



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "LUNCA JOASA A SIRETULUI"

Jud. Galați, Sat Branistea, Com. Branistea, Str. Stefan cel Mare

Sediu Operațional: Jud. Galați, Sat Șendreni, Com. Șendreni

Reg. 68/31.10.2012 | CIF 30849360

Banca Transilvania, IBAN RO06BTRLRONCRT0063151205

Tel: 0757026303, 0748787616, 0757026300

| gal_ljs@yahoo.com



Anunț detaliat privind deschiderea de selecție a proiectelor pentru MĂSURA 01/1A- "INFORMAȚII ȘI TRANSFER DE CUNOȘTINȚE PENTRU SUSTENABILITATE"

Numărul de referință al sesiunii de selecție a proiectelor 1/2017:M01/1A – 31.07.2017-31.08.2017

Asociația Grup de Acțiune Locală "Lunca Joasă a Siretului" anunță lansarea în perioada 31 iulie – 31 august 2017 a sesiunii de depunere a proiectelor pentru măsura M01/1A – "Informații și transfer de cunoștințe cunoscute pentru sustenabilitate".

Data lansării apelului de selecție: 31.07.2017

Data limită de depunere a proiectelor: 31.08.2017

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele: sediul operațional al Asociației „Grup de Acțiune Locală Lunca Joasă a Siretului” din Județul Galați, comuna Șendreni, sat Șendreni (lângă căminul cultural) în fiecare zi lucrătoare, în intervalul orar 09.00-14.00.

Fondul disponibil alocat în acea sesiune: 100.794,24 euro, cu următoarele precizări:

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect: Valoarea eligibilă pentru un proiect pe această măsură trebuie să fie cuprinsă între minim 5000 euro și maxim 33.000 euro.

Valoarea maximă eligibilă: nu poate depăși 33.000 euro/proiect și va respecta cuantumul maxim prevăzut în fișa tehnică a măsurii 01/1A din SDL.

Intensitatea sprijinului, conform prevederilor din fișa tehnică a măsurii M01/1A, aprobată de MADR este de 100% din totalul cheltuielilor eligibile.

Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă):

postat pe site-ul www.galluncajoasaasiretului.ro, poate fi accesat la următorul link: Cererea de finanțare M01/1A (Anexa 1 la Ghidul Solicitantului).

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului sunt în conformitate cu cerințele fișei măsurii M01/1A din SDL LJS și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru această măsură, în vigoare la momentul lansării apelului de selecție, fiind enumerate inclusiv în secțiunea E a cererii de finanțare. Vor fi respectate prevederile specificate din Ghidul și Manualul de procedură pentru implementarea contractelor de finanțare aferente sub-măsurii 19.2.

Documentele justificative care vor fi atașate Cererii de finanțare, numerotate cu numărul atribuit în secțiunea E a cererii de Finanțare, sunt următoarele:

- 1. Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă** (obiective, tip de serviciu, elemente clare de identificare ale serviciului, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de alte programe de finanțare nerambursabilă în perioada de programare anterioară, pentru aceleași tipuri de servicii.
- 2. Proces verbal de predare-primire/recepție sau documente similare pentru proiectele de servicii finalizate** incluse în Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "LUNCA JOASA A SIRETULUI"

Jud. Galați, Sat Branistea, Com. Branistea, Str. Stefan cel Mare

Sediu Operațional: Jud. Galați, Sat Șendreni, Com. Șendreni

Reg. 68/31.10.2012 | CIF 30849360

Banca Transilvania, IBAN RO06BTRLRONCRT0063151205

Tel: 0757026303, 0748787616, 0757026300

| gal_ljs@yahoo.com



3. Documente care să ateste expertiza experților de a implementa activitățile proiectului (cv-uri, diplome, certificate, referințe, atestare ca formator emise conform legislației naționale în vigoare etc.)

4. Documente constitutive/Documente care să ateste forma de organizare* – în funcție de tipul solicitantului (Statut juridic, Act Constitutiv, Cod Unic de Înregistrare, Cod de Înregistrare Fiscală, Înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor etc.).

*În acest caz, dacă în timpul evaluării se constată că documentul prezentat de solicitant nu este suficient, evaluatorul va solicita prin informații suplimentare documentul necesar cu elementele pe care trebuie să le conțină.

5. Certificat/certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice Certificate de atestare fiscală, emise în conformitate cu art. 112 și 113 din OG nr. 92/2003, privind Codul de Procedură Fiscală, republicată, de către:

a) Organul fiscal competent din subordinea Direcțiilor Generale ale Finanțelor Publice, pentru obligațiile fiscale și sociale de plată către bugetul general consolidat al statului;

b) Autoritățile administrației publice locale, în raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (după caz), pentru obligațiile de plată către bugetul local (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor). Aceste certificate trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor (prin mențiunea „nu are datorii fiscale, sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate).

6. Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale trezoreriei /băncii și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa trezoreriei/băncii, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).

7. Oferte conforme - documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor. Acestea trebuie să aibă cel puțin următoarele caracteristici:

- Să fie datate, personalizate și semnate;
- Să conțină detalierea unor specificații tehnice minimale;
- Să conțină prețul de achiziție, defalcat pe categorii de bunuri/servicii.

Ofertele conforme reprezintă oferte comparabile, care răspund cerințelor din punct de vedere al performanțelor și parametrilor din cererea de oferte, al obiectului acestora și din punct de vedere financiar și sunt transmise de către operatori economici reali și care îndeplinesc condițiile de calificare, verificabile de către experții evaluatori.

8. Certificat constatator emis conform legislației naționale în vigoare, din care să rezulte faptul că solicitantul nu se află în proces de lichidare sau faliment.

Nu se depune în cazul solicitanților înființați în baza OG nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații.

9. Copia actului de identitate a reprezentantului legal*.

10. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis

11. Alte documente justificative, după caz

ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

Cerințele de conformitate:

Controlul conformității constă în verificarea dosarului Cererii de finanțare privind îndeplinirea următoarelor cerințe:

Verificarea încadrării Cererii de finanțare se face de către GAL Lunca Joasă a Siretului și vizează controlul documentelor depuse de solicitant, pe baza Formularului **"Fișa de verificare a conformității – F1GAL"**.

Controlul conformității constă în verificarea Cererii de finanțare, astfel:

- dacă este corect completată;
- dacă este prezentată atât în format tipărit cât și în format electronic;
- dacă anexele tehnice și administrative cerute sunt prezente în două exemplare, precum și valabilitatea acestora (dacă este cazul).



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "LUNCA JOASA A SIRETULUI"

Jud. Galați, Sat Branistea, Com. Branistea, Str. Stefan cel Mare

Sediu Operațional: Jud. Galați, Sat Șendreni, Com. Șendreni

Reg. 68/31.10.2012 | CIF 30849360

Banca Transilvania, IBAN RO06BTRLRONCRT0063151205

Tel: 0757026303, 0748787616, 0757026300

| gal_ljs@yahoo.com



În cazul în care expertul verificador descoperă o eroare de formă, proiectul nu este considerat neconform. Erorile de formă sunt erorile făcute de către solicitant în completarea Cererii de Finanțare, care sunt descoperite de experții vericatori ai GAL Lunca Joasă a Siretului, dar care, cu ocazia verificării conformității, pot fi corectate de către aceștia din urmă pe baza unor dovezi/informații prezentate explicit în documentele anexate Cererii de Finanțare. Necompletarea unui câmp din Cererea de Finanțare nu este considerată eroare de formă. Solicitantul care a renunțat, în cursul procesului de evaluare, la o Cerere de Finanțare conformă, nu o mai poate redeține în aceeași sesiune de depunere a proiectelor de investiții. Aceeași cerere de finanțare poate fi declarată neconformă de maximum două ori pentru aceeași litație de proiecte.

După verificare pot exista două variante:

- Cererea de Finanțare este declarată neconformă;
- Cererea de Finanțare este declarată conformă;

Dacă Cererea de Finanțare este declarată conformă, se trece la următoarea etapă de verificare.

Fiecare exemplar al dosarului Cererii de Finanțare va fi legat, paginat și opisat, cu toate paginile numerotate manual în ordine de la 1 la n în partea dreaptă sus a fiecărui document, unde n este numărul total al paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate. Opisul va fi numerotat cu pagina 0. Fiecare pagină va purta semnătura reprezentantului legal al solicitantului.

Dosarul va fi sigilat, astfel încât să nu permită detașarea și/sau înlocuirea documentelor iar la sfârșit se lipește un triunghi de hârtie albă. Pe colțurile acestui triunghi se pune semnătura beneficiarului, ca un sigiliu și se scrie „Acest dosar conține un număr de n pagini”.

Dosarul cererii de finanțare se va realiza pe suport tipărit în 2 exemplare (un exemplar original pentru a fi depus la AFIR și un exemplar pentru GAL) și 2 CD-uri care conțin Cererea de finanțare în format editabil, alte anexe în excel (dacă este cazul) și Dosarul cererii de finanțare scanat conform OPIS. Solicitantul se va asigura că rămâne în posesia unei copii identice a Dosarului cererii de finanțare depus. Dosarul cererii de finanțare va conține cererea de finanțare însoțită de anexele tehnice și administrative conform listei documentelor prezentate în prezentul Ghid. Pentru documentele care rămân în posesia solicitantului, copiile acestora depuse în dosarul CF trebuie să conțină mențiunea „conform cu originalul”. În vederea încheierii contractului de finanțare, solicitanții declarați eligibili vor trebui să prezinte obligatoriu, documentele specifice precizate în cadrul CF în original în vederea verificării conformității.

Fișa de verificare a cerințelor de conformitate (F1GAL) și metodologia sunt publicate pe site-ul GAL LJS www.galluncajoasaasiretului.ro în secțiunea documentelor specifice măsurii – anexe la Ghidul solicitantului aferent Măsurii 01/1A.

Cerințele de eligibilitate specifice măsurii:

VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE

1. VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII SOLICITANTULUI

1.1 Solicitantul aparține categoriei solicitanților eligibili pentru măsura prevăzută în Strategia de Dezvoltare Locală a GAL LUNCA JOASĂ A SIRETULUI ?

1.2 Solicitantul respectă criteriile de eligibilitate prevăzute în Apelul de selecție publicat de GAL LUNCA JOASĂ A SIRETULUI, preluate din Fișa măsurii 01/1A din SDL?

1.3 În situația în care GAL depune proiect în cadrul apelului de selecție lansat pentru o măsură de interes public (ce vizează minorități) pentru comunitate și teritoriul respectiv, respectă



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "LUNCA JOASA A SIRETULUI"

Jud. Galați, Sat Branistea, Com. Branistea, Str. Stefan cel Mare

Sediu Operațional: Jud. Galați, Sat Șendreni, Com. Șendreni

Reg. 68/31.10.2012 | CIF 30849360

Banca Transilvania, IBAN RO06BTRLRONCRT0063151205

Tel: 0757026303, 0748787616, 0757026300

| gal_ljs@yahoo.com



criteriile de eligibilitate stabilite în fișa măsurii din SDL, iar criteriile de selecție menționate în SDL au fost aplicate corect?

1.4 Solicitantul nu este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?

1.5 Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere, anexă la Cererea de finanțare?

1.6 Solicitantul nu este în stare de faliment ori lichidare?

1.7 Solicitantul nu are contract reziliat cu AFIR în ultimele 12 luni și/sau 24 luni, după caz.

1.8 Solicitantul Nu se află într-o situație litigioasă cu AFIR.

1.9 Programele de formare profesională/ instruire și cursuri demonstrative propuse vizează meseriile din domeniul agricol și/sau zootehnic eligibile.

1.10 Activitățile proiectului se vor derula pe raza teritoriului GAL?

1.11 . Solicitantul Respectă regulile ajutorului de minimis?

2. VERIFICAREA CRITERIILOR GENERALE DE ELIGIBILITATE

2.1 Solicitantul are prevăzut în obiectul de activitate activități specifice domeniului?

2.2 Solicitantul dispune de capacitate tehnică și financiară necesare derulării activităților specifice?

2.3 În Cererea de finanțare solicitantul demonstrează prin activitățile propuse și cerințele formulate pentru resursele umane alocate acestora, oportunitatea și necesitatea proiectului?

2.4 Solicitantul dispune de personal calificat, propriu sau cooptat în domeniu? **Solicitantul face dovada experților pentru susținerea cursurilor (proprii sau cu servicii externalizate);**

2.5 Grupul țintă este format din persoane care își desfășoară activitatea sau au domiciliul pe teritoriul GAL?

2.6 Solicitantul nu se regăsește în Bazele de date privind dubla finanțare?

3. VERIFICAREA BUGETULUI INDICATIV

3.1 Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din Cererea de finanțare sunt corecte și /sau sunt în conformitate cu Fundamentarea bugetului pe categorii de cheltuieli eligibile?



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "LUNCA JOASA A SIRETULUI"

Jud. Galați, Sat Branistea, Com. Branistea, Str. Stefan cel Mare

Sediu Operațional: Jud. Galați, Sat Șendreni, Com. Șendreni

Reg. 68/31.10.2012 | CIF 30849360

Banca Transilvania, IBAN RO06BTRLRONCRT0063151205

Tel: 0757026303, 0748787616, 0757026300

| gal_ljs@yahoo.com



3.2 Sunt eligibile activitățile din proiect, în conformitate cu cele specificate în cadrul Fișei măsurii din SDL în care se încadrează proiectul?

3.3 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este corect încadrat în coloana cheltuielilor neeligibile/eligibile?

4. VERIFICAREA REZONABILITĂȚII PREȚURILOR

4.1. Categoria de servicii/bunuri se regăsește în Baza de date?

4.2. Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, prețurile utilizate se încadrează în limitele prevăzute în Baza de date*?

4.3. Pentru categoriile de bunuri/servicii care nu se regăsesc în Baza de date, solicitantul a prezentat câte o ofertă conformă pentru fiecare bun sau serviciu a cărui valoare nu depășește 15.000 Euro și câte 2 oferte conforme pentru fiecare bun sau serviciu care depășește această valoare?

4.4 Prețurile prevăzute în ofertele anexate de solicitant sunt rezonabile?

5. VERIFICAREA PLANULUI FINANCIAR

5.1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică așa cum este prevăzut în Fișa măsurii din Strategia de Dezvoltare Locală?

6. VERIFICAREA CONDIȚIILOR ARTIFICIALE

6.1 Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

Exemple de condiții create artificial pentru a beneficia de plăți:

- Acțiunile propuse prin proiect sunt identice cu acțiunile unui proiect anterior depus de către același solicitant în cadrul aceluiași GAL și finanțat;
- Acțiunile propuse prin proiect vizează aceiași participanți din cadrul GAL, care au mai beneficiat de acțiuni de formare și informare în cadrul altui proiect similar (cu aceeași tematică), inclusiv proiecte finanțate în perioada de programare 2007-2013;
- Supraestimarea valorii proiectelor, prin bugetarea distinctă a unor acțiuni și activități comune, astfel:
 - cheltuieli pentru acțiuni de pregătire a acțiunilor de formare și informare bugetate separat pentru acțiunile de formare și pentru cele de informare și difuzare de cunoștințe;
 - cheltuieli pentru managerul și experții care se ocupă de organizare, bugetate separat pentru activitățile de formare și cele de informare și difuzare de cunoștințe;



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "LUNCA JOASA A SIRETULUI"

Jud. Galați, Sat Branistea, Com. Branistea, Str. Stefan cel Mare

Sediu Operațional: Jud. Galați, Sat Șendreni, Com. Șendreni

Reg. 68/31.10.2012 | CIF 30849360

Banca Transilvania, IBAN RO06BTRLRONCRT0063151205

Tel: 0757026303, 0748787616, 0757026300

| gal_ljs@yahoo.com



- achiziționarea de servicii comune componentelor de formare și informare și difuzare de cunoștințe din proiect în cadrul unor proceduri de achiziții distincte;
 - Alocare bugetară nejustificată la capitolul I din Bugetul indicativ în raport cu numărul participanților la acțiunile proiectului și cu durata activităților principale din proiect etc.
 - Durata totală de implementare a proiectului nejustificat de mare față de durata activităților principale din proiect – cursuri, seminarii etc.

Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate (F2GAL) și metodologia sunt publicate pe site-ul GAL Lunca Joasă a Siretului www.galluncajoasaasiretului.ro, în secțiunea documentelor specifice măsurii – anexe la Ghidul solicitantului aferent Masurii 01/1A.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de selecție este publicată pe site-ul GAL Lunca Joasă a Siretului, <http://www.galluncajoasaasiretului.ro/proceduri-de-lucru-formulare/>

Selecția proiectelor se va realiza în cadrul Comitetului de Selecție, ulterior întocmirii unei liste a proiectelor declarate eligibile și a realizării unei propuneri de punctaj pe fiecare proiect, conform formularului **Fișa de verificare a criteriilor de selecție - F3GAL**.

Selecția proiectelor se face aplicând regula de „dublu cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă, organizațiile din mediul urban reprezentând mai puțin de 25%. Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor, la aceste selecții va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală Județeană.

Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare se regăsește în obiectivele propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL și de asemenea, de faptul că implementarea proiectului reprezintă o prioritate în vederea implementării strategiei. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căruia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

În funcție de relevanța proiectului pentru strategia SDL, de punctaj, de numărul de proiecte depuse, de alocarea disponibilă, Comitetul de Selecție va decide care sunt proiectele care vor fi selectate pentru finanțare.

Toate verificările efectuate de către evaluatori vor respecta principiul de verificare “4 ochi”, respectiv vor fi semnate de către doi experți angajați în cadrul GAL.

Fiecare persoană implicată în procesul de evaluare și selecție a proiectelor de la nivelul GAL (evaluatori, membrii Comitetului de Selecție și membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor) are obligația de a respecta prevederile OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare, privind evitarea conflictului de interese și prevederile Cap. XII al SDL – “Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale”. În acest sens, premergător procesului de evaluare și selecție, persoanele implicate de la nivelul GAL (inclusiv experții cooptați, în cazul externalizării serviciilor de evaluare) vor completa o declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese.

Criteriile de selecție a proiectelor și punctajele aferente:

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție din fișa tehnică a măsurii M01/1A din SDL, iar punctajul aferent fiecărui criteriu de selecție, stabilit cu aprobarea Consiliului Director al Asociației Gal lunca Joasă a Siretului este următorul:

ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "LUNCA JOASA A SIRETULUI"

Jud. Galați, Sat Branistea, Com. Branistea, Str. Stefan cel Mare

Sediul Operațional: Jud. Galați, Sat Șendreni, Com. Șendreni

Reg. 68/31.10.2012 | CIF 30849360

Banca Transilvania, IBAN RO06BTRLRONCRT0063151205

Tel: 0757026303, 0748787616, 0757026300

| gal_ljs@yahoo.com



Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj	
		Conform Ghid	Evaluare selecție Gal
CS1.	Proiecte care propun minim 2 cursuri de formare profesională în domeniile agricol și /sau zootehnic <i>(10 pct daca DA și 0 pct dacă NU)</i>	10 p	
Se va acorda punctajul pentru proiectele în care solicitantul va propune minim 2 cursuri de formare profesională în domeniile agricol și/sau zootehnic Se va verifica Cap 4.4 Prezentarea activităților care se vor desfășura în cadrul proiectului din Cererea de Finanțare			
CS2.	Proiecte care vizează formarea profesională/ instruirea persoanelor din cadrul minorităților locale, cu precădere rromi, în proporție de peste 50% dintre persoanele instruite <i>(30 pct daca DA și 0 pct dacă NU)</i>	30 p	
Se va acorda punctajul pentru Proiecte care vizează formarea profesională/ instruirea persoanelor din cadrul minorităților locale, cu precădere rromi, în proporție de peste 50% dintre persoanele instruite Se va verifica secțiunea din Cererea de Finanțare - 4.6 Descrierea rezultatelor anticipate în urma implementării proiectului			
CS3.	Proiecte care integrează activități de formare profesională cu cele de informare/demonstrative <i>(15 pct daca DA și 0 pct dacă NU)</i>	15 p	
Se va acorda punctajul pentru Proiecte care integrează activități de formare profesională cu cele de informare/demonstrative Se va verifica secțiunea din Cererea de Finanțare Cap 4.4 Prezentarea activităților care se vor desfășura în cadrul proiectului			
CS 4.	Proiecte care fac dovada realizării instruirii cu stagiul de practică <i>(10 pct daca DA și 0 pct dacă NU)</i>	10 p	
Se va acorda punctajul pentru Proiecte care fac dovada realizării instruirii cu stagiul de practică Se va verifica secțiunea din Cererea de Finanțare Cap 4.4 Prezentarea activităților care se vor desfășura în cadrul proiectului			
CS 5.	Proiecte care își propun însușirea cunoștințelor privind implementarea angajamentelor de agro-mediu și climă și agricultură ecologică <i>(15 pct daca DA și 0 pct dacă NU)</i>	15 p	
Se va acorda punctajul pentru Proiecte care își propun însușirea cunoștințelor privind implementarea angajamentelor de agro-mediu și climă și agricultură ecologică Se va verifica secțiunea din Cererea de Finanțare Cap 4.4 Prezentarea activităților care se vor desfășura în cadrul proiectului			
CS 6.	Solicitantul are sediul social/ punct de lucru pe raza teritoriului GAL <i>(5 pct daca DA și 0 pct dacă NU)</i>	5 p	
Se va acorda punctajul pentru proiecte a căror solicitant are sediul social/ punct de lucru pe raza teritoriului GAL Se va verifica secțiunea din Cererea de Finanțare A5. Amplasamentul proiectului			
CS 7.	Solicitantul face dovada experienței similare <i>(15 pct daca DA și 0 pct dacă NU)</i>	15 p	
Se va acorda punctajul pentru proiecte care fac dovada experienței similare Se va verifica secțiunea din Cererea de Finanțare Cap 4.5 Prezentarea resurselor umane disponibile și a expertizei			



acestora

TOTAL

100 p

Pentru această măsură punctajul minim este de 30 puncte și reprezintă pragul sub care nici un proiect nu poate intra la finanțare.

În cazul în care vor exista proiecte care vor avea același punctaj, acestea vor fi prioritizate după următorul **criteriu de departajare**:

Proiecte care vizează numărul de persoane cel mai mare de etnie rromă.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție).

Evaluatorii au la dispoziție **20 zile lucratoare pentru evaluarea fiecărui proiect**, la care se adaugă răspunsul la informații suplimentare, dacă este cazul.

Selecția proiectelor se va realiza în cadrul Comitetului de Selecție, ulterior întocmirii unei liste a proiectelor declarate eligibile și a realizării unei propuneri de punctaj pe fiecare proiect, conform formularului **Fișa de verificare a criteriilor de selecție - F3GAL**.

Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare se regăsește în obiectivele propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL și de asemenea, de faptul că implementarea proiectului reprezintă o prioritate în vederea implementării strategiei. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căruia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

În funcție de relevanța proiectului pentru strategia SDL, de punctaj, de numărul de proiecte depuse, de alocarea disponibilă, Comitetul de Selecție va decide care sunt proiectele care vor fi selectate pentru finanțare.

Rezultatul ședinței Comitetului de Selecție va fi un **Raport de Selecție**, care după caz, poate fi intermediar sau final, iar în cadrul acestui raport vor fi consemnate proiectele retrase, neeligibile, eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție și de asemenea proiectele selectate în urma procesului de departajare în cazul în care există mai multe proiecte care au obținut același punctaj (pe baza Criteriilor de departajare aferente fiecărei măsuri în parte).

După emiterea raportului, în urma ședinței Comitetului de Selecție a proiectelor, GAL va publica pe pagina proprie de web **Raportul de Selecție Intermediar - F7GAL** și va transmite solicitanților notificare în scris cu privire la rezultatele selecției (**Notificarea beneficiarului - F6GAL**), dându-le posibilitatea celor nemulțumiți de rezultatele selecției să depună contestație la sediul operațional GAL în maxim 5 (cinci) zile de la primirea notificării. Contestațiile, semnate de beneficiari, vor fi depuse, personal sau trimise prin poșta/ fax/ email, cu confirmare de primire, la secretariatul GAL Lunca Joasă a Siretului.

Dacă vor exista contestații, proiectele contestate vor fi re-verificate de alți experți, urmând ca după re-verificare să fie convocată Comisia de Soluționare a Contestațiilor, conform **Procedurii de soluționare a contestațiilor** care se poate consulta pe pagina web a GAL Lunca Joasă a Siretului link: www.galluncasoasaasiretului.ro.

În urma acestei ședințe va rezulta un Raport de Contestații, care va fi publicat pe site și în baza căruia vor fi notificați contestatarii. În baza acestui Raport de Contestații, Comitetul de Selecție a proiectelor va emite **Raportul de Selecție Final-F9GAL**. În Raportul de Selecție Final vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile sau selectate în baza soluționării contestațiilor.



Toate verificările se realizează în baza unor fișe de verificare elaborate la nivelul GAL, date și semnate de experții evaluatori.

Toate verificările efectuate de evaluatori vor respecta principiul de verificare "4 ochi", respectiv, vor fi semnate de către doi experți.

Fiecare persoană implicată în procesul de evaluare și selecție a proiectelor de la nivelul GAL (evaluatori, membrii Comitetului de Selecție și membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor) are obligația de a respecta prevederile OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare, privind evitarea conflictului de interese și prevederile Cap. XII al SDL – "Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale". În acest sens, premurgător fiecărei proces de evaluare și selecție a proiectelor, toți membrii vor completa și vor semna **o Declarație de evitare a conflictului de interese, confidențialitate și imparțialitate- F10 GAL**, declarație valabilă pentru toate întrunirile Comitetului de Selecție ce se vor organiza în cadrul respectivei sesiuni. Dacă la următoarele întruniri ale Comitetului de Selecție, în componența acestuia apar membri noi, vor semna și acestia o declarație în acest sens.

În caz de incompatibilitate/conflict de interese/alta situație care duce la imposibilitatea exercitării atribuțiilor, se completează **Solicitarea de înlocuire F11 GAL**.

Raportul de Selecție Final- F9GAL va fi postat pe pagina web a GAL Lunca Joasă a Siretului www.galluncasoasaasiretului.ro.

Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate:

Sediu Operațional: Județul Galați, Sat Șendreni, Comuna Șendreni (lângă Caminul Cultural)

Web: www.galluncasoasaasiretului.ro ; E-mail: gal_ljs@yahoo.com

Telefon: 0757026303; 0757026301; 0748787616; 0758042295;

Alte informații utile:

Durata de monitorizare a contractului de finanțare este aceeași cu durata de implementare a proiectului.

Pe durata de valabilitate a contractului de finanțare, beneficiarul trebuie să își asume obligația furnizării către GAL Lunca Joasă a Siretului (printr-o Declarație pe propria răspundere pe care solcitantul și-o va însuși, la momentul depunerii proiectului), a oricărui document sau informație în măsură să ajute la realizarea rapoartelor de monitorizare și evaluare ale proiectului.

Beneficiarul are obligația să implementeze proiectul în conformitate cu descrierea acestuia cuprinsă în Cererea de finanțare așa cum a fost aprobată, împreună cu toate documentele anexate și în baza modificărilor și completărilor aprobate pe parcursul implementării. Acesta trebuie să respecte prevederile Contractului de finanțare, legislația în vigoare aplicabilă și regulile emise de Autoritatea Contractantă, inclusiv prevederile Ghidului de implementare a Sub-măsurii 19.2, în vigoare la momentul realizării activității specifice proiectului.

Reprezentant legal

Alin RĂCOVIȚĂ

