asupra domeniilor vizate de prezenta masura.

4. Beneficiari direcți

Parteneriate formate din fermieri, persoane fizice neautorizate sau autorizate în conf. cu prevederile OUG 44/2008, constituite, într-una din următoarele forme asociative:

a) societăți comerciale, conform Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările ulterioare;

ab) societăți agricole și alte forme de asociere în agricultură, conform Legii nr. 36/1991;

c) asociații și fundații, conform OG 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005;

bd) cooperative agricole, conform Legii cooperatiei agricole nr. 566/2004;

ce) orice altă formă juridică de asociere in agricultura, conform legislației în vigoare.

df) grupuri și organizații de producători recunoscute oficial (inclusiv grupurile recunoscute înainte de 01.01.2014).

Solicitantul poate rezulta în urma fuziunii unor grupuri de producători/organizații de producători existente.

Solicitantul poate avea în componența un fost membru al unui grup de producători recunoscut preliminar sau al unei organizații de producători din sectorul fructelor și legumelor (sprijinite prin FEAGA) care a renunțat la aceasta calitate.

Beneficiari indirecti:

- Producători;
- Crescători de animale;
- Apicultori;
- Detinatori și utilizatori de terenuri.

5. Tip de sprijin

Tipul sprijinului este acela al rambursării cheltuielilor eligibile efectuate (suportate și plătite efectiv) în prealabil de către beneficiar.

Alocarea maximă pentru un proiect nu va depăși 95.139,88 Euro.

Rata sprijinului public nerambursabil va fi de maximum 50% din totalul cheltuielilor eligibile, fara a depăși 95.139,88 Euro indiferent de tipul investiției.

Intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora cu 20 puncte procentuale suplimentare, dar rata maximă a sprijinului combinat nu poate depăși 90%, în cazul:

- Investitiilor situate în zone care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice (ANC SEMN), mentionate la art. 32 Reg. (UE) nr.1305/2013.
- Investițiilor colective realizate de formele asociative ale fermierilor.

Formatted: Indent: Left: 0 cm, First line: 0 cm, Bulleted
+ Level: 1 + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

In cazul proiectelor care includ activități de procesare la nivelul fermei, rata sprijinului aplicabilă întregului proiect este cea specificată mai sus, conform Anexei II la R. 1305/ 2013, cu condiția ca investiția să vizeze propriile produse agricole.

Ajutorul public acordat în cadrul acestei sub-măsuri este de 100% din totalul cheltuielilor eligibile.

Valoarea eligibilă pentru un proiect pe această măsură trebuie să fie cuprinsă între minim 5000-euro și maxima 90.000-euro.

Sprijin este de tip forfaitar și se va acorda astfel:

- 60% la semnarea contractului de finanțare
- 40% la realizarea planului de afaceri

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Acțiuni eligibile:

- Construcția, extinderea, modernizarea și dotarea construcțiilor din cadrul fermei, destinate activității productive, inclusiv căi de acces în fermă, irigații în cadrul fermei și racordarea fermei la utilități și a anexelor aferente activității productive desfășurate, dimensionate corelat cu numărul persoanelor ce vor utiliza aceste spații;
- Achiziționarea de mașini/ utilaje și echipamente noi, în limita valorii de piață a bunului/lor respectiv/e;
- Achiziționarea de instalații automate (centrale termice) pentru producerea energiei termice și pentru apă caldă menajeră utilizată în procesul de producție;
- Modernizarea parcului de mașini agricole prin achiziționarea de utilaje performante și eficiente/ computerizate și multifuncționale, cu un consum redus de combustibil;
- Achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe;
- Investiții în reabilitarea termică a adăposturilor și a altor clădiri auxiliare din fermă;
- Investiții în platforme pentru depozitarea gunoiului de grajd și în bazine de colectare a purinului;
- Investiții în reabilitarea și modernizarea adăposturilor de animale în vederea respectării standardelor sanitare, sanitar veterinar, de mediu și de bunăstare a animalelor;
- Investiții în înființarea și/sau modernizarea instalațiilor pentru irigații în cadrul fermei;

Acțiuni neeligibile:

Investiții în:

- Achiziția de clădiri;
- Construcția și modernizarea locuinței;

-Achiziția de drepturi de producție agricolă, de drepturi la plată, animale, plante anuale și plantarea acestora din urmă;

Cheltuielile eligibile

- Cheltuieli generale de proiect (consultanță, proiectare, management proiect);
- Construcția, extinderea, modernizarea și dotarea construcțiilor din cadrul fermei, destinate activității productive, inclusiv căi de acces în fermă, irigații în cadrul fermei și racordarea fermei la utilități și a anexelor aferente activității productive desfășurate, dimensionate corelat cu numărul persoanelor ce vor utiliza aceste spații;
- Achiziționarea de mașini/ utilaje și echipamente noi, în limita valorii de piață a bunului/lor respectiv/e;
- Achiziționarea de instalații automate (centrale termice) pentru producerea energiei termice și pentru apă caldă menajeră utilizată în procesul de producție;
- Modernizarea parcului de mașini agricole prin achiziționarea de utilaje performante și eficiente/computerizate și multifuncționale, cu un consum redus de combustibil;
- Achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe;
- Investiții în reabilitarea termică a adăposturilor și a altor clădiri auxiliare din fermă;
- Investiții în platforme pentru depozitarea gunoaiului de grajd și în bazine de colectare a purinului;
- Investiții în reabilitarea și modernizarea adăposturilor de animale în vederea respectării standardelor sanitare, sanitar veterinar, de mediu și de bunăstare a animalelor;
- Investiții în înființarea și/sau modernizarea instalațiilor pentru irigații în cadrul fermei;

Formatted: Bulleted + Level: 1 + Aligned at: 0.63 cm +
Indent at: 1.27 cm

~~-sunt cele rezultate și cele prevăzute în planul de afaceri necesare pentru atingerea obiectivelor propuse.~~

~~Obiectivele Obligatorii sunt:~~

- ~~— Producție comercializată prin grup într-un procent de minim 20% din valoarea primei tranșe de plată;~~
- ~~— Crearea a cel puțin 1 loc de muncă.~~

Cheltuielile neeligibile

- Achiziția de clădiri;
- Construcția și modernizarea locuinței;
- Achiziția de drepturi de producție agricolă, de drepturi la plată, animale, plante anuale și plantarea acestora din urmă;
- Cheltuielile cu întreținerea culturilor agricole;
- Cheltuielile cu achiziția de cap tractor.
- Cheltuielile cu spațiile ce deservește activitatea generală a exploatației agricole: birouri administrative, săli de sedințe, săli de protocol, spații de cazare etc;
- Cheltuielile cu achiziționarea de bunuri și echipamente „second hand”;
- Cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului cu excepția, costurilor generale definite la art. 45, alin 2 litera c) a R (UE) nr. 1305/ 2013 care pot fi realizate înainte de depunerea Cererii de Finanțare;

- Cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- Cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- Cheltuieli neeligibile în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/ 2013, cu modificările ulterioare și anume:

o dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobândă sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare;

o achiziționarea de terenuri neconstruite și construite;

o taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul și a prevederilor specifice pentru instrumente financiare; Nu vor fi eligibile în cadrul acestei măsuri cheltuielile pentru fuzionarea grupurilor de producători existente.

7. Condiții de eligibilitate (vor fi detaliate în ghidul solicitantului)

- Solicitantul se încadrează în categoria de beneficiari eligibili;
- ~~Solicitantul dispune de capacitate tehnică și financiară necesare derulării activităților;~~
- ~~Solicitantul nu este în stare de faliment ori lichidare, după caz;~~
- Solicitantul are (sediul/ punct de lucru pe teritoriului GAL-ului;
- Localizarea proiectului de investiții este în spațiul LEADER acoperit de GAL Lunca Joasă a Siretului.
- Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției;
- Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în cap. 8.1 din PNDR;
- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute în fișa măsurii din cadrul SDL.
- Solicitantul trebuie să-și ia angajamentul ca prin implementarea proiectului va crea cel puțin un loc de muncă.
- Investiția trebuie să se realizeze în cadrul unei **exploatații** cu o dimensiune economică de minim 12.000 SO (valoarea producției standard).

Suplimentar față de criteriile de eligibilitate specifice Fișei Măsurii 05/2A, solicitantul trebuie să îndeplinească condițiile generale de eligibilitate aplicabile Măsurilor finanțate prin Programul Național de Dezvoltare Rurală, în conformitate cu legislația europeană și legislația națională în vigoare, ce vor fi detaliate în documentele de accesare ale măsurii.

- ~~Solicitantul își desfășoară activitatea pe teritoriului GAL-ului;~~
- ~~Grupul de producători/ forma asociativă este format/a din cel puțin 3 membri;~~
- ~~Grupul are prevăzute în actul constitutiv sau în statut obligațiile membrilor și ale grupului de producători/ forme asociative;~~
- ~~Solicitantul prezintă un plan de afaceri care trebuie să detalieze activitățile planificate ale grupului.~~

8. Criterii de selecție (vor fi definitivate în cadrul ghidului aferent măsurii)

- Criteriul reprezentativității (numărul de membri)
- Grupul de producători/ forma asociativă este format din mai mult de 3 membri- maxim 30 pct, astfel:
 - pentru 4 membri -15 pct
 - pentru 5 membri sau mai mult -30 puncte
- Criteriul creării de locuri de muncă
- Proiecte care vizează angajarea de personal - maxim 30 puncte
- Astfel: - 2 persoane - 20 puncte
- mai mult de 3 persoane - 30 puncte
- Criteriul asocierii cu membri - Proiecte care vizează membrii proveniți din mai multe localități ale teritoriului GAL-ului 25-pct
- Criteriul desfășurării activității pe teritoriul GAL Lunca Joasă a Siretului anterior depunerii cererii de finanțare Proiecte care vizează producția comercializată prin grup într-un procent de peste 20% din valoarea primei tranșe de plată - 15 puncte

9. Indicatori de monitorizare

Nr minim proiecte finanțate: 3

Nr de exploatați agricole care primesc sprijin pt participarea la grupuri/organizații de producători: minim 15

Nr de locuri de munca nou create: minim 3

Mentionam faptul ca acestea sunt regulile generale aferente prezentei masuri, urmand ca in perioada de elaborare a ghidului specific sa fie definitive si detaliate toate informatiile necesare accesarii, implementarii si monitorizarii proiectelor eligibile prin aceasta masura

FIȘA MĂSURII

M.06/6B Servicii de bază și reînnoirea satelor

Tipul măsurii:

INVESTIȚII

SERVICII

1. Descrierea generală a măsurii

Măsura 06 Servicii de bază și reînnoirea satelor are ca principal scop îmbunătățirea infrastructurii rurale și serviciilor de bază existente.

Așa cum reiese și din analiza diagnostic și SWOT, teritoriul GAL-ului este afectat de lipsa infrastructurii și a serviciilor de bază sau de starea neadecvată a acestora. Aceste elemente contribuie la accentuarea decalajului dintre zonele rurale și cele urbane. Aceste

elemente se constituie drept bariere în calea egalității de șanse și a dezvoltării socio-economice a zonelor acoperite de GAL *Lunca Joasă a Siretului*. Totodată, calitatea infrastructurii și a serviciilor determină emigrarea forței de muncă, în special a tinerilor către zonele urbane sau chiar în afara țării.

Prin urmare, se impune crearea și modernizarea infrastructurii rutiere locale și a sistemelor de alimentare cu apă/apă uzată, acestea constituind elemente de bază pentru comunitatea rurală. Acestea sunt necesare pentru a asigura condiții de sănătate, protecția mediului, accesibilitatea și, în general, condiții optime de trai. Infrastructura asigură, de asemenea, premisele pentru dezvoltarea unei economii locale competitive.

În urma nevoilor identificate, prin intermediul acestei măsuri, se are în vedere înființarea sau, după caz, îmbunătățirea/extinderea rețelelor de alimentare cu apă/apă uzată/tratare a apei reziduale și a rețelei de drumuri de interes local (inclusiv pietruire), alei pietonale, trotuare, poduri, podete etc, îmbunătățirea rețelelor de iluminat public, înființarea/dezvoltarea/ modernizarea/ extinderea serviciilor de utilitate publică (ISU, salubritate, spații verzi etc.), întrucât acestea, împreună, pot contribui la eforturile comune de asigurare a unei dezvoltări durabile în comunitățile rurale. De asemenea, infrastructura educațională nu are capacitatea de a susține un nivel decent de educație și îngrijire a elevilor, iar infrastructura socială actuală nu are capacitatea de a susține un nivel decent de trai în teritoriu. Întâlnim un deficit major în ceea ce privește posibilitățile oferite îngrijirii copiilor antepreșcolari, respectiv un număr limitat al creșelor existente în rural.

În ceea ce privește facilitățile de tip after-school pe teritoriul GAL-ului, accesul școlărilor la activități educaționale în afara curriculei școlare precum și la activități recreative, se constată un deficit substanțial. De aceea, în cadrul măsurii se va sprijini dezvoltarea și modernizarea infrastructurii educaționale în mediul rural, în vederea facilitării accesului la infrastructura educațională, precum și a accesului la servicii sociale și de îngrijire a copilului. Pentru a păstra identitatea și moștenirea culturală locală măsura va sprijini și investiții asociate cu protejarea patrimoniului cultural respectiv realizarea de investiții pentru conservarea patrimoniului cultural de interes local și modernizarea căminelor culturale din spațiul rural. O parte integrantă a moștenirii culturale o reprezintă și așezămintele monahale.

Obiectiv de dezvoltare rurală „Obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă” din Regulamentul 1305 din 2013, art 4, lit.c.

Obiectivele specifice ale măsurii:

- Investiții în crearea și modernizarea infrastructurii de bază la scară mică în mediul rural.
- Construire/ Modernizare/ Renovare/ Extindere cladiri ale institutiilor publice (exemplu: primarii, dispensare etc.)
- Investiții asociate cu protejarea patrimoniului cultural în mediul rural.
- Înființarea sau, după caz, îmbunătățirea/extinderea rețelelor de alimentare cu apă/apă uzată/tratare a apei reziduale și a rețelei de drumuri de interes local (inclusiv pietruire), alei pietonale, trotuare poduri și podete Dezvoltarea infrastructurii educaționale/sociale.
- Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii educaționale în mediul rural, în vederea facilitării accesului la infrastructura educațională.

- Susținerea infrastructurii sociale de tip after-school și a acelei educaționale, de tip grădiniță.
- Înființarea sau, după caz, îmbunătățirea/ modernizarea/ extinderea serviciilor de utilitate publică.

Măsura contribuie la prioritatea 6 Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale din Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura corespunde Obiectivelor Art. 20 Servicii de bază și reînnoirea satelor în zonele rurale din Reg. UE 1305/2013, alin. 1, litera **b**) investiții în crearea, îmbunătățirea și extinderea tuturor tipurilor de infrastructuri la scară mică, inclusiv investiții în domeniul energiei din surse regenerabile și al economisirii energiei, **d**) investiții în crearea, îmbunătățirea sau extinderea serviciilor locale de bază destinate populației rurale, inclusiv a celor de agrement și culturale, și a infrastructurii aferente, **f**) studii și investiții asociate cu întreținerea, refacerea și modernizarea patrimoniului cultural și natural al satelor, al peisajelor rurale și al siturilor de înaltă valoare naturală, inclusiv cu aspectele socioeconomice conexe, precum și acțiuni de sensibilizare ecologică;

Măsura contribuie la Domeniile de Intervenție 6B prevăzute în Reg. (UE) 1305/2013.

Obiective transversale

Mediu și climă

În vederea dezvoltării durabile a comunităților rurale, în sensul unei mai bune înțelegeri a asumării angajamentelor de mediu și a provocărilor privind schimbările climatice, investițiile în infrastructură de apă/apă uzată în sistem centralizat, vor contribui la: îmbunătățirea calității apei potabile, reducerea pierderilor de apă din sisteme învechite precum și a poluării cauzate de încărcătura organică biodegradabilă din gospodăriile rurale.

Inovare

Sprejiniul acordat dezvoltării infrastructurii de bază, este esențial pentru dezvoltarea economică a zonelor rurale. O infrastructură îmbunătățită permite afacerilor din mediul rural să se dezvolte și încurajează spiritul antreprenorial și inovator. De asemenea, existența unei infrastructuri educaționale funcționale permite formarea de generații tinere bine pregătite, deschise spre noi oportunități și capabile să aducă inovații și dezvoltare în zonele rurale.

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL:

Sinerгіa cu alte măsuri din SDL:

2. Valoarea adăugată a măsurii

Pentru a răspunde nevoilor identificate, prin măsura 06/6B - „Servicii de bază și reînnoirea satelor” sprijinul vizează creșterea numărului de locuitori din zonele rurale care beneficiază de infrastructură de bază îmbunătățită. De asemenea, sprijinul financiar se va acorda pentru protejarea, prin întreținere, restaurare și modernizare, obiectivelor de patrimoniu cultural de interes local, așezăminte monahale inclusiv a așezămintelor culturale- cămine culturale. Investițiile vor avea un impact pozitiv asupra turismului local și vor ajuta la stimularea dezvoltării mediului de afaceri local. Sprijinirea conservării patrimoniului local și a tradițiilor are drept scop stimularea activităților de turism rural, precum și menținerea tradițiilor și a moștenirii spirituale contribuind astfel la atractivitatea zonelor rurale.

Impactul măsurii este unul substantial datorita construcției, extinderii și/sau modernizării rețelei publice de apă, rețelei publice de apă uzată, rețelei de drumuri de interes local, alei pietonale, poduri, podete, înființării sau, după caz, îmbunătățirii serviciilor de utilitate publică.

Un impact semnificativ asupra teritoriului GAL-ului îl vor avea și înființarea și modernizarea (inclusiv dotarea) grădinițelor din mediul rural, extinderea și modernizarea (inclusiv dotarea) instituțiilor de învățământ din mediul rural, dar și înființarea și modernizarea (inclusiv dotarea) creșelor precum și a infrastructurii de tip after-school din mediul rural. Impactul măsurii asupra comunităților se va resimți și prin prisma unor investiții în restaurarea, conservarea și dotarea clădirilor/monumentelor din patrimoniul cultural imobil de interes local, construcția, extinderea și/sau modernizarea drumurilor de acces ale așezămintelor monahale, restaurarea, conservarea și/sau dotarea așezămintelor monahale, modernizarea, renovarea și/sau dotarea căminelor culturale.

3. Trimiteri la alte acte legislative

Legislația UE:

Directiva 2000/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 23 octombrie 2000.

Directiva 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate urbane.

Directiva 98/83/EC privind calitatea apei destinate consumului uman.

R (UE) nr. 1407/2013 privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene referitor la ajutoarele de minimis.

R(UE) nr. 1303/2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a R (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului.

R (UE) nr. 480/2014 de completare a R (UE) nr. 1303/2013.

R (UE) nr. 808/2014 de stabilire a normelor de aplicare a R (UE) Nr. 1305/2013.

REGULAMENTUL (UE) NR. 1306/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1290/2005 și (CE) nr. 485/2008 ale Consiliului;

Reg. (UE) nr. 1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;

Legislația națională:

Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 - 2020;

Hotărârea Guvernului nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat, cu completările și modificările ulterioare.

Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, cu modificările și completările ulterioare.

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Ordonanța de Guvern Nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații modificările și completările ulterioare;

HOTĂRÂRE nr. 907/ 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind revenirea, constatarea și sancționarea neregulilor la obținerea și utilizarea fondurilor europene; Alte acte normative aplicabile în domeniul fiscal.

Alte prevederi legale cu impact asupra domeniilor vizate de prezenta măsură.

4. Beneficiari direcți

- Comunele definite conform legislației în vigoare și asociațiile acestora conform legislației naționale în vigoare.
- ONG-uri pentru investiții în infrastructura educațională (grădinițe) și socială (creșe și infrastructură de tip after-school), definite conform legislației în vigoare.

Beneficiari indirecti

Populația teritoriului GAL-ului

Mediul de afaceri local

Grupurile vulnerabile

5. Tip de sprijin

Rambursarea costurilor eligibile suportate și platite efectiv.

Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri va fi 100% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele de utilitate publică, negeneratoare de venit și nu va depăși 100.000 euro.

Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri va fi de max. 80% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele generatoare de venit aplicate de ONG-uri și care vizează infrastructura educațională (grădinițe) și socială (creșe și infrastructura de tip after-school) și nu va depăși 20.000 euro.

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Cheltuielile și acțiunile eligibile sunt:

Pentru proiectele privind infrastructura rutieră de interes local și infrastructura de apă/apă uzată :

- construcția, extinderea și/sau modernizarea rețelei publice de apă în localități rurale
- construcția, extinderea și/sau modernizarea rețelei publice de apă uzată în localități rurale;
- construcția, extinderea și/sau modernizarea rețelei de drumuri de interes local
- Construcția, reconstrucția și reabilitarea drumurilor de interes local (inclusiv pietruire), alei pietonale, trotuare, podete și poduri.

Pentru proiectele de infrastructură educațională/socială:

- înființarea și/sau modernizarea, și/sau dotarea grădinițelor din mediul rural, inclusiv demolarea, în cazul în care expertiza tehnică o recomandă;

- extinderea și/sau modernizarea, și/sau dotarea instituțiilor de învățământ din mediul rural;
 - înființarea și/sau modernizarea, și/sau dotarea creșelor din mediul rural, inclusiv demolarea, în cazul în care expertiza tehnică o recomandă;
- Modernizarea/ amenajarea/ dotarea centrelor sociale;
- Modernizare/ reabilitare/ amenajare/ dotare after-school.

Pentru proiecte care vizează patrimoniul cultural

- restaurarea, conservarea și dotarea clădirilor/monumentelor din patrimoniul cultural imobil de interes local;
- construcția, extinderea și/sau modernizarea drumurilor de acces ale așezămintelor monahale;
- restaurarea, conservarea și /sau dotarea așezămintelor monahale;
- modernizarea, renovarea și/sau dotarea căminelor culturale.

Alte acțiuni eligibile:

- Investiții în amenajări pentru managementul deșeurilor locale și dotarea cu echipamente de gestionare a lor.
- Înființare/ Modernizare/ Reabilitare/ Amenajare/ Extindere spații publice locale: parcuri, terenuri de joacă, terenuri de sport, baze sportive, piețe locale etc.
- Îmbunătățirea serviciilor publice locale prin achiziționarea de utilaje și echipamente pentru intervenții necesare.
- Construire/ Modernizare/ Renovare/ Extindere clădiri ale instituțiilor publice (exemplu: primării, dispensar etc.).
- Construire/ Extindere/ Modernizare/ Reabilitare terenuri de sport din incinta școlilor/gradinițelor/ centrelor sociale/ after-school.
- Achiziționare de utilaje pentru dotarea serviciilor de utilitate publică: pentru întreținerea spațiilor verzi, pentru serviciile de salubritate, pentru deszăpezire, pompieri etc, inclusiv autoutilitare.

Cheltuieli neeligibile:

- Contribuția în natură;
- Costuri privind închirierea de mașini, utilaje, instalații și echipamente;
- Costuri operaționale inclusiv costuri de întreținere și chirie.
- Pentru proiectele de infrastructură socială nu sunt eligibile acțiunile și cheltuielile ce vizează infrastructuri de tip rezidențial.

7. Condiții de eligibilitate

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;
- Solicitantul trebuie să se angajeze să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la ultima plată;
- Solicitantul trebuie să nu fie în insolvență sau incapacitate de plată;
- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin sub-măsură;
- Investiția să se realizeze în spațiul rural;
- Investiția trebuie să fie în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/ regională/ județeană/ locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții;

- Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia;
- Investiția în infrastructura de apă/apă uzată trebuie să se realizeze în localități rurale;
- Investiția în infrastructura de apă/apă uzată poate fi realizată inclusiv în aglomerările cu mai puțin de 2000 l.e., pe baza unei justificări tehnice și economice întemeiate, doar pentru sistemele centralizate, excluzând sistemele de tratare individuale.
- Proiectele de infrastructură socială trebuie să asigure funcționarea prin operationalizarea infrastructurii de către o entitate acreditată ca furnizor de servicii sociale; beneficiarii măsurilor de finanțare a infrastructurii sociale trebuie să asigure sustenabilitatea proiectelor din surse proprii sau prin obținerea finanțării în cadrul Axei 5 POCU, prin depunerea unui proiect distinct cu respectarea condițiilor specifice POCU.
- Pentru proiectele ce vizează investiții privind monumentele sau obiectivele culturale de interes local, trebuie prezentat un aviz din partea Direcției Județene de Cultură care să ateste încadrarea acestora în aceste categorii.

8. Criterii de selecție (vor fi definite/detaliate în cadrul ghidului aferent măsurii)

• Proiecte privind infrastructura rutieră de interes local și infrastructura de apă/apă uzată pentru una din situațiile:

- construcția, extinderea și/sau modernizarea rețelei publice de apă în localități rurale
- construcția, extinderea și/sau modernizarea rețelei publice de apă uzată în localități rurale;
- construcția, extinderea și/sau modernizarea rețelei de drumuri de interes local - Construcția, reconstrucția și reabilitarea drumurilor de interes local (inclusiv pietruire), alei pietonale, trotuare, podete și poduri.

• Proiecte de infrastructură educațională/socială pentru una din situațiile:

- a)* înființarea și/sau modernizarea, și/sau dotarea grădinițelor din mediul rural, inclusiv demolarea, în cazul în care expertiza tehnică o recomandă;
- b)* extinderea și/sau modernizarea, și/sau dotarea instituțiilor de învățământ din mediul rural.
- c)* înființarea și/sau modernizarea, și/sau dotarea creșelor precum din mediul rural, inclusiv demolarea, în cazul în care expertiza tehnică o recomandă.
- d)* Modernizarea/ amenajarea/ dotarea centrelor sociale,
- e)* Modernizare/ reabilitare/ amenajare/ dotare after-school.

• Proiecte care vizează patrimoniul cultural -pentru una din situațiile:

- restaurarea, conservarea și dotarea clădirilor/monumentelor din patrimoniul cultural imobil de interes local;
- construcția, extinderea și/sau modernizarea drumurilor de acces ale așezămintelor monahale;
- restaurarea, conservarea și /sau dotarea așezămintelor monahale;
- modernizarea, renovarea și/sau dotarea căminelor culturale.

• Proiecte care vizează Alte acțiuni eligibile -pentru una din situațiile:

- Investiții în amenajări pentru managementul deșeurilor locale și dotarea cu echipamente de gestionare a lor.

Formatted: Bulleted + Level: 1 + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

Formatted: Bulleted + Level: 1 + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

Formatted: Bulleted + Level: 1 + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

Formatted: Bulleted + Level: 1 + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

Formatted: Bulleted + Level: 1 + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

Formatted: Bulleted + Level: 1 + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

- Infiintare / Modernizare / Reabilitare / Amenajare / Extindere spatii publice locale: parcuri, terenuri de joaca, terenuri de sport, baze sportive, pietele locale etc.
- Imbunatatirea serviciilor publice locale prin achizitionarea de utilaje si echipamente pentru interventii necesare.
- Construire / Modernizare / Renovare / Extindere cladiri ale institutiilor publice (exemplu: primarii, dispensar etc.).
- Construire / Extindere / Modernizare / Reabilitare terenuri de sport din incinta scolilor / gradinitelor / centrelor sociale / after-school.
- Achizitionare de utilaje pentru dotarea serviciilor de utilitate publica: pentru intretinerea spatiilor verzi, pentru serviciile de salubritate, pentru deszapezire, pompieri etc, inclusiv autoutilitare.

9. Indicatori de monitorizare

Nr minim proiecte finantate: minim 3;

Gradul de dezvoltare al infrastructurii: minim 5%;

Gradul de dezvoltare al serviciilor educative/sociale: minim 5%

Restaurarea, conservarea si dotarea cladirilor / monumentelor din patrimoniul cultural: minim 1 proiect

Populatie neta care beneficiaza de servicii/infrastructuri imbunatatite: 1000 pers

Mentionam faptul ca acestea sunt regulile generale aferente prezentei masuri, urmand ca in perioada de elaborare a ghidului specific sa fie definitivate si detaliate toate informatiile necesare accesarii, implementarii si monitorizarii proiectelor eligibile prin aceasta masura.

CAPITOLUL VI. Descrierea complementaritatii si/sau contributiei la obiectivele altor strategii relevante

Pe plan local si regional prezenta strategii de dezvoltare locala este complementara cu:

- Planul Regional de Actiune pentru Ocuparea Fortei de Munca si Incluziune Sociala AL Regiunii Sud Est;

- Planul de Dezvoltare Regionala Sud Est 2014-2020;

- Strategia de dezvoltare a regiunii Sud Est pentru intervalul 2014-2020;

- Strategia judetului Galati, valabila pentru intervalul 2016-2020;

Totodata, obiectivele de dezvoltare a teritoriului Gal-ului au fost stabilite tinand cont de toate documentele programatice nationale si europene in materie, in special a prioritatilor PNDR 2014-2020 SI A CELORLALTE PROGRAME OPERATIONALE valabile pentru 2014-2020.

Strategia este de asemenea complementara cu:

- "Strategia Europa 2020";

- Obiectivele incluse in Politica Agricolă Comună (PAC);

- Strategia Guvernului Romaniei de incluziune a cetatenilor romani apartinand minoritatii rome pentru perioada 2014-2020;

- Strategia de Dezvoltare Rurala a Romaniei 2014-2020;

- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020-2030.

Capitolul VII. Descrierea planului de acțiune.

Grupul de Acțiune locală LJS va desfășura, în conformitate cu obiectivele și prioritățile stabilite în prezenta SDL, următoarele categorii de activități prezentate succint în cadrul unei diagrame GANTT astfel încât să fie evidentă coerența și susținabilitatea strategiei. Menționăm faptul că termenele precizate în tabel pot suferi modificări în funcție de data la care se va iniția implementarea efectivă a acțiunilor SDL.

Nr. Crt.	Denumire Activitate	Nr. luni	An 1, sem. I	An 1, sem. II	An 2, sem. 1	An 2, sem. 2	An 3, sem. I	Resurse alocate	
								Umane	Financiare
1	Activitati de accesare submasuri 19.2, 19.3 si 19.4 aferente PNDR 2014-2020 derularii in conditii optime a actiunilor prevazute in SDL	12						Angajati ai GAL-ului si/sau colaboratori/experti externi	Valoare eligibila conform submasuri accesate si/sau sume provenite din cotizatiile membrilor GAL-ului
2	Activitati de management	30						Angajati ai GAL-ului si/sau colaboratori/experti externi	Valoare eligibila finala conform submasuri accesate si plan finantare final SDL si/sau sume provenite din cotizatiile membrilor GAL-ului
3	Activitati de achizitii publice	24						Angajati ai GAL-ului si/sau colaboratori/experti externi	Valoare eligibila finala conform submasuri accesate si plan finantare final SDL si/sau sume provenite din cotizatiile membrilor GAL-ului
4	Activitati de audit intern/extern	18						Angajati ai GAL-ului si/sau colaboratori/experti externi	Valoare eligibila finala conform submasuri accesate si plan finantare final SDL si/sau sume provenite din cotizatiile membrilor GAL-ului

5	Activitati administrative(finalizare organizare si functionare structuri GAL)	30						Angajati ai GAL-ului(structuri interne/externe)	Valoare eligibila finala conform SDL
6	Activitati de promovare generala (informare-comunicare actiuni SDL) la nivel de teritoriu GAL	30						Angajati ai GAL-ului si/sau colaboratori/experti externi	Valoare eligibila finala conform SDL si/sau sume provenite din cotizatiile membrilor GAL-ului
7	Activitati de animare teritoriala	18						Angajati ai GAL-ului si/sau colaboratori/experti externi	Valoare eligibila finala conform SDL si/sau sume provenite din cotizatiile membrilor GAL-ului
8	Activitati de lansare apeluri proiecte	12						Angajati ai GAL-ului si/sau colaboratori/experti externi	Valoare eligibila finala conform SDL si/sau sume provenite din cotizatiile membrilor GAL-ului
8.1	Lansare masura M.06 Servicii de bază și reînnoirea satelor	3						Angajati ai GAL-ului si/sau colaboratori/experti externi	Valoare eligibila finala conform SDL si/sau sume provenite din cotizatiile membrilor GAL-ului
9.	Activitati suport pentru posibilitii beneficiari ai masurilor SDL prin sprijinirea elaborarii de proiecte	12						Angajati ai GAL-ului si/sau colaboratori/experti externi	Valoare eligibila finala conform SDL si/sau sume provenite din cotizatiile membrilor GAL-ului
10.	Monitorizare, evaluare si control	24						Angajati ai GAL-ului si/sau colaboratori/experti externi	Valoare eligibila finala conform SDL

										si/sau sume provenite din cotizatiile membrilor GAL-ului

Capitolul VIII. Descrierea procesului de implicare a comunităților locale în elaborarea strategiei.

În perioada pe parcursul căruia GAL-ul a primit sprijin financiar în cadrul submasurii 19.1 au fost realizate activități cu scopul colectării de informații legate de gradul de dezvoltare și de identificare a nevoilor locale, de promovare a egalității dintre bărbați și femei, de diminuare a discriminării și de acces la informații, date care au fost utilizate în procesul efectiv de elaborare a Strategiei de Dezvoltare Locală a Grupului de Acțiune Locală Lunca Joasă a Siretului. Documentele Justificative ale acestor acțiuni se regăsesc în Anexa nr 6 la SDL. În cele ce urmează, vor fi prezentate pe scurt acțiunile întreprinse pe parcursul proiectului finanțat prin submasura 19.1 care a permis elaborarea prezentului document, după cum urmează:

Desfășurarea acțiunilor de animare

În cadrul acestor activități s-au realizat acțiuni de informare care au acoperit tot teritoriul aferent parteneriatului în suprafața totală de 795,22 km. S-a organizat câte o întâlnire în fiecare localitate din cadrul teritoriului aferent proiectului, după cum urmează:

A) Întâlniri de animare - săptămâna 3 - minim 20 participanți / localitate - s-au desfășurat în următoarele localități: TUDOR VLADIMIRESCU, LIESTI, FUNDENI - fiecare întâlnire s-a constituit într-un proces de consultare și animare realizat la nivel local prin culegerea de informații (pe baza unor chestionare), cu implicarea, în mod activ, a actorilor locali și a organizațiilor din teritoriu. Obiectivele finale ale acestor întâlniri au fost:

- colectarea de informații și date de ordin fizic, social, economic și de mediu
- inventarierea și sinteza problemelor locale care trebuie tratate pentru a obține o dezvoltare durabilă a zonei țintă.
- colectarea de informații referitoare la punctele slabe, punctele forte, oportunitățile și amenințările aferente teritoriului vizat.

Toate aceste informații din teritoriu au dat naștere unei baze de date care a devenit suportul necesar elaborării Strategiei de Dezvoltare Locală.

B) Întâlnire de animare - săptămâna 4 - minim 20 participanți / localitate - s-au desfășura în următoarele localități: SMARDAN, SCHELA, SLOBOZIA-CONACHI, obiectivele fiind aceleși cu cele prezentate anterior.

C) Întâlnire de animare - săptămâna 5 - minim 20 participanți / localitate - s-au desfășurat în BRANISTEA, INDEPENDENTA, PISCU - având loc un adevărat proces de consultare și animare realizat la nivel local, cu implicarea, în mod activ, a cetățenilor din teritoriul UAT-ului și din împrejurimi, operatori economici, reprezentanți ai organizațiilor publice și private locale care au prezentat problemele cu care se confruntă și dorințele de dezvoltare.

D) Întâlnire de animare - săptămâna 6 - minim 20 participanți / localitate - s-au desfășurat în următoarele localități: SENDRENI, SILISTEA - obiectivele desfășurării acestor evenimente fiind aceleși cu cele prezentate anterior.

Desfășurarea întâlnirilor cu partenerii

Pentru desfășurarea întâlnirilor partenerilor au fost selectate 3 UAT-uri reprezentative în baza următoarelor criterii:

- Distanța între UAT-ri și UAT-ul reprezentativ;

- Includerea a cel puțin o UAT noua ce va fi înscrisă în parteneriat;
- Populația aferentă UAT-urilor ce vor fi deservite.

Astfel s-au selectat următoarele 3 UAT-uri reprezentative:

- INDEPENDENTA - Această UAT nu a mai făcut parte din nici-un GAL finanțat în perioada 2007-2013, și s-a dorit ca persoanele fizice și juridice din acest UAT să constientizeze apartenența la Grupul de Acțiune Locală;
- BRANISTEA - Având în vedere disponibilitatea acesteia în centrul următoarelor UAT-uri și distanța relativ scurtă față de acestea. În selectarea acestui UAT ca fiind unul reprezentativ s-a avut în vedere și experiența acumulată în perioada de programare 2007-2013;
- LIESTI - A fost selectată această UAT ca și UAT reprezentativă datorită faptului că totalizează cel mai mare număr de locuitori, dar și datorită faptului că are experiența vechiului program de finanțare 2007-2013.

Aceste întâlniri s-au desfășurat astfel:

- Prima întâlnire a partenerilor a fost organizată în luna 1 în localitatea Independența unde s-au prezentat obiectivul proiectului și acțiunile ce se vor desfășura pe parcursul derulării proiectului fiind invitați câte un reprezentant al fiecărui partener, un reprezentant al consultantului responsabil cu realizarea strategiei de dezvoltare locală; reprezentantul legal al parteneriatului; 1 expert animare/comunicare din partea firmei responsabile cu organizarea evenimentelor; întâlnirea s-a desfășurat într-o locație de la sediul Primăriei Independența pusă la dispoziție de către Primărie.
- A doua întâlnire a partenerilor a avut loc în luna a 2-a a proiectului în localitatea Branistea în cadrul căreia s-a prezentat progresul înregistrat în elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală și s-au discutat, în principal, următoarele: prezentarea diagnosticului în funcție de ariile tematice, punctele slabe și punctele forte ale teritoriului și prioritățile propuse de dezvoltare, participând câte un reprezentant al fiecărui partener, un reprezentant al consultantului responsabil cu realizarea strategiei de dezvoltare locală, reprezentantul legal al parteneriatului, 1 expert animare/comunicare din partea firmei responsabile cu organizarea evenimentelor.
- Ultima întâlnire a partenerilor a fost organizată înainte de finalizarea proiectului în localitatea Liest, respectiv în luna a 3-a unde s-a prezentat strategia de dezvoltare locală redactată.

Toate aceste acțiuni prezentate mai sus au respectat obligațiile contractului de finanțare, dar au avut ca principal scop animarea teritoriului și populației din cadrul Grupului de Acțiune Locală LJS astfel încât să permită elaborarea unei Strategii reale, eficiente care să vină în sprijinul dezvoltării durabile locale.

Capitolul IX. Organizarea viitorului GAL - descrierea mecanismelor de gestionare, monitorizare, evaluarea și control.

Grupul de Acțiune Locală Lunca Joasă a Siretului funcționează ca asociație conform prevederilor legale în materie, Organizarea și funcționarea asociației de la înființare și până în prezent, conform statutului, prezentându-se astfel:

- Organele de conducere, administrare si control ale asociatiei sunt:

Adunarea Generala a asociatilor

- Consiliul Director al asociatiei compus din: Presedintele Asociatiei, Vicepresedintele Asociatiei, Secretarul Executiv, Membri

- Cenzorul sau, conform legii, Comisia de cenzori.

- In cadrul Asociatiei vor functiona:

- Un Secretariat Executiv, pentru administrarea curenta a Asociatiei;

- O Unitate de Management de Proiecte (UMP), in scopul initierii monitorizarii si evaluarii unor proiecte specifice;

-Grupuri de Lucru pe sectoare de activitate sau teme

Adunarea Generala este organul de conducere al Asociatiei, alcatuit din totalitatea asociatilor reprezentati direct, sau prin delegati, dupa caz, potrivit propriilor lor acte constitutive, statute sau in conformitate cu acte normative de organizare si functionare, avand urmatoarele atributii:

-formuleaza si stabileste strategia si obiectivele generale ale Asociatiei;

-aproba planul de actiune al Asociatiei;

-aproba bugetul de venituri si cheltuieli si bilantul contabil al Asociatiei;

-aproba dobandirea calitatii de asociat, de catre alte persoane juridice, precum si excluderea unor asociati;

-stabileste cuantumul cotizatiei anuale;

-analizeaza si aproba rapoartele intocmite de Consiliul Director si de Cenzori;

-examineaza si se pronunta asupra rapoartelor si recomandarilor elaborate de

Unitatea de Management de Proiecte;

-stabileste numarul membrilor Consiliului Director, structura acestuia si alege/revoca membrii Consiliului Director, inclusiv dintre cei alesi de structurile asociative ale unor sectoare de activitate, precum si Cenzorul/Cenzorii asociatiei;

-hotaraste modificarea Actului Constitutiv si a Statutului;

-hotaraste infiintarea de filiale si de sedii secundare ale Asociatiei;

-decide dizolvarea si lichidarea Asociatiei si hotaraste destinatia bunurilor ramase

dupa lichidare;

-decide asupra oricaror alte probleme privind Asociatia, in conditiile prevazute de

lege.

Consiliul Director este organul de administrare al Asociatiei cu activitate permanenta care asigura punerea in executare a hotararilor Adunarii Generale, fiind alcatuit din membri, functie de nivelul de dezvoltare a Asociatiei, reprezentind sectorul economic privat, administratia locala, organizatiile neguvernamentale si este alcatuit din: Presedintele Asociatiei, Vicepresedintele Asociatiei, Secretarul Executiv si membri cu urmatoarele atributii:

-ia masurile necesare pentru indeplinirea hotararilor Adunarii Generale;

-convoaca Adunarea Generala;

-prezinta Adunarii Generale raportul de activitate pe perioada anterioara, executarea bugetului de venituri si cheltuieli, bilantul contabil, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli, precum si proiectul strategiei si programelor Asociatiei;

-aproba structurile si regulamentele de organizare si functionare ale Asociatiei si externalizarea unor servicii care tin de aceste structuri;

-indeplineste orice alte atributii prevazute de prezentul Statut sau stabilite de Adunarea Generala, in conditiile prevazute de lege.

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de către un Cenzor/Comisie de Cenzori, numit/numita de către Adunarea Generală pentru un mandat de 2 ani, cu posibilitatea de realegere, Cenzorii având următoarele atribuții:

- verifica modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- intocmesc rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- pot participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;
- indeplinesc orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală, în condițiile prevăzute de lege.

Organizarea și funcționarea asociației după faza de selecție se va baza pe următoarea structură organizatorică, dar menționăm faptul că aceasta se poate modifica:

STRUCTURILE INTERNE

- Adunarea Generală - atribuțiile acesteia se vor actualiza după selecția GAL/SDL - dacă va fi cazul și se vor opera modificările prin act adițional în actul constitutiv și statut.
- Consiliul Director - atribuțiile acestuia se vor actualiza după selecția GAL/SDL, dacă va fi cazul și se vor opera modificările prin act adițional în actul constitutiv și statut.
- Comisia de cenzori - atribuțiile acesteia se vor actualiza după selecția GAL/SDL, dacă va fi cazul și se vor opera modificările prin act adițional în actul constitutiv și statut.
- Comitetul de Selecție - Comitetul de Selecție reprezintă organismul cu responsabilități privind selectarea pentru finanțare a proiectelor depuse în cadrul măsurilor. Comitetul de Selecție este organizat și funcționează în conformitate cu prevederile unui regulament de organizare și funcționare. Lucrările Comitetului de Selecție se desfășoară pe întreaga perioadă de implementare a SDL. Alături de Comitetul de Selecție proiecte va funcționa și o Comisie de Contestatii care va rezolva contestațiile depuse de beneficiari și va permite astfel comunicarea finală a proiectelor selectate de GAL, pentru o sesiune de depunere anume.

Compartimentele administrative:

- Director coordonator
- Secretariat Tehnic
- Gestiune Proiecte
- Financiar-Contabil
- Administrativ-Logistica

După selecția și autorizarea SDL, în procesul de organizare informațională se vor elabora toate regulamentele și procedurile de funcționare, inclusiv procesele suport, financiar-contabile și administrativ-logistica.

STRUCTURILE EXTERNE

- Consiliile de Dezvoltare Comunale care au misiunea să monitorizeze și să evalueze implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală Comunală, indiferent de stadiul de elaborare și/sau implementare în care se afla acestea. Membrii acestor consilii comunale sunt în același timp și membrii ai Consiliului de Dezvoltare.
- Consiliul de Dezvoltare este format din partenerii GAL și reprezentanți ai Consiliilor de Dezvoltare Comunale (constituite în timpul procesului de elaborare a strategiei de dezvoltare locală) precum și din alți reprezentanți ai sectorului public, sectorului privat și ai sectorului ONG, recomandați de activitatea lor și de către autorități. Acest Consiliu

reprezintă un instrument de cooperare și coordonare sustenabilă între GAL și „persoanele resursa”, reprezentanții sectoarelor public, privat și ONG.

În baza misiunii GAL-LJS pentru organizarea acesteia, s-au definit funcțiile organizației, apoi atât procesele/activitățile de bază care aduc valoare adăugată, cât și procesele/activitățile suport. Procesele au fost grupate pe compartimente într-o structură organizatorică prezentată în organigrama GAL, ținând cont de similitudinea, complementaritatea și complexitatea proceselor. Au fost apoi definite posturile și s-au precizat competențele corespunzătoare acestora. Alocarea resurselor umane necesare pentru o funcționare eficientă și eficace a Asociației GAL-LJS s-a făcut armonizând cerințele posturilor cu competențele și experiența unor specialiști care au constituit nucleul echipei care a elaborat SDL în colaborare cu echipa externă cooptată.

În perioada de implementare a strategiei, sarcinile principale ale GAL-ului sunt pe lângă cele stipulate în statut, și cele menționate în Regulamentul UE nr 1303/2013, respectiv:

- consolidarea capacității actorilor locali de a dezvolta și implementa operațiunile, inclusiv promovarea capacităților lor de management al proiectelor;
- conceperea unei proceduri de selecție nediscriminatorii și transparente și a unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea operațiunilor, care să evite conflictele de interese, care garantează că cel puțin 50 % din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri care nu au statutul de autorități publice și permite selecția prin procedură scrisă;
- asigurarea, cu ocazia selecționării operațiunilor, a coerenței cu strategia de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității, prin acordarea de prioritate operațiunilor în funcție de contribuția adusă la atingerea obiectivelor și țințelor strategiei;
- pregătirea și publicarea de cereri de propuneri sau a unei proceduri permanente de depunere de proiecte, inclusiv definirea criteriilor de selecție;
- primirea și evaluarea cererilor de contribuții, după caz
- selectarea operațiunilor și stabilirea cuantumului contribuției și, după caz, prezentarea propunerilor către organismul responsabil pentru verificarea finală a eligibilității înainte de aprobare;
- monitorizarea implementării strategiei de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității și a operațiunilor sprijinite și efectuarea de activități specifice de evaluare în legătură cu strategia respectivă.

Principalele acțiuni ce vor fi întreprinse pe parcursul implementării SDL vor fi:

- **Informarea-comunicarea/promovarea generală** cu actorii locali, viitori promotori/initiatori de proiecte sau vectori de informare cu persoanele fizice - potențiali beneficiari; informarea are ca scop diseminarea informațiilor privind activitățile întreprinse pentru implementarea SDL după data derulării acestor activități, precum și rezultatele obținute și beneficiile directe asupra publicului receptor; informarea se realizează prin mijloace de furnizare directă a informațiilor (conferințe, întâlniri diverse, evenimente publice etc.) sau în masă (materiale tipărite - pliante, broșuri, afișe, comunicare prin mass media, internet etc.); acțiunile au ca obiectiv asigurarea transparenței acțiunilor întreprinse, precum și crearea unui capital de imagine și atitudine pozitivă. Comunicarea/promovarea are ca scop prezentarea informațiilor, privind activitățile care se vor desfășura, înainte de momentul derulării acestor activități, inclusiv a rezultatelor preconizate cu

aplicabilitate clară asupra nevoilor (sociale, economice, culturale) publicului țintă; se realizează prin diferite mijloace de furnizare directă a informațiilor (conferințe, ateliere de lucru, întâlniri diverse, evenimente publice etc.) sau în masă (materiale tipărite - pliante, broșuri, afișe, comunicare prin mass media, internet etc.); acțiunile au ca obiectiv mobilizarea publicului țintă în vederea susținerii, acceptării/ asumării activităților care se vor implementa.

- **Sprijinirea elaborării proiectelor** consilierea și asistarea promotorilor de proiecte în procesul de elaborare a proiectelor și a cererilor de finanțare.
- **Lansarea apelului pentru proiecte** - asigurarea informării publice în legătură cu sesiunile și cerințele de depunere a proiectelor/cererilor de finanțare, precum și primirea și înregistrarea proiectelor.
- **Anunțul de selecție** va fi publicat pe pagina de internet oficială a GAL-ului și pe alte medii de informare. De asemenea, apelul de selecție va fi disponibil pe suport de hârtie, urmând să fie afișat la sediul GAL-LJS și/sau sediile primăriilor și/sau într-un ziar local. Anunțul de selecție va include, cel puțin, următoarele informații:
 - Data limită de depunere a proiectelor (inclusiv ora).
 - Intervalul orar în care se pot depune proiectele pe durata perioadei de depunere a acestora.
 - Adresa unde se vor depune proiectele.
 - Suma alocată sesiunii de selecție.
 - Suma maximă care poate fi solicitată de către un potențial beneficiar.
 - Date de contact pentru obținerea de informații suplimentare.
- **Evaluarea și selectarea proiectelor** - verificarea și evaluarea în vederea selectării propunerilor conform criteriilor de selecție specifice fiecărei măsuri;
- **Monitorizare, evaluare și control** - pentru fiecare proiect în parte se vor realiza operațiile de monitorizare, evaluare și control conform procedurilor definite și periodic, pentru întreaga strategie;

Echipa de implementare a SDL va avea următorul personal angajat sau colaborator, pentru următoarele posturi:

- Director coordonator (1) - coordonează activitatea GAL sub aspect managerial și asigură suport tehnic celorlalți membri ai echipei;
- Responsabil financiar - contabil (1) - se ocupă de supravegherea și controlul gestiunii financiare - contabile a GAL-ului;
- Animatori (2) - gestionează activitățile de animare și relația cu actorii rețelei pentru promovarea acțiunilor GAL
- Responsabili cu activitățile de monitorizare (1) -se ocupă cu elaborarea procedurilor de monitorizare pe fiecare măsură/proiect și pe întreaga strategie
- Responsabili cu verificarea, evaluarea și selecția proiectelor (1) -atribuțiile vor fi ulterior definitivate;
- Experti externi - colaboratori, funcție de necesități pentru buna desfășurare a activităților GAL (audit, cenzorat, suport pentru evaluare proiecte etc.);

Trebuie precizat faptul că angajarea personalului se va efectua cu respectarea Codului Muncii, precum și cu mențiunile legislației în reglementarea conflictului de interese. Menționăm faptul că reprezentanții GAL-ului intenționează să acceseze și celelalte

submasuri ale PNDR 2014-2020 in vederea definitivarii specificitatii tehnice si administrative a organizarii si functionarii GAL-ului in corelare cu finalizarea descrierii fiecarei masuri aferente prezentei strategii.

CAPITOLUL X. Planul de finantare al strategiei

Bugetul Prezentei strategii a fost stabilit conform metodologiei Ghidului Solicitantului aferent subMasurii 19.1, respectiv pentru componenta A s-a tinut cont de numarul de locuitori si de suprafata, acestor criterii aplicandu-se valorile impuse de catre finantator, dupa cum urmeaza:

VALOARE SDL COMPONENTA A	Suprafață TERITORIUL GAL	Populație TERITORIUL GAL	VALOARE TOTALĂ COMPONENTA A (EURO)
	795	48,339	1,742,415
19,84/loc		985,37 /km	

Detaliile se regasesc in Anexa nr. 4

CAPITOLUL XI. Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL.

I. Lansarea apelului pentru proiecte

La nivelul Grupului de Acțiune Locală se va constitui Compartimentul Gestione Proiecte, care asigura informarea publica in legatura cu sesiunile si cerintele de depunere a proiectelor/cererilor de finantare, precum si primirea si inregistrarea proiectelor.

Compartimentul de Gestione Proiecte va fi organizat astfel:

- Director Coordonator - coordoneaza activitatea GAL sub aspect managerial si asigura suport tehnic celorlalti membri ai echipei;
- Responsabil financiar - contabil - se ocupa de supravegherea si controlul gestiunii financiare - contabile a GAL-ului;
- Responsabil Tehnic - se va ocupa cu elaborarea materialelor de promovare și informare, precum și de alte aspecte tehnice necesare derulării activității.

Anunțul de selecție va fi publicat pe pagina de internet a GAL-ului și pe alte medii de informare. De asemenea, apelul de selecție va fi disponibil pe suport de hârtie, urmând să fie afișat la sediul GAL-ului și la sediile primariilor si/sau într-un ziar local. Anunțul de selecție va include, cel puțin, următoarele informații:

- Data limită de depunere a proiectelor (inclusiv ora).
- Intervalul orar în care se pot depune proiectele pe durata perioadei de depunere a acestora.
- Adresa unde se vor depune proiectele.
- Suma alocată sesiunii de selecție.
- Suma minimă/maximă care poate fi solicitată de către un potențial beneficiar.
- Date de contact pentru obținerea de informații suplimentare.

II. Evaluarea si selectarea proiectelor - Comitetul de Selecție va organiza o echipă tehnică ce va avea sarcina verificării si evaluării in vederea selectarii propunerilor conform

criteriilor de selectie specifice fiecărei masuri din SDL. Selecția proiectelor în cadrul GAL va fi realizată de către un Comitet de Selecție stabilit de către organele de decizie (Adunarea Generală a Asociaților și Consiliul Director), format din minimum 7 membri ai parteneriatului. Pentru fiecare membru al comitetului de selecție se va stabili de asemenea, un membru suplimentar. La selecția proiectelor, se va aplica regula „dublului cворum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii comitetului de selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă.

În cadrul Comitetului de Selecție pot fi cooptați experți externi, în condițiile legii. Experți externi - colaboratori, funcție de necesitate pentru buna desfășurare a activităților GAL (audit, cenzorat, suport pentru evaluare proiecte etc.).

III. Decizia privind proiectele de implementat - Comitetul de Selecție decide cu privire la proiectele ce urmează a fi implementate. Decizia se va lua în conformitate cu:

- rapoartele de evaluare elaborate de experții evaluatori;
- lista de proiecte selectate;
- în baza punctajului obținut se va lua decizia privind proiectele care vor fi propuse spre implementare.

Dacă unul dintre proiectele depuse pentru selecție aparține unuia dintre membrii comitetului de selecție, persoana/organizația în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

IV. Comisia de Soluționare a Contestațiilor - Pe lângă acest comitet va funcționa și o Comisie de contestații care va fi compusă din supleanți, la propunerea Consiliului Director al GAL-ului, după un regulament specific.

V. Monitorizare, evaluare și control - Compartimentul Gestione Proiecte; pentru fiecare proiect în parte se vor realiza operațiile de monitorizare, evaluare și control conform procedurilor definite și, periodic, pentru întreaga Strategie de Dezvoltare Locală a GAL LJS.

Tabel cu componența Comitetului de Selecție:

PARTENERI PUBLICI 30%		
Nume și prenume	Partener	Funcția în CS
Cristea Paul	Comuna Sendreni - Primaria Sendreni	Presedintele Comitetului de Selecție
Bot Iulian	Comuna Liesti - Primaria Liesti	Membru
Adamache Marian	Comuna Branistea - Primaria Branistea	Membru
PARTENERI PRIVAȚI 60 %		
Nume și prenume	Partener	Funcția în CS
Stoica Costica	Societatea Agricolă "LEGUMICOLA"	Vicepresedintele Comitetului de Selecție
Radulescu Florin Liviu	SC EMERGENCY JUNIOR VETS SRL	Membru
Mantu Sabin	SC MANSEL GROUP SRL	Membru
Morusca Nicoleta	Morusca Nicoleta - Intreprindere Individuala	Membru
Cristea Claudia	SC C&C 13 TRANS SRL	Secretar al Comitetului de Selecție
Minjineanu Maria-Magdalena	Minjineanu Maria-Magdalena Intreprindere Individuala	Membru

SOCIETATE CIVILĂ 10 %		
Nume si prenume	Partener	Funcția în CS
Munteanu Costel Cornel	Asociația PROSILVA Liesti	Membru
PERSOANE FIZICE RELEVANTE (maximum 5%)		
Partener	Funcția în CS	Funcția în CS
Nu este cazul		

Tabel cu Membrii supleanți ai Comitetului de Selecție:

PARTENERI PUBLICI 30 %		
Nume si prenume	Partener	Funcția în CS
Lupu Manuel	Comuna Fundeni - Primaria Fundeni	Președinte Supleant al Comitetului de Selecție
Dragomir Emil	Comuna Slobozia-Conachi - Primaria Slobozia-Conachi	Membru Supleant
Petrea Mariel	Comuna Schela - Primaria Schela	Membru Supleant
PARTENERI PRIVAȚI 60 %		
Nume si prenume	Partener	Funcția în CS
Patrasc Catalin	SC Patimo Mario SRL	Vicepreședinte Supleant al Comitetului de Selecție
Mitu Catalin	SC Agromit Grains SRL	Membru Supleant
Ifrim Mihail Florin	SC The Best Vets SRL	Membru Supleant
Gheorghe Anca-Marta	Gheorghe Anca-Marta Intreprindere Individuala	Membru Supleant
Vieru Gabriela	Vieru Gabriela Persoana Fizica Autorizata	Secretar Supleant al Comitetului de selecție
Bute Sorin	Bute Sorin Persoana Fizica Autorizata	Membru Supleant
SOCIETATE CIVILĂ 10%		
Nume si prenume	Partener	Funcția în CS
Stanescu Vasilica	Asociația "Înimi și suflet"	Membru Supleant
PERSOANE FIZICE RELEVANTE (maximum 5%)		
Nume si prenume	Partener	Funcția în CS
Nu este cazul		

CAPITOLUL XII. Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interes conform legislației naționale.

Recomandarea 10/2000 a Comitetului de Miniștri al Consiliului Europei include o definiție a conflictului de interes pentru funcționarii publici în articolul 13: Conflictul de interes apare atunci când funcționarul public are un interes personal care influențează sau pare să influențeze îndeplinirea atribuțiilor sale oficiale cu imparțialitate și obiectivitate. Interesele private ale funcționarului public pot include un beneficiu pentru sine sau pentru familia sa, pentru rudele sale apropiate, pentru prieteni, pentru persoane sau organizații cu care funcționarul public a avut relații

*politice sau de afaceri. Interesul personal se poate referi și la orice datorii pe care funcționarul public le are față de persoanele enumerate mai sus.*³

Conflictul de interese implică un conflict între datoria față de public și interesele personale ale unui oficial public. Conflictul de interese apare atunci când interesele oficialului public ca persoană privată influențează sau ar putea influența necorespunzător îndeplinirea obligațiilor și responsabilităților oficiale.

Principiile care stau la baza prevenirii conflictului de interese în exercitarea demnităților publice și funcțiilor publice sunt: imparțialitatea, integritatea, transparența deciziei și supremația interesului public, conform prevederilor legislației naționale în vigoare.

Mecanisme de evitare a posibilelor conflicte de interese

Nu au dreptul să fie implicați în procesul de evaluare/verificare a proiectelor depuse următoarele persoane:

a) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre candidați, ori persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre candidați;

b) soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al patrulea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre candidați;

c) persoane despre care se constată că pot avea un interes de natură să le afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare a proiectelor;

d) persoane care în exercitarea funcției pe care o dețin la nivelul Grupului de Acțiune Locală se află în situația existenței unui conflict de interese astfel cum este acesta reglementat de Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare.

Persoana implicată în procedurile de evaluare/verificare a proiectelor care constată că se află într-o situație de conflict de interese/incompatibilitate, are obligația de a se retrage.

În situația în care ceilalți membri ai comisiilor de evaluare/verificare a proiectelor sau persoanele cu funcție de decizie constată că unul dintre membri se află în situații de conflict de interese/incompatibilitate au obligația de a solicita conducerii GAL-ului excluderea acestuia.

Orice persoană care face parte din structurile de verificare a proiectelor, care este angajată în orice fel de relație profesională sau personală cu promotorul de proiect sau are interese profesionale sau personale în proiect, poate depune proiecte, cu obligația de a prezenta o declarație în scris în care să explice natura relației/interesul respectiv și nu poate participa la procesul de selecție a proiectelor.

Grupul de Acțiune Locală *Lunca Joasă a Siretului* are obligația de a informa potențialii candidați cu privire la numele persoanelor ce dețin funcții de decizie în cadrul GAL-ului și al comisiilor de evaluare/verificare a proiectelor.

Toate persoanele implicate în procesul decizional au obligația de a respecta legislația națională și europeană în vigoare cu scopul evitării conflictului de interese, a

³ Recommendation No. R (2000) 10 of the Committee of Ministers to Member states on codes of conduct for public officials, disponibil la adresa web <https://wcd.coe.int/wcd/ViewDoc.jsp?id=353945&Site=CM>

incompatibilității și pentru garantarea transparenței procesului de evaluare/verificare și transparența în procesul decizional. Sancțiunile aplicate pentru încălcarea normelor sunt cele prevăzute de Legea 286/2009 privind Noul Cod Penal, publicată în Monitorul Oficial nr. 510 din 24 iulie 2009, în vigoare de la 1 februarie 2014, Legea 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și a mediului de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele prevăzute de alte legi naționale și europene

ANEXA 2 - FIȘA DE PREZENTARE A TERITORIULUI

Codul SIRUTA	Numele localității			Nr. locuitori		Suprafață	
	Județ	Comună	Oraș/ Municipiu	nr. loc. / comună	nr. loc. / oraș/ municipiu	km ² / comună	km ² / oraș/ municipiu
75711	GALAȚI	BRANIȘTEA		3972	0	61,95	
76353	GALAȚI	FUNDENI		3669	0	42,32	
76585	GALAȚI	INDEPENDENȚA		4375	0	68,25	
76674	GALAȚI	LIEȘTI		8902	0	89,12	
76996	GALAȚI	PISCU		4746	0	61,61	
77153	GALAȚI	SCHELA		3690	0	44,07	
75114	GALAȚI	ȘENDRENI		3641	0	46,91	
77180	GALAȚI	SLOBOZIA CONACHI		4024	0	61,34	
77224	GALAȚI	SMÂRDAN		4810	0	145,82	
77313	GALAȚI	TUDOR VLADIMIRESCU		4872	0	54,63	
43992	BRAILA	SILIȘTEA		1638	0	119,2	
Total				48339	0	795,22	0
Total general				48339		795,22	
% locuitori orașe/municipii din total locuitori (≤25%)				0			
Densitatea				60,78695204			

ANEXA 3 -COMPONENTA PARTENERIATULUI

PARTENERI PUBLICI			
Nr. crt.	Denumire partener	Sediul social/ sediul secundar/ punct de lucru/ sucursală/ filială (localitate) ⁴	Obiect de activitate ⁵
1.	BRANIȘTEA	BRANIȘTEA	U.A.T.
2.	FUNDENI	FUNDENI	U.A.T.
3.	INDEPENDENȚA	INDEPENDENȚA	U.A.T.
4.	LIEȘTI	LIEȘTI	U.A.T.
5.	PISCU	PISCU	U.A.T.
6.	SCHELA	SCHELA	U.A.T.
7.	ȘENDRENI	ȘENDRENI	U.A.T.
8.	SLOBOZIA CONACHI	SLOBOZIA CONACHI	U.A.T.
9.	SMÂRDAN	SMÂRDAN	U.A.T.
10.	SILIȘTEA	SILIȘTEA, JUDEȚUL BRĂILA	U.A.T.
PONDERRA PARTENERILOR PUBLICI DIN TOTAL PARTENERIAT _23,81_%			
PARTENERI PRIVAȚI (inclusiv parteneriat într-un domeniu relevant constituit juridic înainte de lansarea apelului de selecție)			
Nr. crt.	Denumire partener	Sediul social/ sediul secundar/ punct de lucru/ sucursală/ filială (localitate) ¹	Obiect de activitate ²
1.	S.C. MUNCOSTMAR GRUP S.R.L	LIEȘTI	Comerț cu ridicata al fructelor și legumelor
2.	S.C. AGROLUCYA COMPANY S.R.L	SCHELA	Cultivarea cerealelor (exclusiv orez), plantelor leguminoase și a plantelor producătoare de semințe oleaginoase
3.	VIERU GABRIELA PERSOANA FIZICĂ AUTORIZATĂ	SCHELA	Cresterea altor animale

⁴ Se va completa cu denumirea localității din teritoriul acoperit de parteneriat în care este înregistrat sediul/punctul de lucru/etc. Pentru partenerii care nu au sediul/punct de lucru/etc. în teritoriul acoperit de parteneriat se menționează localitatea și județul din afara teritoriului în care sunt înregistrați.

⁵ Se va evidenția obiectul de activitate care reprezintă interesele unei minorități locale/interesele tinerilor/femeilor/ domeniul protecției mediului.

4.	MÎNJINEANU MARIA - MAGDALENA INTREPRINDERE INDIVIDUALĂ	IZVOARELE	Cultivarea cerealelor (exclusiv orez), plantelor leguminoase și a plantelor producătoare de semințe oleaginoase
5.	LEOPA GEORGETA PERSOANA FIZICĂ AUTORIZATĂ	SAT TRAIAN, COMUNA BRANIȘTEA	Cultivarea cerealelor (exclusiv orez), plantelor leguminoase și a plantelor producătoare de semințe oleaginoase
6.	S.C. MUNSEBADI S.R.L.	LIEȘTI	Cultivarea cerealelor (exclusiv orez), plantelor leguminoase și a plantelor producătoare de semințe oleaginoase
7.	SOCIETATEA AGRICOLĂ "LEGUMICOLĂ"	LIEȘTI	Exploatarea agricola a pamantului, uneltelor, animalelor si altor mijloace de productie, precum si realizarea de investitii de interes agricol; organizarea si efectuarea de lucrari agricole si funciare, utilizarea de masini si instalatii; producerea, prelucrarea , industrializarea si valorificarea produselor agricole si neagricole; prestari servicii, mica industrie si alte asemenea activitati, care sa asigure folosirea cu maxima eficinta a pamantului si celorlate capacitati de productie si obtinerea de profit; delimitarea teritoriala a terenului agricol si a construcțiilor apartinand SA Legumicola sunt prezentate intr un plan de situatii anexat, conform documentelor privind atribuirea dreptului de proprietate a terenurilor.

8.	S.C. AGRIROCO S.R.L	SCHELA	Cultivarea cerealelor (exclusiv orez), plantelor leguminoase și a plantelor producătoare de semințe oleaginoase
9.	GHERGHE ANCA-MARTA ÎNTREPRINDERE INDIVIDUALĂ	SLOBOZIA CONACHI	Activitati auxiliare pentru productia vegetala
10.	SC UTILAGRE SRL	LIEȘTI	Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din pluta, paie si alte materiale vegetale impletite
11.	SC LOCACOMBINE SRL	PISCU	Activitati in ferme mixte(cultura vegetala combinata cu cresterea animalelor)
12.	SC PATIMO MARIO SRL	INDEPENDENȚA	Lucrari de pregatire a terenului
13.	SC EMERGENCY JUNIOR VETS	TUDOR VLADIMIRESCU	Activitati veterinare
14.	SC THE BEST VETS SRL	INDEPENDENȚA	Activitati veterinare
15.	SC SIMALIN SRL	LIEȘTI	Activitati de studiere a pietei si de sondare a opiniei publice
16.	SC MAT SERV SRL	LIEȘTI	Cultivarea cerealelor (exclusiv orez), plantelor leguminoase și a plantelor producătoare de semințe oleaginoase;activitati auxiliare pentru productia vegetala.
17.	SC MANSEL GROUP SRL	LIEȘTI	Cresterea bovinelor de lapte
18.	SC AGROMIT GRAINS SRL	LIEȘTI	Cultivarea cerealelor (exclusiv orez), plantelor leguminoase și a plantelor producătoare de semințe oleaginoase; activitati auxiliare pentru productia vegetala.
19.	SC C&C 13 TRANS SRL	ȘENDRENI	Transporturi rutiere de marfuri
20.	LEXUS BLACK SRL	ȘENDRENI	Baruri si alte activitati de servire a bauturilor
21.	PFA STOICA SPIRU	ȘENDRENI	Cultivarea cerealelor (exclusiv orez),

			plantelor leguminoase și a plantelor producătoare de semințe oleaginoase
22.	FADI IMPEX CO SRL	ȘENDRENI	Alte transporturi terestre de calatori n.c.a
23.	CIPSOR CONSTRUCT SRL	INDEPENDENTA	Fabricarea d usi si ferestre din metal
24.	DD ECOLOGIC SRL-D	ȘENDRENI	Spalarea si curatarea (uscata) articolelor textile si produselor din blana
25.	MD METACON REP SRL	ȘENDRENI	Lucrari de constructii a cladirilor rezidentialesi nerezidentiale
26.	STROIA DUMITRU INTREPRINDERE INDIVIDUALA	INDEPENDENTA	Cultivarea cerealelor (exclusiv orez), plantelor leguminoase și a plantelor producătoare de semințe oleaginoase
27.	PFA BUTE SORIN	INDEPENDENTA	Cresterea altor animale
28.	AGR ECOBRICHET SRL	ȘENDRENI	Fabricarea altor produse din lemn, fabricarea articolelor din pluta, paie si din alte materiale impletite
29.	MORUSCA NICOLETA INTREPRINDERE INDIVIDUALA	ȘENDRENI	Cultivarea legumelor si a pepenilor, a radacinoaselor si tuberculilor
PONDEREA PARTENERILOR PRIVATI DIN TOTAL PARTENERIAT 69,05_%			
PARTENERI SOCIETATE CIVILĂ (ONG)			
Nr. crt.	Denumire partener	Sediul social/ sediu secundar/ punct de lucru/ sucursală/ filială (localitate) ¹	Obiect de activitate ²
1.	ASOCIAȚIA "INIMA ȘI SUFLET"	LIEȘTI	Colectare de fonduri și de ajutoare materiale de la persoane fizice sau de la asociații de caritate din țară și străinătate, antrenarea în activitățile de asistență a unor persoane, care în principal, să își desfășoare activitatea pe baza de voluntariat; inițierea de programe care prin măsuri specifice să reducă pauperizarea

			<p>populatiei, sa induca un optimism general si sa conduca la eradicarea asa ziselor boli ale saraciei; initierea de studii si aplicatii care sa conduca la optimizarea functionarii de proteze, in special auditive; angrenarea astistatilor in cercuri si cluburi, in care, prin supravegherea unor psihologi, sociologi si alti specialisti sa se dezvolte deprinderi formative care sa conduca la cresterea spiritului de solidaritate, coeziune, infranarea unor deprinderi aflate in afara moralei crestine sau unor vicii cum ar fii: consumul de alcool, fumatul, etc.</p>
2.	ASOCIAȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ	SMÂRDAN	<p>Reprezentarea membrilor sai fata de: Protectia Mediului si alte institutii publice care vizeaza obiective asemanatoare cu cele ale Asociatiei noastre; alte organizatii si Asociatii Nationale si Internationale pe aceeași linie de actiune; actiuni de voluntariat ale membrilor sai; participarea activa la o serie de proiecte initiate de alte organizatii sau foruri; organizarea unor campanii de popularizare a principiilor Asociatiei; atragerea de sponsorizari si sutineri din partea persoanelor care manifesta interes comun cu cel al Asociatiei; desfasurarea</p>

		<p>de activitati editoriale si de promovare a principiilor ecologice (tehnoredactare, editare, tiparire, aplicatii, multimedia, filme cu caracter stiintific, documentar, informational; dezvoltarea de programe ecologice atat proprii, cat si in regim de parteneriat cu institutii publice; promovarea colaborarii cu alte institutii si organizatii din tara si strainatate; organizarea de mobilitati si schimburi de experineta cu institutii stiintifice nationale si internationale; acordarea de consultanta si consiliere persoanelor interesate in domeniile ecologice, reciclarea deseurilor, dezvoltarea constiintei civice, precum si in alte domenii de interes general ce privesc viata publica; organizarea de evenimente specifice, (cursuri, seminarii, colocvii, conferinte, competitii sportive, mese rotunde in tara si strainatate) prin intermediul carora sa fie urmarita, analizata si evaluata evolutia domeniului turismului, sportului, protectiei mediului; dezvoltarea si finantarea programelor prin care se urmareste orientarea profesionala, sprijinirea activitatilor sportive, promovarea turismului, implicarea in activitati ecologice, sprijinirea dezvoltarii personale si</p>
--	--	---

			<p>profesionale; dezvoltarea unor activitati economice proprii in vederea autofinantarii; alte activitati prevazute de lege, prevazut scopului asociatiei; asociatia poate produce si vinde produse si servicii in mod accesoriu pentru realizarea si sustinerea obiectului sau de activitate; surplusul de profit, daca exista dupa vanzarea produselor si platirea tuturor taxelor si a costurilor va fi intodeauna returnat in contul Asociatiei. Nici o parte din surplusul de profit nu poate fi distribuita niciunui din membrii organelor de conducere sau de administratie si nici unei alte persoane fizice sau juridice, membra a Asociatiei, cu exceptia platii salariilor si onorariilor; realizarea de proiecte pentru finantari nerambursabile</p>	
3.	ASOCIAȚIA LIEȘTI	PROSILVA	LIEȘTI	<p>Urmărirea desfășurării lucrării silvo-tehnice din zona, în vederea asigurării caracterului social și de protecție a pădurii pentru comunitatea locală; preocuparea continuă pentru găsirea unor soluții manageriale în vederea asigurării suportului economic pentru păstrarea paternității fondului forestier; militează pentru ca factorii de decizie să asigure un climat legislativ favorabil dezvoltării fondului forestier, prin</p>

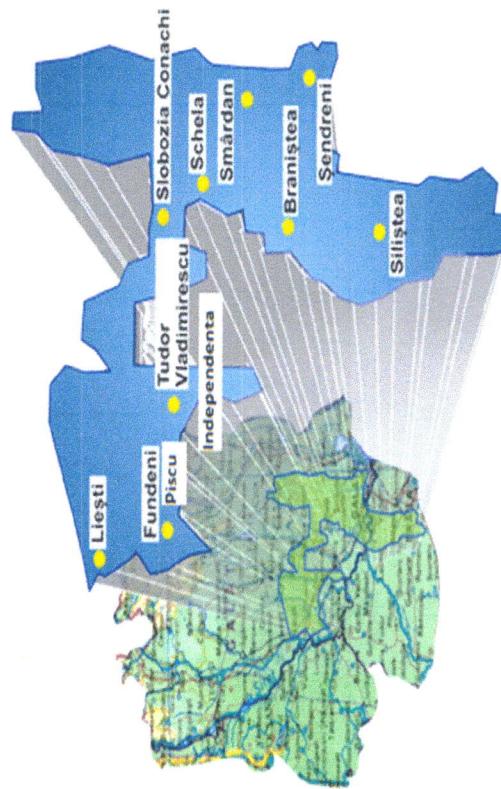
			<p>imbunatatirea cadrului legislativ existent; militeaza pentru pastrarea continuitatii functiilor fiziologice si biologice ale fondului forestier conform specificului si particularitatilor acestuia; promovarea aspectelor economice a fondului forestier prin valorificarea cat mai avantajoasa a resurselor si asigurarea continuitatii suprafetelor impadurite; crearea unui mediu favorabil de natura administrativ-organizatorica pentru atingerea unor scopuri benefice regenerarii padurilor din zona; se va incerca vrearea unei bariereverzi in fata efectelor neprielnice de coabitare a vegetatiei forestiere in lupta cu factorul climatic si antropic existent; se va urmari ca in cazul schimbarii categoriei de folosinta a unor suprafete de teren forestier, conform prevederilor ordonantei 96/1998 republicata pentru fiecare metru patrat de teren forestier scos din circuit sa impadureasca prin echivalent 3 m² de alta categorie, avizul asociatiei fiind obligatoriu pentru membrii asociatiei; se va urmari impadurirea tuturor suprafetelor de teren, impropriu altor culturi si care se preteaza pentru impadurit, prin</p>
--	--	--	---

			<p>atragera la aceasta activitate a proprietarilor interesati; adoptarea unor masuri manageriale pentru activitatea curenta si de perspectiva a administrarii suprafetelor de padure; implementarea cu operativitate si de o maniera adecvata a progrmaelor de natura ecologica; coordonarea serviciilor de protectie si productie ale padurii fata de solicitarile mereu crescandesi diversificate ale societatii aflate in continua evolutie; marirea suprafetelor impadurite prin achizitionarea de terenuri cu destinatie forestiera sau pretabila pentru aceasta destinatie, pe cat posibil din zone limitrofe cu suprafetele detinute in proprietatea membrilor asociati in vederea dezvoltarii fondului forestier initial.</p>
PONDEREA PARTENERILOR - SOCIETATE CIVILĂ DIN TOTAL PARTENERIAT 7,14%			
PARTENERI PERSOANE FIZICE RELEVANTE			
Nr. crt.	Nume și prenume	Domiciliu ¹	Domeniu de activitate relevant în raport cu SDL
1			
.			
PONDEREA PARTENERILOR - PERSOANE FIZICE RELEVANTE DIN TOTAL PARTENERIAT ____% (max. 5%)			

ANEXA 4 –PLAN DE FINANTARE

Planul de finanțare								
VALOARE TOTALĂ SDL(EURO) 2.195.448,54	Suprafață TERITORIU GAL(Km ²)	Populație TERITORIU GAL						
	795,22	48.339						
COMPONENTA A ¹ COMPONENTA B	PRIORITATE	MĂSURA	INTENSITATEA SPRIJINULUI	CONTRIBUȚIA PUBLICĂ NERAMBURSABILĂ/ MĂSURĂ ² (FEADR + BUGET NAȚIONAL) EURO	CONTRIBUȚIA PUBLICĂ NERAMBURSABILĂ/PRIORITATE (FEADR + BUGET NAȚIONAL) EURO	VALOARE PROCENTUALĂ ³ (%)		
	1	M01/1A	100%	66.000,00	64.276,85	2.93%	3,04%	
	2	M03/2A	50%-90%	369.989,00	369.989,00	21,18%	32,00%	
	3	M05/23A	40-50%	95.139,88	95.139,88	8,64%		
	3	-	0	0	0	0%		
	4	-	0	0	0	0%		
	5	-	0	0	0	0%		
6	M04/6A M06/6B	100% 100%	645.000,00	1.226.983,57	55,89%	40,17%		
Cheltuieli de funcționare și animare ⁴			100%	439.059,24	439.059,24	20,00%	16,21%	
TOTAL GENERAL (COMPONENTA A+ COMPONENTA B)				581.983,57	2.195.448,54			

ANEXA 5 - HARTA ADMINISTRATIVĂ ȘI GEOGRAFICĂ A TERITORIULUI



LEGENDA:

GAL-lul se situeaza in partea de N-E a judetului Galati, invecinandu-se cu orasul Galati in partea de sud si cu Municipiul Tecuci in partea de nord, distanta medie intre teritoriul Gal-ului si cele doua orase vecine fiind de aprox. 50 km. Accesul la comunele GAL-ului se face prin DN 25.

Comuna Siliștea se afla la o distanță de 10 km față de orașul Braila reședința de județ, pe drumul național Braila-Focsani, (DN.23).

ANEXA 6 - DOCUMENTE JUSTIFICATIVE ACTIVITĂȚI DE ANIMARE

CHESTIONAR APLICAT IN CADRUL ACTIVITATILOR DE ANIMARE

Introducere

Prezentul chestionar este destinat identificării nevoilor reprezentanților și/sau participanților la evenimentele de animare organizate de către Prime Advisors & Business Development SRL, în calitate de operator economic contractat pentru derularea acțiunilor din cadrul proiectului "Sprijin pregătitor pentru elaborarea strategiei de dezvoltare locală a Asociației **Grup de Acțiune Locală Lunca Joasa a Siretului**", conform deciziei de finanțare nr. D1910000011521800004/2015, din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020, Domeniul de intervenție - 6B - Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale, Măsura 19 – LEADER, Sub-măsura 19.1 - "Sprijin pregătitor pentru elaborarea strategiilor de dezvoltare locală".

Dorim să vă asigurăm de confidențialitatea datelor pe care ni le veți furniza și de faptul că toate contribuțiile dumneavoastră vor fi luate în considerare pentru redactarea Strategiei de Dezvoltare locală a GAL-ului.

1. Care sunt sursele dumneavoastră de informare cu privire la posibilitatea constituirii și/sau înscrierii într-un Grup de Acțiune Locală?

Presă locală presă națională posturi tv posturi radio altele

2. Cum ați evalua impactul înscrierii într-un GAL în procesul de dezvoltare a comunității din care proveniți?

Scazut mediu ridicat